



ที่ นร 1008/ว 1

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

5 มกราคม 2547

เรื่อง การเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

เรียน (เวียนกระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 1
 2. รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 2
 3. รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 3
 4. รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 4
 5. รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยให้วุฒิปริญญาเอก หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 5

ตามที่ ก.พ. ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 เพื่อใช้เป็นบรรทัดฐานในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งประกอบด้วยลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยได้กำหนดคุณสมบัติทางการศึกษาไว้เป็นส่วนหนึ่งของคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งด้วย นั้น

/โดยที่ ก.พ. ...

โดยที่ ก.พ. มีนโยบายที่จะกระจายอำนาจการบริหารงานบุคคลให้แก่ส่วนราชการ สามารถบริหารได้อย่างคล่องตัว ประกอบกับคุณวุฒิการศึกษาที่ ก.พ. กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในบางสายงานยังไม่ครอบคลุมสาขาวิชาใหม่ๆ ที่สถานศึกษาเปิดสอนเพื่อสนองตอบต่อการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของประเทศ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว และสามารถสรรหาบุคคลได้เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะงานและภารกิจของส่วนราชการยิ่งขึ้น

ก.พ. จึงมีมติให้เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสายงานต่าง ๆ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวุฒิการศึกษาที่ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

1. กำหนดให้วุฒิปริญญาตรีวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เพื่อใช้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับ 1 ของสายงานต่าง ๆ ได้ รวม 32 สายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

2. กำหนดให้วุฒิปริญญาตรีวิชาชีพเทคนิคหรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เพื่อใช้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับ 2 ของสายงานต่าง ๆ ได้ รวม 25 สายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

3. กำหนดให้วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เพื่อใช้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับ 3 ของสายงานต่าง ๆ ได้ รวม 31 สายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

4. กำหนดให้วุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เพื่อใช้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับ 4 ของสายงานต่าง ๆ ได้ รวม 41 สายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4

5. กำหนดให้วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เพื่อใช้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับ 5 ของสายงานต่าง ๆ ได้ รวม 23 สายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5

/สำหรับ...

สำหรับการพิจารณาวุฒิการศึกษาในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ นั้น ส่วนราชการจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง รวมทั้งประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2547 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบ
ด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายสีมา สีมานันท์)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

โทร 0 2281 0975, 0 2280 3422

โทรสาร 0 2282 0874

รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 1

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2547)

ลำดับที่	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
1	1-050	ประสานงานปกครอง	เจ้าหน้าที่ปกครอง
2	1-121	เจ้าหน้าที่อาลักษณ์	เจ้าหน้าที่อาลักษณ์
3	1-160	เจ้าหน้าที่ธุรการ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
4	1-170	เจ้าหน้าที่พัสดุ	เจ้าหน้าที่พัสดุ
5	1-180	บันทึกข้อมูล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
6	1-220	เจ้าหน้าที่สถิติ	เจ้าหน้าที่สถิติ
7	1-280	เจ้าหน้าที่ราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ราชทัณฑ์
8	2-020	เจ้าหน้าที่การคลัง	เจ้าหน้าที่การคลัง
9	2-040	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
10	2-130	ศุลกากรักษ์	ศุลกากรักษ์
11	2-140	ช่วยควบคุมและจัดเก็บภาษีสรรพสามิต	เจ้าหน้าที่สรรพสามิต
12	2-150	เจ้าหน้าที่สรรพากร	เจ้าหน้าที่สรรพากร
13	2-230	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์
14	2-240	เจ้าหน้าที่การพาณิชย์	เจ้าหน้าที่การพาณิชย์
15	2-260	เจ้าหน้าที่ทะเบียนการค้า	เจ้าหน้าที่ทะเบียนการค้า
16	2-270	เจ้าหน้าที่ชั่งตวงวัด	เจ้าหน้าที่ชั่งตวงวัด
17	2-290	เจ้าหน้าที่ประกันภัย	เจ้าหน้าที่ประกันภัย
18	2-360	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรณี	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรณี
19	2-380	เจ้าหน้าที่พิธีการศุลกากร	เจ้าหน้าที่พิธีการศุลกากร
20	3-020	เจ้าหน้าที่ขนส่ง	เจ้าหน้าที่ขนส่ง
21	3-180	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
22	3-190	เจ้าหน้าที่การข่าว	เจ้าหน้าที่การข่าว
23	3-201	รายงานข่าว	ผู้รายงานข่าว
24	3-231	ผู้ประกาศ	ผู้ประกาศ
25	3-240	เจ้าหน้าที่เผยแพร่	เจ้าหน้าที่เผยแพร่
26	8-260	เจ้าหน้าที่วัฒนธรรม	เจ้าหน้าที่วัฒนธรรม
27	8-270	เจ้าหน้าที่การศาสนา	เจ้าหน้าที่การศาสนา

