

## โครงการพัฒนาข้าราชการระดับสูงระหว่างไทยและสิงคโปร์ (Singapore – Thailand Senior Officials Development Programme) รุ่นที่ ๑

### ๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับ Public Service Division (PSD) และ Civil Service College (CSC) แห่งสาธารณรัฐสิงคโปร์ มีข้อตกลงร่วมกันในการพัฒนาข้าราชการพลเรือนของทั้งสองประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และแนวปฏิบัติที่ดีระหว่างกัน สนับสนุนความสัมพันธ์ทวิภาคีภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทยและสิงคโปร์ (Civil Service Exchange Programme – CSEP) สาขาราชการพลเรือน

ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ค.ศ. ๒๐๐๙) เป็นต้นมา ทั้งสองประเทศให้ร่วมมือในการพัฒนาข้าราชการพลเรือนประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน รวมทั้งข้าราชการของประเทศสิงคโปร์ในระดับที่เทียบเท่ากัน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ข้าราชการของทั้งสองประเทศได้มีโอกาสดำเนินกิจกรรมร่วมกันในการพัฒนาภาวะผู้นำและสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันในอนาคต และได้ดำเนินการไปแล้ว แบบปีเว้นปี จำนวน ๕ รุ่น มีผู้ผ่านการฝึกอบรมจำนวน ๑๔๘ คน

การประชุมโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานราชการไทยและสิงคโปร์ (CSEP) ครั้งที่ ๑๓ ซึ่งจัดขึ้น ณ โรงแรม Regent Singapore ประเทศสิงคโปร์ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยมี Mr. Chee Wee Kiong ปลัดกระทรวงการต่างประเทศสิงคโปร์ และ นางบุษยา มาทแล็ง ปลัดกระทรวงการต่างประเทศของไทย เป็นประธานร่วม ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบที่จะให้ทั้งสองประเทศขยายความร่วมมือในการพัฒนาข้าราชการไปยังกลุ่มข้าราชการระดับสูงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งหลักสูตร เนื่องจากเห็นว่าบริบทของราชการปัจจุบัน มีความจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมที่จะรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา ข้าราชการระดับสูงถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ รวมทั้งการสร้างเครือข่ายการทำงานระหว่างกันจึงมีความสำคัญยิ่ง และควรได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินการตามกรอบความร่วมมือของ CSEP นี้ โดยกำหนดดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นข้าราชการประเภทอำนวยการ ระดับสูง และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป

๑.๒ สำนักงาน ก.พ. และ Civil Service College แห่งประเทศสิงคโปร์ ได้หารือร่วมกันในรายละเอียดการฝึกอบรมสำหรับกลุ่มข้าราชการระดับสูง จะเห็นพ้องกันว่า รูปแบบวิธีการและกรอบเนื้อหาในการฝึกอบรม จะไม่เน้นการเรียนการสอนที่ครอบคลุมเนื้อหาการบริหารราชการในภาพรวม แต่จะพิจารณาเลือกประเด็นใดประเด็นหนึ่งเพียงประเด็นเดียวเพื่อใช้สำหรับการเรียนรู้ในเชิงลึก โดยเน้นวิธีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การถกแถลงแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน การเรียนรู้จากตัวอย่างและประสบการณ์จริงจากหน่วยงานต้นแบบ โดยจะลดจำนวนชั่วโมงการเรียนการสอนในห้องเรียน (Lecture) ให้เหลือน้อยที่สุด เพิ่มการเรียนรู้โดยตรงจากประสบการณ์จริง รวมทั้งการสร้างแรงบันดาลใจและการลงมือปฏิบัติ

๑.๓ การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นการดำเนินการรุ่นแรกสำหรับกลุ่มข้าราชการระดับสูง สำนักงาน ก.พ. และ Civil Service College ประเทศสิงคโปร์ ได้ให้ความเห็นชอบร่วมกันต่อการกำหนดหัวข้อการเรียนรู้ เรื่อง “Design Thinking for Public Service Excellence” เนื่องจากการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) โดยมีประชาชนผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง ถือเป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพอีกเครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาคุณภาพการบริหารงานและการให้บริการประชาชน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพของข้าราชการไทยและสิงคโปร์ด้านภาวะผู้นำในระดับสากล สร้างโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และแนวคิดใหม่ ๆ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ในการกำหนดนโยบาย การบริหารและปฏิบัติงานราชการ รวมทั้งการทำงานแบบบูรณาการให้กับข้าราชการของทั้งสองประเทศ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างข้าราชการและส่วนราชการของประเทศทั้งสองให้มีความแน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น ตามเจตนารมณ์ของโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทยและสิงคโปร์ (Civil Service Exchange Programme – CSEP)

