รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
เพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง (Co-Sharing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ในรายการอบรมที่ ๕ Trade, Economics and Global Value Chain

สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

๑.	นายศุภมิตร ศรีวัฒนชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒.	นางสาวปุณฑริกา กาลปักษ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓.	นางสาวศุภานัน เจริญขนัดภัค	นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการ
๔.	นางสาวสุภัค แก้ววารี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕.	นางสาวอนุสรา พูลสวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ

๖.	นางสาวสุนิดา สุสันทัด	นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจชำนาญการพิเศษ
๗.	นางสาวอภิญดา เสรีวัฒน์	นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจชำนาญการพิเศษ
๘.	นายภูวดล ตรีเมฆ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
๙.	นายศุภโชค วุฒิศักดิ์ศิลป์	นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจชำนาญการพิเศษ
๑๐.	นายชยสิทธิ์ จิตรามวงศ์	นักวิเคราะห์รัฐวิสาหกิจชำนาญการ

กรมพลศึกษา

๑๑.	นางสาวชัชฎาพร พิทักษ์เสถียรกุล	นักพัฒนาการกีฬาเชี่ยวชาญ
๑๒.	ว่าที่ร้อยตรี ปราโมทย์ เลิศจิตรการุณ	นักพัฒนาการกีฬาเชี่ยวชาญ
๑๓.	นางสาวอรุณนีย์ เอื้อเฟื้อสุข	นักพัฒนาการกีฬาชำนาญการพิเศษ
๑๔.	นายชลิตพล สืบใหม่	นักพัฒนาการกีฬาชำนาญการพิเศษ
๑๕.	นายพรหมพร พจนานนท์	นักพัฒนาการกีฬาชำนาญการ

/สถาบันวิจัย...

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ

๑๖.	นางสาวนันทนีย์ สุวรรณสิทธิ์	เจ้าหน้าที่การตลาด
๑๗.	นางสาวช่อเพชร แสนสุข	เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กร
๑๘.	นางสาวไพรำ วิทยาคม	เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กร
๑๙.	นางสาววาสนา สมเนตร์	เจ้าหน้าที่ข้อมูล
๒๐.	นายพุทธิพร วิชัยดิษฐ	เจ้าหน้าที่ข้อมูล

กรมประมง

๒๑.	นางสาววาสนา คำชมภู	นักวิชาการสถิติชำนาญการ
๒๒.	นางสาวจิตรลดา ศรีตระกูล	เศรษฐกรชำนาญการ
๒๓.	นางสิริฉัตร สุนทรวิภาต	นักวิชาการประมงชำนาญการพิเศษ
๒๔.	นายณัฏฐ์ เพิ่มพูลสมบัติ	นักวิชาการผลิตภัณฑ์อาหารชำนาญการ
๒๕.	นางจันทิมา เพียรผล	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

****

หมายเหตุ ๑. รายชื่อส่วนราชการเรียงตามลำดับก่อนหลังในการส่งเอกสารมายังสำนักงาน ก.พ. (First Come First Serve) และรายชื่อข้าราชการเรียงตามลำดับที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด

๒. สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/๓๐๓-๓๐๗ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง (Co-Sharing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการอบรมที่ ๕ Trade, Economics and Global Value Chain ที่ส่งไปยังส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ผ่านการคัดเลือกฯ

กำหนดการชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
เพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง (Co-Sharing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
และการรับทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๔๕ น.
ผ่านระบบ Zoom Meeting (Meeting ID : 943 6964 4024 Passcode : 953933)

