



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

และ

ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น



ข้อ ๑ ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกเมืองพัทยา

(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกเมืองพัทยา

(๓) เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขาธิการนายกเทศมนตรี เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกเมืองพัทยา ผู้ช่วยเลขาธิการนายกเมืองพัทยา

(๔) ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ประธานที่ปรึกษา และที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยเลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ประธานที่ปรึกษาและที่ปรึกษาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๑ ให้บุคคล ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ด้วยยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๑๒ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๓ ผู้บริหารท้องถิ่นต้องยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



ข้อ ๔ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๙ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ข้อ ๑๐ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจของอปท. เพื่อให้การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเหมาะสม สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหาและความเสี่ยงทางจริยธรรม ภูมิสังคม ความเป็นอยู่และวิถีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ข้อ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรม

ยึดมั่นในกฎหมาย

คำนึงถึงระบบคุณธรรม

เปิดเผยข้อมูลการทุจริต

เปิดเผยข้อมูลข่าวสารในความรับผิดชอบ

ข้อ ๖ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนในส่วนรวม และมีจิตสาธารณะ

ข้อ ๗ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

- มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผน
- อุทิศเวลาแก่ราชการ
- รับฟังเรื่องร้องทุกข์
- รักษาความลับของราชการ
- รักษาทรัพย์สินของราชการ

ข้อ ๘ ผู้บริหารท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๑ ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สภาเมืองพัทยา และสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงสภากรุงเทพมหานคร

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” ได้แก่ สมาชิกสภาองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาเมืองพัทยา และสมาชิกสภาท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร

ข้อ ๓ สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

ข้อ ๕ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงกล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรม

ยึดมั่นในกฎหมาย

คำนึงถึงระบบคุณธรรม

เปิดเผยข้อมูลการทุจริต

เปิดเผยข้อมูลข่าวสารในความรับผิดชอบ

ข้อ ๖ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนในส่วนรวม และมีจิตสาธารณะ

ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ สมาชิกสภาพึงปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจสภาท้องถิ่น เพื่อให้การตราข้อบัญญัติท้องถิ่น การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เหมาะสม สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหาและความเสี่ยงทางจริยธรรม ภูมิสังคม ความเป็นอยู่และวิถีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ข้อ ๑๒ ให้บุคคล ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นที่สภาท้องถิ่น แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ด้วยยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๑๓ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๙ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ข้อ ๑๐ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงรักษาไว้และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับการประชุมสภา และมติของที่ประชุมโดยเคร่งครัด

ข้อ ๗ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

- มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผน
- อุทิศเวลาแก่ราชการ
- รับฟังเรื่องร้องทุกข์
- รักษาความลับของราชการ
- รักษาทรัพย์สินของราชการ

ข้อ ๘ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ



มาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

START

การร้องเรียนต้องมี
หลักฐานที่เพียงพอ

ผู้ร้องเรียน

- เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประชาชน สื่อมวลชน
- บัตรสนเท่ห์/กรณีเป็นที่สงสัย
- จังหวัด/อำเภอตรวจพบ

ช่องทางการรับเรื่องต่าง ๆ

- ศูนย์ดำรงธรรมท้องถิ่น
- ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
- ไปรษณีย์
- Social Media



การฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม

1

- การฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมไม่ปฏิบัติตามตามมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562
- 1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - 2) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - 3) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
 - 4) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
 - 5) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
 - 6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
 - 7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

2

การไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

3

ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ
ที่ได้จัดทำขึ้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมตามข้อ 2

4

ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ประเภทอื่นๆ หรือกฎหมายหรือแนวทางปฏิบัติต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม

จังหวัด อำเภอ
หรือส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย
รายงานพร้อมทั้งพยานหลักฐาน (ถ้ามี)

(ภายใน 7 วัน)

ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย
พิจารณาและมีข้อสั่งการ

(ภายใน 30 วัน)

เมื่อผลการพิจารณาปรากฏว่า
มีการฝ่าฝืนจริยธรรม

สธ. รายงาน ก.ม.จ.

หน่วยงาน
รายงานการดำเนินการ
ต่อ สธ.

ผู้มีอำนาจกำกับดูแล
แจ้งผู้บริหารท้องถิ่น/
สมาชิกสภาท้องถิ่น
หยุดพฤติกรรมฝ่าฝืนจริยธรรม



เว้นแต่ การฝ่าฝืนเข้าเงื่อนไขตาม กม.จัดตั้ง อปท.
ให้ผู้มีอำนาจกำกับดูแลดำเนินการตามขั้นตอน
วิธีการตาม กม. นั้น เพื่อส่งให้บุคคลดังกล่าว
พ้นจากตำแหน่งต่อไป



การรายงานผลการดำเนินการ ตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น



ผู้ตอบแบบรายงาน

1

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือรองหัวหน้า หน่วยงานของรัฐ

รายงานข้อมูลทั่วไปของอปท. (แบบรายงานที่ 1)

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม (แบบรายงานที่ 2)

รายงานการฝ่าฝืนจริยธรรม (แบบรายงานที่ 3)

รายงานผลการประเมิน ITA (แบบรายงานที่ 9)

2

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

รายงานการมีกลไกการรักษาจริยธรรม (แบบรายงานที่ 4)

รายงานการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรม (แบบรายงานที่ 5)

รายงานการมีพฤติกรรมทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (แบบรายงานที่ 7)

3

รองหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

รายงานการมีกลไกการรักษาจริยธรรม (แบบรายงานที่ 4)

รายงานการใช้มาตรฐานทางจริยธรรม (แบบรายงานที่ 6)

รายงานการมีพฤติกรรมทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (แบบรายงานที่ 7)

4

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานร้อยละ 30 ของกรอบอัตรากำลัง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณ

รายงานการมีกลไกการรักษาจริยธรรม (แบบรายงานที่ 4)

รายงานการใช้มาตรฐานทางจริยธรรม (แบบรายงานที่ 6)

5

ประชาชนทั่วไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกรอบอัตรากำลัง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณ

รายงานความคิดเห็นของประชาชน ผู้รับบริการ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบรายงานที่ 8)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานของรัฐ ต้องดำเนินการ ดังนี้

1. กรอกข้อมูลการรายงานให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2566
2. ประชาสัมพันธ์ OR CODE
 - แบบสอบถามสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (แบบรายงานที่ 4 และแบบรายงานที่ 6)
 - และแบบสอบถามประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบรายงานที่ 8)