## ๓. ประเด็นการเรียนรู้

โครงการพัฒนาข้าราชการระดับสูงระหว่างไทยและสิงคโปร์ (Singapore - Thailand Senior Officials Development Programme) รุ่นที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ กำหนดดำเนินการภายใต้หัวข้อ “Design Thinking for Public Service Excellence” โดยมีเป้าหมายที่จะให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมของทั้งสองประเทศได้เรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันเกี่ยวกับทิศทางแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก การสร้างนวัตกรรมและพัฒนาความคิดสร้างสรรค์โดยคำนึงถึงผู้รับบริการ ผ่านการประยุกต์ใช้ทฤษฎีใหม่ ๆ เพื่อสร้างความแตกต่างและสร้างคุณค่าใหม่ให้เกิดนวัตกรรมที่คำนึงถึงผู้รับบริการอย่างแท้จริง โดยมีกรอบเนื้อหาและประเด็นการเรียนรู้ดังต่อไปนี้

- ช่วงที่ ๑ การปรับพื้นฐานความรู้เรื่องการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) สำหรับข้าราชการไทย ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี
- ช่วงที่ ๒ การเรียนรู้ถึงความสำคัญ หลักการ และวิธีการประยุกต์ใช้การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การศึกษาดูงานจากตัวอย่างและประสบการณ์จริงของการนำการคิดเชิงออกแบบมาใช้ในภาครัฐราชการ รวมทั้งการสร้างแรงบันดาลใจเพื่อประยุกต์ใช้การคิดเชิงออกแบบในงานที่รับผิดชอบ โดยเป็นการฝึกอบรมและศึกษาดูงานร่วมกันระหว่างข้าราชการไทยและสิงคโปร์ ณ สถานที่ฝึกอบรมในประเทศสิงคโปร์ โดยแบ่งกรอบเนื้อหาการเรียนรู้เป็น ๓ ส่วน คือ

## ๑. Knowledge Acquisition

การเรียนรู้ถึงความสำคัญ หลักการ และวิธีการประยุกต์ใช้การคิด  
เชิงออกแบบ

## ๒. Experience Sharing

การศึกษาจากตัวอย่างและประสบการณ์จริงของการนำการคิด  
เชิงออกแบบมาใช้ในภาคราชการ

## ๓. Boost-up Inspiration

การสร้างแรงบันดาลใจเพื่อประยุกต์ใช้การคิดเชิงออกแบบในงาน  
ที่รับผิดชอบ

**๔. เทคนิควิธีการเรียนรู้และฝึกอบรม**

การฝึกอบรมใช้วิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย อาทิ การบรรยาย การอภิปรายแลกเปลี่ยนและ  
แสดงความคิดเห็น รวมทั้งการศึกษาดูงาน

**๕. กลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งสิ้น ๒๐ คน ประกอบด้วย**

๕.๑ ข้าราชการพลเรือนของไทย ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือ  
ประเภทอำนวยการ ระดับสูง จำนวน ๑๐ คน

๕.๒ ข้าราชการพลเรือนของสิงคโปร์ ผู้ดำรงตำแหน่งในระดับที่เทียบเท่ากัน จำนวน ๑๐ คน

**๖. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม**

ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๖.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือประเภท  
อำนวยการ ระดับสูง และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

๖.๒ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการกำกับดูแลนโยบาย ยุทธศาสตร์ หรืองาน  
ที่เป็นภารกิจหลักของหน่วยงาน

๖.๓ มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี นับถึงวันปีตรีสมัคร

๖.๔ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับดีหรือดีมาก สามารถสื่อสาร  
และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรและผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๕ เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้เต็มเวลาที่กำหนด

**๗. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม**

๗.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่าย ขนาด ๒ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๗.๒ หนังสือแสดงความประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกอบรม รับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๗.๓ สำเนาหนังสือเดินทางราชการที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถึงวันที่

## ๘. วิธีการสมัครเข้ารับการอบรม ดำเนินการดังนี้

๘.๑ กรอกข้อมูลในใบสมัครออนไลน์ที่ <http://register.ocsc.go.th/registration/csep> โดยระบบจะเปิดให้กรอกใบสมัครได้ ระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้สมัครควรตรวจทานการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ก่อนส่งใบสมัคร (Submit) หากข้อมูลใดไม่ปรากฏในใบสมัคร คณะกรรมการอาจพิจารณาได้ว่า ผู้สมัครไม่มีข้อมูลหรือขาดคุณสมบัติในส่วนนั้น ซึ่งอาจมีผลต่อการพิจารณาได้

