

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๗๐๗/๗๐๓๖



กรมสรรพากร

๙๐ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท เขตพญาไท กทม. ๑๐๔๐๐

สำนักงาน ก.พ.  
รับที่ 52028  
วันที่ - 2 ธ.ค. 2562  
เวลา 14.49 น.

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ห้อง กอ.ศจ.  
ฉบับที่ 1449  
วันที่ 3 ธ.ค. 2562

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

เรียน เลขาธิการ ก.พ.

อ้างถึง หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๙/๓๕๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. แจ้งว่าพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ มาตรา ๕ กำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ มาตรา ๖ กำหนดให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ และมาตรา ๒๒ กำหนดให้บรรดาประมวลจริยธรรม กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีผลบังคับใช้ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงมีผลใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการกำหนดประมวลจริยธรรมหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมตามพระราชบัญญัตินี้ ประกอบกับตามข้อ ๑๓ (๘) ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ซึ่งได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ กำหนดให้ ก.พ. มีหน้าที่ควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างทั่วถึงและจริงจัง โดยมีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ของหัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรมและข้าราชการทั้งปวง และจัดทำรายงานประจำปีเสนอคณะรัฐมนตรีและผู้ตรวจการแผ่นดิน แล้วเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ จึงขอความอนุเคราะห์ให้หัวหน้าส่วนราชการ ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของส่วนราชการ เพื่อจัดทำรายงานเสนอคณะรัฐมนตรี และดำเนินการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนจนกว่าจะมีการกำหนดประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนฉบับใหม่ โดยขอให้ส่งแบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ให้สำนักงาน ก.พ. นั้น

กรมสรรพากร จึงขอส่งรายงานการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน มาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

*Signature*

(นางสาววิณา ลิ้มสวัสดิ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๗๒ ๙๕๒๗ (ณัฐชัย)

โทรสาร ๐ ๒๖๑๗ ๓๕๒๘

1. นอ. ก-๑๗๘๕  
ดิเรกธรรม  
2. ๖ ธ.ค. ๒๕๖๒  
4 ๗๑ 62

## แบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

\*\*\*\*\*

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๑๓ (๘) กำหนดให้ ก.พ. มีหน้าที่ควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างทั่วถึงและจริงจัง โดยมีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ของหัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และข้าราชการทั้งปวง และจัดทำรายงานประจำปีเสนอคณะรัฐมนตรี และผู้ตรวจการแผ่นดิน แล้วเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และข้อ ๒๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และ ก.พ. ส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการ โดยจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จึงขอความอนุเคราะห์หัวหน้าส่วนราชการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนเพื่อจัดทำรายงานเสนอคณะรัฐมนตรีและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบต่อไป

### ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อส่วนราชการ (กระทรวง/กรม/จังหวัด) กรมสรรพากร
๒. ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เช่น หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน หรือหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)  
ชื่อ - สกุล นางสาววิณา ลิ้มสวัสดิ์ ตำแหน่ง รองอธิบดี
๓. รายชื่อและอัตรากำลังของผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๔ อัตรา (เต็มเวลา - อัตรา /มอบหมาย ๔ อัตรา)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง (ระบุประเภทและระดับ)	สถานะการปฏิบัติงาน (เต็มเวลา/มอบหมาย)	ภารกิจที่รับผิดชอบ*
๑. นายเศกสรรค์ ประเสริฐศรี	นิติกรชำนาญการพิเศษ	มอบหมาย	ความรับผิดชอบละเมิดฯ
๒. นายณัฐชัย มากดำ	นิติกรชำนาญการ	มอบหมาย	งานด้านวินัยฯ
๓. นายกมลชัย วัชรวงกูร	นิติกรชำนาญการ	มอบหมาย	งานด้านวินัยฯ
๔. นายเกษมา รุจันันท์กร	นิติกรชำนาญการ	มอบหมาย	งานด้านวินัยฯ

### ภารกิจที่รับผิดชอบ\*

๑. กรณีปฏิบัติงาน “เต็มเวลา” โปรตรอบุ้ด้านที่รับผิดชอบ ดังนี้ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม/ด้านการส่งเสริมจริยธรรม/ด้านการส่งเสริมธรรมาภิบาล/ด้านการป้องกันการทุจริต/ด้านการปราบปรามการทุจริต หรือด้านอื่น ๆ
๒. กรณีปฏิบัติงาน “มอบหมาย” โปรตรอบุ้ด้านที่รับผิดชอบ และภารกิจหลักที่รับผิดชอบด้วย

### ส่วนที่ ๒ : ผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๑. หัวหน้าส่วนราชการ และผู้บริหารส่วนราชการตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ หรือดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชา

หน้าที่และอำนาจตามประมวลจริยธรรม	ผลการปฏิบัติฯ		ตัวอย่างการดำเนินการ/กิจกรรม/ โครงการ
	มี	ไม่มี	
๑.๑ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา	√		ประกาศเจตนารมณ์การปฏิบัติ ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของผู้บริหาร
๑.๒ ควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม	√		แผนงานสร้างคนเก่ง ดี มีความสุข
๑.๓ สนับสนุนส่งเสริมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานและความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติตามประมวล จริยธรรม	√		คัดเลือกข้าราชการผู้ประพฤติตนชอบด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต
๑.๔ คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระ และเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม	√		จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมโดยมอบหมาย ให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองบริหาร ทรัพยากรบุคคล เป็นหัวหน้ากลุ่มงาน
๑.๕ คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูก กลั่นแกล้ง หรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม	√		มีระบบการร้องเรียนและร้องทุกข์
๑.๖ ส่งเสริมและเผยแพร่การปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม	√		แผนงานสร้างคนดีตามคุณธรรมอัตลักษณ์ “ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มอบใจบริการ”
๑.๗ ติดตามสอดส่องให้ข้าราชการใน ส่วนราชการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม อย่างเคร่งครัด	√		ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดรายงานผลการ ดำเนินการตามแผนงานสร้างคนดีตาม คุณธรรมอัตลักษณ์
๑.๘ การปฏิบัติตามมติหรือคำวินิจฉัย ก.พ. หรือคณะกรรมการจริยธรรม		√	
๑.๙ รวบรวมปัญหาการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม และข้อเสนอแนะใน การปรับปรุงประมวลจริยธรรม		√	
๑.๑๐ อื่น ๆ .....			

