

ขั้นตอนการ download แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือก (ใบสมัคร)  
ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต ผ่านระบบลงทะเบียนกลาง สำนักงาน ก.พ.  
(ให้ใช้ Browser Google Chrome, Firefox) โดยมีขั้นตอนดังนี้

## 1. Log in เข้าสู่ระบบลงทะเบียนกลาง สำนักงาน ก.พ.

สำหรับผู้สมัครที่ยัง**ไม่เคยมีบัญชี**ข้อมูลการลือคอิน กับระบบลงทะเบียนกลาง สำนักงาน ก.พ.

1) ผู้สมัครต้อง**เปิดบัญชี**กับระบบลงทะเบียนกลาง (Register)

โดยคลิกที่นี่ >> <http://register.ocsc.go.th/registration/user/register>

2) ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลพื้นฐานกับระบบลงทะเบียน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และคลิกที่ปุ่ม

“Create new account” บริเวณด้านล่าง (ระบบจะลือคอินให้โดยอัตโนมัติ)

3) ให้ผู้สมัครคลิกที่คำว่า “Profile เพิ่มเติมสำหรับผู้สมัครทุนรัฐบาล”

3.1) ให้คลิกคำว่า “เพิ่มรายการ” (ความสามารถภาษาต่างประเทศ ประวัติการรับทุน ประวัติการศึกษา และประวัติการรับราชการ)

สำหรับผู้สมัครที่มี**บัญชี**ข้อมูลการลือคอินกับระบบลงทะเบียนกลาง สำนักงาน ก.พ. แล้ว

ให้ผู้สมัคร Log in ด้วย Username และ Password ที่เคยสมัครไว้กับระบบ ได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- คลิกที่ลิงค์ <http://register.ocsc.go.th/registration/user> หรือ

- เข้าเว็บไซต์ระบบลงทะเบียนกลาง สำนักงาน ก.พ. ที่ <http://register.ocsc.go.th/> และคลิกที่คำว่า “Login” ที่มุม

ขวาด้านบนสุดของหน้าจอ

1) เมื่อผู้สมัคร Log in เข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ท่านจะอยู่ที่หน้าของข้อมูลบัญชีผู้ใช้

2) ให้คลิกคำว่า “เพิ่มรายการ” (ความสามารถภาษาต่างประเทศ ประวัติการรับทุน ประวัติการศึกษา และประวัติการรับราชการ)

## 2. กรอกใบสมัคร

หลังจากที่ Log in เข้าสู่ระบบแล้ว ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1) ให้ผู้สมัครคลิกที่แถบเมนู “**ทุนฝึกอบรม/ศึกษา**” จากนั้นให้คลิกที่คำว่า “สมัคร” ที่แสดงภายใต้ชื่อ

“**ทุนฝึกอบรมสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ Strategist Development Program ประจำปีงบประมาณ 2565**”

2) ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มที่อยู่ในระบบให้สมบูรณ์ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “Submit” ด้านล่าง

3) ระบบจะแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน...” กรุณาอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัคร ในรูปแบบไฟล์ PDF ประกอบด้วย ใบสมัคร แบบฟอร์ม สนง.กพ.5 สำเนาทะเบียนบ้านหรือบัตรประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเข้าร่วมโครงการฯ เรียงความหัวข้อ "เหตุผลที่ผู้สมัครสมควรได้รับทุนฝึกอบรมฯ และเรียงความหัวข้อ "ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมฯ" (กรุณาจัดทำไฟล์เอกสารประกอบการสมัคร ให้อยู่ในไฟล์เดียวกัน)

4) ผู้สมัครสามารถแก้ไขข้อมูลการสมัครทุน และพิมพ์ใบสมัครทุน โดยคลิกที่คำว่า “ประวัติหลักสูตร”

ที่มุมขวาด้านบนสุดของหน้าจอ จากนั้นผู้สมัครสามารถ แก้ไขข้อมูลการสมัคร หรือ พิมพ์ใบสมัครทุน ได้จากหน้านี้

5) Log out เพื่อออกจากระบบ

หมายเหตุ ผู้สมัครสามารถแก้ไขข้อมูลการสมัครทุน หรือพิมพ์ใบสมัครทุนในภายหลังได้ ด้วยการ Log in เข้าสู่ระบบ ด้วย Username และ Password ที่สมัครไว้กับระบบ ได้ ผ่านทาง 2 ช่องทางดังนี้

- คลิกที่ลิงค์ <http://register.ocsc.go.th/registration/user> หรือ

- เข้าสู่เว็บไซต์ระบบลงทะเบียนกลาง สำนักงาน ก.พ. (<http://register.ocsc.go.th/>) ให้คลิกที่

คำว่า “Login” ที่มุมขวาด้านบนสุดของหน้าจอ

-----หากมีปัญหากับระบบลงทะเบียน โปรดติดต่อ 02 547 1080-----