

ตำแหน่งประเภท	ทั่วไป
ชื่อสายงาน	ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าพนักงานตรวจสอบบัญชี
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านตรวจสอบบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

- (1) ตรวจสอบบัญชีแยกประเภทโดยตรวจสอบรายละเอียดประกอบงบการเงิน และเอกสารหลักฐานทางการเงินการบัญชี ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ตามแผนงานสอบบัญชีที่วางไว้ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการบันทึกบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
- (2) รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ที่ได้จากการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร และจัดทำกระดาษทำการเสนอผู้สอบบัญชี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้สอบบัญชี ในการแสดงความเห็นต่องบการเงิน
- (3) บันทึกข้อมูลตามระบบงาน และประมวลผลข้อมูลงานตามกระบวนการตรวจสอบบัญชี เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็วสามารถใช้ประกอบการวางแผนการบริหารงานตรวจสอบบัญชี
- (4) ปฏิบัติงานในด้านการบริหารงานทั่วไป เพื่อให้การบริหารงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2. ด้านการบริการ

- (1) ให้คำแนะนำด้านการจัดทำบัญชีแก่ชุมชน ประชาชน และเกษตรกรทั่วไป เพื่อให้สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง

- (2) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน สาขาวิชาพาณิชยการ ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
2. ได้รับประกาศนียบัตรเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางบัญชีทางพาณิชยการ ทางบริหารธุรกิจ หรือทางการจัดการทั่วไป หรือทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว หรือทางอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน สาขาวิชาการบัญชี ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติหรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
4. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