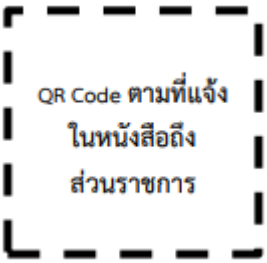
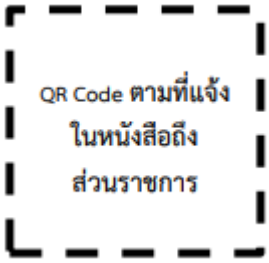
๐๘.๕๐ – ๐๙.๐๐ น.	เข้าสู่ระบบ Zoom Meeting
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.	กล่าวต้อนรับ ชี้แจงภาพรวม และวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง (Co-Sharing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง *โดย ผู้อำนวยการศูนย์นักบริหารระดับสูง*
๐๙.๑๕ – ๑๐.๐๐ น.	รายละเอียดโครงการฯ และหลักสูตรฝึกอบรม - กรอบหลักสูตร - กำหนดการฝึกอบรม ระยะที่ ๑ รูปแบบออนไลน์ (ระยะเวลา ๑๐ วัน) - แนวทางการปฏิบัติตนระหว่างการฝึกอบรม ระยะที่ ๑ รูปแบบออนไลน์ - การนำเสนอโครงการกลุ่มในการอบรมระยะที่ ๑ *โดยผู้แทนจาก Nanyang Technological University*
๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	รายละเอียดเงื่อนไขของผู้เข้าร่วมโครงการฯ - เกณฑ์การผ่านการคัดเลือกเพื่อฝึกอบรม ระยะที่ ๒ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ (ทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง) - แนวทางในการคัดเลือกผู้ผ่านการฝึกอบรมเพื่อรับทุนฝึกอบรม ระยะที่ ๒ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ - เงื่อนไขและรูปแบบการติดตามผลการฝึกอบรมทั้ง ๒ ระยะ - แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของนักเรียนทุนรัฐบาล - แนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนรัฐบาลและสัญญาทุนรัฐบาล *โดย วิทยากรจากศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ.*
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	ถาม - ตอบ

****

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กำหนดการสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง (Co-Sharing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ในรายการอบรมที่ ๕ Trade, Economics and Global Value Chain

ที่	กิจกรรม	การดำเนินการ/ช่วงเวลา
๑	ผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันเข้าร่วมโครงการฯ กับส่วนราชการ และเข้าร่วมกลุ่ม Line Open Chat Co-Sharing Theme ๕ Trade, Economics and Global Value Chain ที่  โดยขอความร่วมมือใช้รูปที่แสดงใบหน้าชัดเจน พร้อมกำหนดชื่อก่อนเข้าร่วมไลน์กลุ่ม ดังนี้ ลำดับตามประกาศ_ชื่อจริง(ภาษาอังกฤษ)_ส่วนราชการ (ตัวย่อภาษาอังกฤษ) เช่น ลำดับที่ 50. ชื่อปาณพร สังกัดสำนักงาน ก.พ. ให้กำหนดชื่อ 50_Panaporn_OCSC	ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๒	ผู้ที่ยืนยันเข้าร่วมโครงการฯ กรอกรายละเอียดส่วนบุคคลใน Google form ที่  	ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖
๓	สำนักงาน ก.พ. แจ้งผู้ที่อยู่ในรายชื่อสำรองที่ได้รับคัดเลือกเข้าโครงการฯ เพิ่มเติมไปยังหน่วยงานต้นสังกัด *(กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันไม่เข้าร่วมโครงการฯ)*	ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔	ประชุมชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง (Co-Sharing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง ผ่านระบบ Zoom Meeting	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

ที่	กิจกรรม	การดำเนินการ/ช่วงเวลา
๕	การฝึกอบรมออนไลน์ ระยะที่ ๑ (๑๐ วัน)	๒๖ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๖	ผู้เข้ารับการอบรมระยะที่ ๑ จะต้องจัดทำผลงาน ดังต่อไปนี้ ๑) หลังจากการอบรม ๓ เดือน เผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมในระยะที่ ๑ ให้ข้าราชการหรือบุคลากรภายในส่วนราชการในรูปแบบการประชุม การสัมมนา หรือการบรรยาย ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ๒) หลังจากการอบรม ๖ เดือน จัดส่งรายงาน Action Plan โดยรายงานความเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาในส่วนของงานที่ท่านรับผิดชอบโดยการนำเอาความรู้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ โดยต้องมีภาพประกอบและรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่ QR Code ตามที่แจ้งในหนังสือถึงส่วนราชการ	ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๗
๗	สำนักงาน ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง (กลุ่มที่ ๒)	ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๘	ผู้มีสิทธิได้รับทุนทำสัญญารับทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อภาครัฐสมรรถนะสูง	ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๙	สำนักงาน ก.พ. แจ้งส่วนราชการ ดำเนินการอนุมัติให้ข้าราชการไปฝึกอบรม ระยะที่ ๒	ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๐	การฝึกอบรม ระยะที่ ๒ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ (ด้วยทุนรัฐบาล) สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่มีคะแนนรวมสูงสุด ๑๐ อันดับแรก กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๒๕ คน (จาก ๕ หน่วยงาน)	๒๙ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๖

****