ลำดับที่	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
28	8-330	เจ้าหน้าที่แรงงาน	เจ้าหน้าที่แรงงาน
29	8-370	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
30	8-410	เจ้าหน้าที่ที่ดิน	เจ้าหน้าที่ที่ดิน
31	8-430	เจ้าหน้าที่จดหมายเหตุ	เจ้าหน้าที่จดหมายเหตุ
32	8-450	เจ้าหน้าที่ประกันสังคม	เจ้าหน้าที่ประกันสังคม
			รวม 32 สายงาน

รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 2

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2547)

ลำดับที่	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
1	1-161	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ
2	1-171	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ
3	1-221	เจ้าพนักงานสถิติ	เจ้าพนักงานสถิติ
4	1-281	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์
5	2-021	เจ้าพนักงานการคลัง	เจ้าพนักงานการคลัง
6	2-041	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
7	2-414	ปฏิบัติการควบคุมและจัดเก็บภาษี สรรพสามิต	เจ้าพนักงานสรรพสามิต
8	2-151	เจ้าพนักงานสรรพากร	เจ้าพนักงานสรรพากร
9	2-231	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์
10	2-241	เจ้าพนักงานการพาณิชย์	เจ้าพนักงานการพาณิชย์
11	2-261	เจ้าพนักงานทะเบียนการค้า	เจ้าพนักงานทะเบียนการค้า
12	2-271	เจ้าพนักงานชั่งตวงวัด	เจ้าพนักงานชั่งตวงวัด
13	2-291	เจ้าพนักงานประกันภัย	เจ้าพนักงานประกันภัย
14	2-310	เจ้าพนักงานมาตรฐานสินค้า	เจ้าพนักงานมาตรฐานสินค้า
15	2-361	เจ้าพนักงานทรัพยากรธรณี	เจ้าพนักงานทรัพยากรธรณี
16	2-381	เจ้าพนักงานพิธีการศุลกากร	เจ้าพนักงานพิธีการศุลกากร
17	3-021	เจ้าพนักงานขนส่ง	เจ้าพนักงานขนส่ง
18	3-191	เจ้าพนักงานการข่าว	เจ้าพนักงานการข่าว
19	3-241	เจ้าพนักงานเผยแพร่	เจ้าพนักงานเผยแพร่
20	8-261	เจ้าพนักงานวัฒนธรรม	เจ้าพนักงานวัฒนธรรม
21	8-271	เจ้าพนักงานการศาสนา	เจ้าพนักงานการศาสนา
22	8-331	เจ้าพนักงานแรงงาน	เจ้าพนักงานแรงงาน
23	8-371	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
24	8-411	เจ้าพนักงานที่ดิน	เจ้าพนักงานที่ดิน
25	8-451	เจ้าพนักงานประกันสังคม	เจ้าพนักงานประกันสังคม
			รวม 25 สายงาน

รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 3

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2547)

ลำดับที่	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
1	1-060	วิชาการปกครอง	นักวิชาการปกครอง
2	1-070	วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
3	1-090	วิเคราะห์งานบุคคล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล
4	1-120	อาลักษณ์	อาลักษณ์
5	1-140	การเจ้าหน้าที่	บุคลากร
6	1-172	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ
7	1-260	สืบสวนสอบสวน	เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน
8	1-270	วิชาการทัณฑวิทยา	นักทัณฑวิทยา
9	1-283	วิชาการยุติธรรม	นักวิชาการยุติธรรม
10	1-290	การทูต	เจ้าหน้าที่การทูต
11	1-300	วิเทศสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์
12	1-310	วิเทศสหการ	เจ้าหน้าที่วิเทศสหการ
13	1-330	คุมประพฤติ	พนักงานคุมประพฤติ
14	2-090	วิเคราะห์งบประมาณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ
15	2-133	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบศุลกากร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบศุลกากร
16	2-190	จัดผลประโยชน์	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
17	3-010	นักวิชาการขนส่ง	นักวิชาการขนส่ง
18	3-170	วิชาการประชาสัมพันธ์	นักวิชาการประชาสัมพันธ์
19	3-181	นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์
20	3-200	สื่อข่าว	ผู้สื่อข่าว
21	3-220	จัดรายการวิทยุโทรทัศน์	ผู้จัดรายการ
22	3-230	เจ้าหน้าที่กระจายเสียง	เจ้าหน้าที่กระจายเสียง
23	3-242	นักวิชาการเผยแพร่	นักวิชาการเผยแพร่
24	8-020	วิชาการสอบ	นักวิชาการสอบ
25	8-030	ดูแลจัดการศึกษา	เจ้าหน้าที่การศึกษา
26	8-082	นักวิชาการฝึกอาชีพ	นักวิชาการฝึกอาชีพ
27	8-262	นักวิชาการวัฒนธรรม	นักวิชาการวัฒนธรรม
28	8-272	วิชาการศาสนา	นักวิชาการศาสนา
29	8-280	วิจัยสังคมศาสตร์	นักวิจัยสังคมศาสตร์

ลำดับที่	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
30	8-320	วิชาการแรงงาน	นักวิชาการแรงงาน
31	8-360	วิชาการพัฒนาชุมชน	นักวิชาการพัฒนาชุมชน
			<u>รวม 31 สายงาน</u>

รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 4

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2547)

