

ที่ xx . ..... /.....

ส่วนราชการ .....

ถนน.....จังหวัด.....

เดือน..... ๒๕.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบ วัน เดือน ปีเกิดในหลักฐานการศึกษาของ .....

เรียน ผู้อำนวยการเขตการศึกษา...../ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วย (ส่วนราชการ)..... มีกรณีจะต้องพิจารณาเกี่ยวกับ วัน เดือน ปีเกิด  
ในทะเบียนประวัติข้าราชการของ.....ข้าราชการพลเรือนสามัญ บิดาชื่อ..... มารดาชื่อ.....  
โดยประวัติของข้าราชการผู้นี้ระบุว่าสำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ ..... จากโรงเรียน.....  
เมื่อประมาณปี พ.ศ. ....

โดยที่การพิจารณาเรื่องดังกล่าว จำเป็นต้องมีความละเอียดรอบคอบเป็นอย่างมาก  
เพื่อความเป็นธรรมทั้งแก่ราชการและตัวข้าราชการเอง (ส่วนราชการ).....จึงขอความอนุเคราะห์ได้โปรด  
ตรวจสอบจากหลักฐานการศึกษาต่าง ๆ ที่เก็บรักษาไว้ ณ โรงเรียน/...../วิทยาลัย.../มหาวิทยาลัย.....  
ว่า..... เกิดวัน เดือน ปีใด แล้วแจ้งผลการตรวจสอบพร้อมทั้งส่งภาพถ่ายหลักฐานการศึกษา  
ดังกล่าว ที่แสดงวัน เดือน ปีเกิด หรือหลักฐานอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการพิจารณาเรื่องนี้ให้  
(ส่วนราชการ)..... เพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการต่อไป หรือหากมีข้อขัดข้องประการใด  
ก็ขอได้โปรดแจ้งให้ทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

เลขาธิการ/ผู้อำนวยการ/ปลัดกระทรวง/อธิบดี/ผู้ปฏิบัติราชการแทน

ส่วนราชการ

โทร. ๐ ๐๐๐๐ ๐๐๐๐

โทรสาร ๐ ๐๐๐๐ ๐๐๐๐