

ตำแหน่งประเภท	ทั่วไป
ชื่อสายงาน	ปฏิบัติงานส่งเสริมอุตสาหกรรม
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรม
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านการส่งเสริมอุตสาหกรรมปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านการส่งเสริมอุตสาหกรรมปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลด้านอุตสาหกรรม เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาส่งเสริมอุตสาหกรรม พัฒนาระบบการผลิต การจัดการอุตสาหกรรม พัฒนาศักยภาพในการแข่งขัน หรือให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้สอดคล้องกับภาวะการเปลี่ยนแปลงด้านอุตสาหกรรมในปัจจุบันทั้งในและต่างประเทศ

(2) กำกับ ติดตาม เพื่อพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย และเสนอแนะความคิดเห็นในการวางข้อกำหนด เพื่อการปรับปรุงแก้ไขระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมอุตสาหกรรม

(3) ประสานงานเชื่อมโยงการผลิตภาคอุตสาหกรรม ชุมชนและกลุ่มราษฎร ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางให้เกิดการลงทุน การขยายฐานการผลิตไปสู่ภูมิภาค

(4) จัดทำระบบสารสนเทศการผลิต รูปแบบการผลิต ข้อมูลกลุ่มอุตสาหกรรมและกลุ่มราษฎรเพื่อให้บริการแก่ผู้ประกอบการและผู้สนใจ

2. ด้านการกำกับดูแล

- (1) กำกับตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้างาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- (2) วางแผน ประเมินผล และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (3) กำกับดูแลงานด้านสินเชื่อ รวมทั้งติดตาม ตรวจสอบผลการใช้เงินของผู้รับบริการ พร้อมแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้งานขององค์กรดำเนินไปอย่างเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

3. ด้านการบริการ

- (1) ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาเกี่ยวกับการส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ตนรับผิดชอบ แก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป
- (2) ประสานงานในระดับกอง กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือ เกี่ยวกับการส่งเสริมอุตสาหกรรม

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรม ระดับปฏิบัติงาน และ
2. เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี กำหนดเวลา 5 ปี ให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรม ระดับปฏิบัติงาน ข้อ หรือข้อ 3 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานการส่งเสริมอุตสาหกรรม หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

