

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของส่วนราชการอื่น ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และตำแหน่งพนักงานธุรการของสำนักงาน ก.พ.

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ตามประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. และบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกรมส่งเสริมการเกษตร ตามประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งพนักงานธุรการของสำนักงาน ก.พ. นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑๐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเพื่อประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและตำแหน่งพนักงานธุรการ โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

๑) การประเมินคุณลักษณะทั่วไปของบุคคลด้วยแบบวัดคุณลักษณะทั่วไปของบุคคล

๒) การสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณา

จากองค์ประกอบต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ความรู้ความสามารถ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง และประสบการณ์ในการทำงาน (๕๐ คะแนน)

(๒) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)

(๓) คุณลักษณะอื่น ๆ ได้แก่ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา ปฏิภาณ ไหวพริบ วุฒิภาวะทางอารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้อื่น ทักษะติดต่องานราชการ (๓๐ คะแนน)

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและตำแหน่งพนักงานธุรการของสำนักงาน ก.พ. จะต้องได้คะแนนประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

วัน เวลา สถานที่	กิจกรรมการประเมิน	หมายเหตุ
วันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ห้องประชุมกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงาน ก.พ. ชั้น ๓ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี	ประเมินคุณลักษณะทั่วไป ของบุคคล โดยใช้แบบวัด คุณลักษณะทั่วไปของบุคคล	เป็นข้อมูลประกอบการ สัมภาษณ์
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุมกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงาน ก.พ. ชั้น ๓ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี	สัมภาษณ์เพื่อประเมิน ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เลขประจำตัวเข้ารับ การประเมิน ๖๐๑๐๐๐๐๑ – ๖๐๑๐๐๐๐๘
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. ห้องประชุมกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ อาคารสำนักงาน ก.พ. ชั้น ๓ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี	สัมภาษณ์เพื่อประเมิน ความเหมาะสมกับตำแหน่ง พนักงานธุรการ	เลขประจำตัวเข้ารับ การประเมิน ๖๐๒๐๐๐๐๑ – ๖๐๒๐๐๐๐๗

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปและตำแหน่งพนักงานธุรการของสำนักงาน ก.พ. ในวันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ ที่กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการ ชั้น ๓ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี และเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th หัวข้อข่าวสมัครงาน ทั้งนี้ กำหนดวันอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ภาณุ สังขวร

(นายภาณุ สังขวร)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง



(นายธีรวัฒน์ พวงรอด)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่