ลำดับที่	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
1	1-110	บริหารทั่วไป	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2	1-060	วิชาการปกครอง	นักวิชาการปกครอง
3	1-070	วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
4	1-090	วิเคราะห์งานบุคคล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล
5	1-120	อาลักษณ์	อาลักษณ์
6	1-140	การเจ้าหน้าที่	บุคลากร
7	1-172	นักวิชาการพัสดุ	นักวิชาการพัสดุ
8	1-260	สืบสวนสอบสวน	เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน
9	1-270	วิชาการทัณฑวิทยา	นักทัณฑวิทยา
10	1-283	วิชาการยุติธรรม	นักวิชาการยุติธรรม
11	1-290	การทูต	เจ้าหน้าที่การทูต
12	1-300	วิเทศสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์
13	1-310	วิเทศสหการ	เจ้าหน้าที่วิเทศสหการ
14	1-330	คุมประพฤติ	พนักงานคุมประพฤติ
15	1-350	นักพัฒนาระบบราชการ	นักพัฒนาระบบราชการ
16	2-090	วิเคราะห์งบประมาณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ
17	2-133	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบศุลกากร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบศุลกากร
18	2-190	จัดผลประโยชน์	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
19	2-210	ส่งเสริมการลงทุน	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการลงทุน
20	3-010	นักวิชาการขนส่ง	นักวิชาการขนส่ง
21	3-170	วิชาการประชาสัมพันธ์	นักวิชาการประชาสัมพันธ์
22	3-181	นักประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์
23	3-200	สื่อข่าว	ผู้สื่อข่าว
24	3-220	จัดรายการวิทยุโทรทัศน์	ผู้จัดรายการ
25	3-242	นักวิชาการเผยแพร่	นักวิชาการเผยแพร่
26	8-010	วิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา
27	8-020	วิชาการสอบ	นักวิชาการสอบ
28	8-030	ดูแลจัดการศึกษา	เจ้าหน้าที่การศึกษา
29	8-060	ฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม

ลำดับที่	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
30	8-061	พัฒนารัพยากรบุคคล	นักพัฒนารัพยากรบุคคล
31	8-082	นักวิชาการฝึกอาชีพ	นักวิชาการฝึกอาชีพ
32	8-092	พัฒนาการท่องเที่ยว	นักพัฒนาการท่องเที่ยว
33	8-262	นักวิชาการวัฒนธรรม	นักวิชาการวัฒนธรรม
34	8-272	วิชาการศาสนา	นักวิชาการศาสนา
35	8-280	วิจัยสังคมศาสตร์	นักวิจัยสังคมศาสตร์
36	8-320	วิชาการแรงงาน	นักวิชาการแรงงาน
37	8-360	วิชาการพัฒนาชุมชน	นักวิชาการพัฒนาชุมชน
38	8-372	นักพัฒนาชุมชน	นักพัฒนาชุมชน
39	8-452	วิชาการประกันสังคม	นักวิชาการประกันสังคม
40	8-456	วิชาการพัฒนาสังคม	นักวิชาการพัฒนาสังคม
41	8-457	นักพัฒนาสังคม	นักพัฒนาสังคม
			รวม 41 สายงาน

รายชื่อสายงานและตำแหน่งที่ ก.พ. เพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดให้วุฒิปริญญาเอก หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในระดับ 5

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2547)

ลำดับที่	รหัส	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
1	1-060	วิชาการปกครอง	นักวิชาการปกครอง
2	1-070	วิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
3	1-090	วิเคราะห์งานบุคคล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล
4	1-270	วิชาการทัณฑวิทยา	นักทัณฑวิทยา
5	1-283	วิชาการยุติธรรม	นักวิชาการยุติธรรม
6	1-290	การทูต	เจ้าหน้าที่การทูต
7	1-310	วิเทศสหการ	เจ้าหน้าที่วิเทศสหการ
8	1-350	นักพัฒนาระบบราชการ	นักพัฒนาระบบราชการ
9	2-090	วิเคราะห์งบประมาณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ
10	2-210	ส่งเสริมการลงทุน	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการลงทุน
11	3-010	นักวิชาการขนส่ง	นักวิชาการขนส่ง
12	3-170	วิชาการประชาสัมพันธ์	นักวิชาการประชาสัมพันธ์
13	8-010	วิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา
14	8-020	วิชาการสอบ	นักวิชาการสอบ
15	8-060	ฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม
16	8-061	พัฒนาทรัพยากรบุคคล	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
17	8-092	พัฒนาการท่องเที่ยว	นักพัฒนาการท่องเที่ยว
18	8-280	วิจัยสังคมศาสตร์	นักวิจัยสังคมศาสตร์
19	8-320	วิชาการแรงงาน	นักวิชาการแรงงาน
20	8-360	วิชาการพัฒนาชุมชน	นักวิชาการพัฒนาชุมชน
21	8-452	วิชาการประกันสังคม	นักวิชาการประกันสังคม
22	8-456	วิชาการพัฒนาสังคม	นักวิชาการพัฒนาสังคม
23	8-457	นักพัฒนาสังคม	นักพัฒนาสังคม
			รวม 23 สายงาน