

งบประมาณค่าใช้จ่ายสำหรับนักบริหารระดับสูง (C9-C11)

รายการ		สหรัฐอเมริกา		สหราชอาณาจักร		เยอรมนี		ออสเตรเลีย		ญี่ปุ่น	
		USD	บาท	GEP	บาท	EUR	บาท	AUD	บาท	JPY	บาท
1	ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทางเหมาจ่าย (ได้แก่ ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ค่าวีซ่า เงินติดตัวระหว่างเดินทาง ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ (บ้านพัก-สนามบิน-ที่พักในเมืองที่ฝึกอบรม) ค่าธรรมเนียมสนามบิน ค่าธรรมเนียมน้ำหนักสัมภาระเดินทาง ฯลฯ		11,000.00		8,500.00		5,000.00		17,000.00		5,000.00
2	ค่าตัวโดยสารเครื่องบิน ตามที่จ่ายจริง	←		ขั้นธุรกิจ/ขั้นประหยัด : ตามที่จ่ายจริง						→	
3	ค่าฝึกอบรมตามที่จ่ายจริง (ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ)	←		จ่ายจริง : ตามสถานศึกษาเรียกเก็บ						→	
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางเหมาจ่าย	←		วันละ 3,100.00 บาท/คน						→	
5	ค่าเช่าที่พัก (ตามที่จ่ายจริง : ก่อน/หลังฝึกอบรม) ในการเดินทางไปราชการ ให้เบิกตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการฯ		12,500.00		12,500.00		12,500.00		10,000.00		14,000.00
6	ค่าเช่าที่พัก (ตามที่จ่ายจริง) ให้เบิกตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดประชุม และประชุมระหว่างประเทศ (ระหว่างฝึกอบรม)	←		ไม่เกินวันละ 8,000.00 บาท/คน/วัน						→	
7	ค่าประกันสุขภาพเหมาจ่าย ตามระยะเวลาฝึกอบรม ตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายนักเรียนทุนรัฐบาล	1,500.-/ปี		150.-/ปี		1,000.-/ปี		600.-/ปี		20,500.-/ปี	
8	ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา เหมาจ่ายครั้งภาคการศึกษา (กรณีสถานศึกษาไม่จัดเอกสารให้)	287.50		182.50		250.00		222.50		19,750.00	

หมายเหตุ

ข้อ 1 ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทาง

- ประเทศอื่นๆ ยกเว้น ประเทศออสเตรเลีย ฝรั่งเศส และนิวซีแลนด์ เหมาจ่าย จำนวน 5,000.00 บาท
- ประเทศฝรั่งเศส และนิวซีแลนด์ เหมาจ่าย จำนวน 12,000.00 บาท
- ประเทศออสเตรเลีย เหมาจ่าย จำนวน 17,000.00 บาท

ข้อ 2 ทวีปเอเชีย ให้ออกเดินทางล่วงหน้าก่อนถึงเวลาที่เริ่มปฏิบัติราชการ (ฝึกอบรม) ในประเทศนั้นๆ เป็นเวลาไม่เกิน 24 ชั่วโมง

- ประเทศออสเตรเลีย หรือนิวซีแลนด์ หรือประเทศในทวีปยุโรป อเมริกาเหนือ หรือแอฟริกา ให้ออกเดินทางล่วงหน้าก่อนถึงเวลาเริ่มปฏิบัติราชการ (ฝึกอบรม)

ในประเทศนั้นๆ เป็นเวลาไม่เกิน 48 ชั่วโมง

กรณีที่ 1 หาก Course การฝึกอบรมมีการจัดอาหารให้ทุกมื้อ ก็ไม่มีงบประมาณของรายการนี้

กรณีที่ 2 หาก Course การฝึกอบรมมีการจัดอาหารให้เป็นบางมื้อ ก็ให้คิดตามสัดส่วน (1 วัน = 3 มื้อ)

ข้อ 3 ตัวโดยสารเครื่องบินให้จัดซื้อตาม มติ ครม. ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0506/ว54 ลงวันที่ 5 มี.ค. 58 และหนังสือทบวงมติ ครม. ที่ นร 0505/ว 146 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2558