๘.๒ เมื่อจัดส่ง (Submit) ใบสมัครแล้ว ให้ส่งพิมพ์ใบสมัครซึ่งมีข้อมูลของผู้สมัครครบถ้วน พร้อมแนบภาพถ่ายปัจจุบัน นำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาลงนามรับรอง และจัดส่งใบสมัครในรูปแบบของเอกสาร (Hard Copy) ไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ตรวจพบว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสาร (Hard Copy) และข้อมูลที่ปรากฏในระบบลงทะเบียนออนไลน์ไม่ตรงกัน สำนักงาน ก.พ. จะถือเอาข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารซึ่งได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชาเป็นเกณฑ์

๘.๓ ผู้สมัครสามารถศึกษาขั้นตอนการกรอกใบสมัครได้จากเอกสารแนบท้ายหรือสอบถามรายละเอียดการกรอกข้อมูลที่ นายศุภวัฒน์ วิวัฒน์พิทยาวุฒิ นักคอมพิวเตอร์ โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๘๐ หรือติดต่อเจ้าหน้าที่โครงการ คือ นายศิธา เมฆสวรรค์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕ หรือ นางสาวชนิดาภา ดำรงเดชโสภณ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๔

## ๙. การพิจารณาคัดเลือก

๙.๑ สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกจากใบสมัครและอาจจัดให้มีการประเมินความเหมาะสมทางบุคลิกภาพเป็นการเพิ่มเติม เพื่อคัดเลือกผู้สมัครให้เหลือจำนวน ๑๐ คน ที่จะเป็นตัวแทนประเทศไทยในการเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

๙.๒ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันพุธที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทาง <http://www.ocsc.go.th/csti/programme/> คลิกเลือก “CSEP Senior Officials Development Programme” และผลการพิจารณาคัดเลือกของสำนักงาน ก.พ. ถือเป็นที่สุด

## ๑๐. ระยะเวลาดำเนินการและการฝึกอบรม

|                       |  |
|-----------------------|--|
| ๑๕ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ | รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม   |
| ๕ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑    | ประเมินความเหมาะสมทางบุคลิกภาพและสมรรถนะด้านการสื่อสาร (ถ้ามี)           |
| ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑       | ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือก   |
| ๑๘ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑  | ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) |

|                      |   |
|----------------------|---|
| ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑      | เดินทางไปสาธารณรัฐสิงคโปร์  |
| ๒๓ – ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ | ฝึกอบรมหลักสูตร “Design Thinking for Public Service Excellence” ร่วมกับข้าราชการระดับสูง สิงคโปร์ |
| ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑      | เดินทางกลับประเทศไทย  |

### ๑๑. การประเมินผล

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ อภิปราย แสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งในชั้นเรียนและการศึกษาดูงานเต็มเวลา (ร้อยละ ๑๐๐) จึงจะถือว่าสำเร็จการฝึกอบรมและได้รับประกาศนียบัตร

### ๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ การฝึกอบรมในประเทศไทย

- (๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร
- (๒) ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
- (๓) ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม

๑๒.๒ การฝึกอบรม ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์

- (๑) ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ไป – กลับ ชั้นประหยัด
- (๒) ค่าที่พัก จำนวน ๔ คืน ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- (๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
- (๔) ค่ายานพาหนะในต่างประเทศ

### ๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๓.๑ ที่ปรึกษาโครงการ

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| (๑) นางเมธินี เทพมณี        | เลขาธิการ ก.พ.                         |
| (๒) นายภาณุ สังขะวร         | รองเลขาธิการ ก.พ.                      |
| (๓) นายสมศักดิ์ เจตสุรกันต์ | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน |
| (๔) นางนภาพร กิตติธรร       | นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ              |

๑๓.๒ เจ้าหน้าที่โครงการ

- |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| (๑) นางศิริวรรณ เมนะโพธิ      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| (๒) นายศิธา เมฆสุวรรณค์       | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| (๓) นางสาวชนิตาภา ดำรงเดชโสภณ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ    |

๑๔. การติดต่อ

วิทยาลัยนั้กบริหาร ๒

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

เลขที่ ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ

อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๔, ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๒๐๔๙

-----