๒. คณะกรรมการจริยธรรม

- มีคณะกรรมการจริยธรรมและอยู่ในวาระ โดยจะครบวาระในวันที่.....
- มีคณะกรรมการจริยธรรมแต่ครบวาระ และ  อยู่ระหว่างการแต่งตั้ง  ยังไม่ได้เสนอแต่งตั้ง
- ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม (ข้ามไปทำข้อ ๓)

หน้าที่และอำนาจตามประมวลจริยธรรม	ผลการปฏิบัติ		ตัวอย่างการดำเนินการ/กิจกรรม/ โครงการ
	มี	ไม่มี	
๒.๑ การควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมในส่วนราชการ		✓	
๒.๒ การสอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในส่วนราชการ		✓	
๒.๓ การพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหา		✓	
๒.๔ ส่งเรื่องให้ ก.พ. พิจารณาวินิจฉัย		✓	
๒.๕ คຸ້ມគຣອງและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคຸ້ມគຣອງจริยธรรม		✓	
๒.๖ คຸ້ມគຣອງข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม		✓	
๒.๗ เสนอผลการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของหัวหน้าส่วนราชการต่อ ก.พ. และประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานคຸ້ມគຣອງจริยธรรม		✓	
๒.๘ เสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรม หรือการอื่นที่เห็นสมควรต่อ ก.พ.		✓	
๒.๙ อื่น ๆ .....			

๓. กลุ่มงานคຸ້ມគຣອງจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน/ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

- มีการจัดตั้งกลุ่มงานคຸ້ມគຣອງจริยธรรมในส่วนราชการ และมีข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่ม
- มีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) โดยกำหนดไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการตามมาตรา ๓๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อวันที่ .....(-ระบุวันที่ประกาศในกฎกระทรวง-) .....
- มีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) โดยการแบ่งงานภายในส่วนราชการ เมื่อวันที่ .....(-ระบุวันที่มีคำสั่ง-) .....

หน้าที่และอำนาจตามประมวลจริยธรรม	ผลการปฏิบัติ		ตัวอย่างการดำเนินการ/กิจกรรม/ โครงการ
	มี	ไม่มี	
๓.๑ เผยแพร่ ปูปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่อง ข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี	√		ข้าราชการผู้ประพฤติตนด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต
๓.๒ ติดตาม สอดส่องการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการในสังกัด	√		ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดปรับเปลี่ยน พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ให้มีความ ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มอบใจบริการ และ รายงานผลต่อกรมสรรพากร
๓.๓ สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรม		√	
๓.๔ ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการ ประมวลจริยธรรมโดยตรงไปตรงมา มิให้ ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็น ธรรม		√	
๓.๕ ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ จริยธรรม		√	- ระบุจำนวนการประชุม (ครั้ง/ปี) - ตัวอย่างวาระ/ผลการประชุม
๓.๖ อื่น ๆ .....			

## ๔. การดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนของส่วนราชการ

หน้าที่และอำนาจตามประมวลจริยธรรม	ผลการปฏิบัติ		ตัวอย่างการดำเนินการ/กิจกรรม/ โครงการ
	มี	ไม่มี	
๔.๑ การดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนจริยธรรม		√	
๔.๒ การบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน ย้าย หรือโอนข้าราชการใช้พฤติกรรมทางจริยธรรม มาพิจารณาควบคู่กับความรู้ความสามารถ		√	
๔.๓ ปูปลูกฝังจริยธรรมให้ข้าราชการใหม่	√		อบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ข้าราชการ บรรจุใหม่
๔.๔ ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมของข้าราชการในสังกัด		√	
๔.๕ คຸ້ມครองข้าราชการที่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม	√		มีระบบการร้องเรียน ร้องทุกข์
๔.๖ ยกย่องข้าราชการที่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม	√		ข้าราชการผู้ประพฤติตนด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต
๔.๗ จัดฝึกอบรม ให้คำแนะนำ หรือตอบ ข้อสงสัย หรือคำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมแก่ข้าราชการ	√		อบรมหลักสูตร “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต”

หน้าที่และอำนาจตามประมวลจริยธรรม	ผลการปฏิบัติฯ		ตัวอย่างการดำเนินการ/กิจกรรม/ โครงการ
	มี	ไม่มี	
๔.๘ จัดให้มีการศึกษาค่านิยม หรือ พฤติกรรมที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม และดำเนินการ แก้ไข	√		ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ได้เรียนรู้และ ปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของ กรมสรรพากร “ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มอบใจบริการ”
๔.๙ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมให้แก่ ประชาชน ญาติ พี่น้อง พรรคพวก หรือ ผู้มารับบริการทราบ	√		เผยแพร่ประมวลจริยธรรมในหน้าเว็บไซต์ “กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม”
๔.๑๐ อื่น ๆ .....			

## ๕. ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

## ๖. ข้อเสนอแนะต่อ ก.พ. ในการปรับปรุงประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

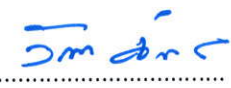
.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

ประธานกรรมการจริยธรรม (ถ้ามี)

ลงชื่อ  .....

(นางสาววิภา ลิ้มสวัสดิ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสรรพากร