

|                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| ตำแหน่งประเภท       | ทั่วไป               |
| ชื่อสายงาน          | ปฏิบัติงานสรรพสามิต  |
| ชื่อตำแหน่งในสายงาน | เจ้าพนักงานสรรพสามิต |
| ระดับตำแหน่ง        | ชำนาญงาน             |

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านสรรพสามิต ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานด้านสรรพสามิต ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ดำเนินการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตจากสินค้าและบริการตามกฎหมายภาษีสรรพสามิต คำนวณภาษีและเงินรายได้ต่าง ๆ การจัดทำประมาณการและควบคุมการเบิก-จ่ายแสดมปี

(2) ดำเนินการพิจารณาตรวจสอบคำร้อง คำขอรับใบอนุญาต หรือเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการจดทะเบียนสรรพสามิต การขอตั้งโรงงาน การแจ้งย้าย โอน เลิกกิจการ การออกใบอนุญาตผลิต ขาย ขน การขอยกเว้น คั้น ลดหย่อนภาษี การประเมินภาษี การงดเบี่ยปรับ เงินเพิ่ม รวมทั้งคำร้องขอในกรณีอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เสนอความเห็นและปฏิบัติการตามคำร้องขอต่าง ๆ ของผู้ประกอบการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

(3) ปฏิบัติงานในฐานะผู้ควบคุมโรงงานซึ่งเป็นโรงอุตสาหกรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบตามกฎหมายภาษีสรรพสามิต ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบโรงงานในการผลิต การบรรจุภาชนะ การปิดแสดมปี เครื่องหมายแสดงการเสียภาษี การขนและจำหน่ายสินค้า การออกใบอนุญาตในการดำเนินการ

ตามขั้นตอนต่าง ๆ และจัดทำบัญชีประจำวันแสดงยอดรวมและงบเดือน เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ประกอบการถูกต้องตามระเบียบ และวิธีการของทางราชการ

(4) ปฏิบัติการออกตรวจโรงอุตสาหกรรมและสถานบริการที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน สืบสวนหาข้อมูลการกระทำผิด ปฏิบัติการในฐานะหัวหน้าสายตรวจในท้องที่ที่รับผิดชอบ/หรือที่ได้รับมอบหมาย ร่วมวางแผนการจับกุม ป้องกันและปราบปรามผู้กระทำความผิดกฎหมาย ภาษีสรรพสามิต ตรวจค้น อาชญาบัตร เอกสาร หลักฐานจากโรงงานอุตสาหกรรมและสถานบริการ เพื่อนำมาตรวจสอบในกรณีที่ผู้ประกอบการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ

(5) จัดทำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวกับการเปรียบเทียบคดีและการดำเนินคดีตามกฎหมายในหน้าที่ของกรมสรรพสามิต

(6) จัดทำแผนการจัดเก็บภาษีตามประเภทสินค้าและบริการให้สอดคล้องกับแผนของกรม แผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ และแผนเฉพาะกิจอื่น ๆ

(7) ปฏิบัติงานด้านข้อมูลภาษีสรรพสามิต ออกสำรวจราคาสินค้าติดตามผลการจัดเก็บข้อมูล

## 2. ด้านการกำกับดูแล

(1) ควบคุม กำกับตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือปกครองผู้ที่อยู่ได้บังคับบัญชาในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้างาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ และดำเนินไปอย่างถูกต้อง

(2) วางแผน ติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานสรรพสามิตในหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

## 3. ด้านการบริการ

(1) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจง เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานสรรพสามิตที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือประชาชนทั่วไป เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง และเพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อเท็จจริงในด้านข้อมูลต่าง ๆ

(2) ประสานงานในหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป โดยให้บริการงานสรรพสามิตที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อความร่วมมือและแลกเปลี่ยนความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

(3) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ช่วยจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศในงานสรรพสามิต เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และหลักฐานอ้างอิงการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพสามิต ระดับปฏิบัติงาน และ
2. เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 5 ปีสำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสรรพสามิต ระดับปฏิบัติงาน ข้อ 2 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค และให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานสรรพสามิต ระดับปฏิบัติงาน ข้อ 3 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดโดยจะต้องปฏิบัติงานสรรพสามิต หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

