

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	โบราณคดี
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักโบราณคดี
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านโบราณคดี ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านโบราณคดี ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งโบราณคดี หรือแหล่งวัฒนธรรมสมัยต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการสำรวจ ขุดค้นทางโบราณคดี และขุดแต่งโบราณสถานให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ โบราณคดี

(2) ควบคุมและดำเนินการสำรวจ ขุดค้น ขุดแต่งแหล่งโบราณคดี โบราณสถานหรือแหล่งวัฒนธรรมสมัยต่าง ๆ เพื่อศึกษา วิจัยเรื่องราวในอดีตและพัฒนาเป็นองค์ความรู้ ใช้เป็นข้อมูลในการอนุรักษ์ บูรณะและปกป้องคุ้มครองมรดกทางศิลปวัฒนธรรม

(3) ศึกษา ค้นคว้า วิจัยและประเมินคุณค่าโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ จากแหล่งโบราณคดี และโบราณสถาน เพื่อประโยชน์ในการประกาศขึ้นทะเบียนโบราณสถาน และดำเนินการอนุรักษ์

(4) ตรวจสอบรายงานการขุดค้น ขุดแต่ง แหล่งโบราณคดี และโบราณสถาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานการดำเนินการทางโบราณคดี

(5) จัดทำคู่มือการดำเนินการทางวิชาการ โบราณคดี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

2. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ ทีมงานหรือ หน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(2) ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางโบราณคดี และการขึ้นทะเบียน โบราณสถาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(2) ตอบปัญหา ชี้แจง ให้คำแนะนำเกี่ยวกับเทคนิคการขุดค้น หรือการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาหรือผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อให้การขุดค้นเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(3) ฝึกอบรมและให้คำแนะนำด้าน โบราณคดี เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากรในหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนัก โบราณคดี ระดับปฏิบัติการ และ
2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - 2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
 - 2.2 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 - 2.3 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า 4 ปี
 - 2.4 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานด้าน โบราณคดี หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่า เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

