

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรภาครัฐ
เพื่อรับทุนรัฐบาลตามความต้องการของกระทรวง กรม หรือหน่วยงานของรัฐ
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฝึกอบรม
เพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation

สำหรับกระทรวงพลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับกระทรวงพลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรภาครัฐเพื่อรับทุนรัฐบาลตามความต้องการของกระทรวง กรม หรือหน่วยงานของรัฐ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับกระทรวงพลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ปรากฏว่ามีผู้มีสิทธิได้รับทุนขอสละสิทธิการรับทุน จำนวน ๓ ราย ฉะนั้น อาศัยความตามข้อ ๖ แห่งประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับกระทรวงพลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๓ ที่กำหนดว่า “กรณีมีผู้สละสิทธิรับทุน ถูกเพิกถอนการให้ทุน หรือขาดคุณสมบัติที่จะรับทุนภายในระยะเวลา ๗ วันทำการ นับจากวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน จะเรียกผู้ที่อยู่ในบัญชีสำรองที่อยู่ในลำดับถัดไปเพื่อรับทุนแทน”

จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนดังกล่าว เพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

กระทรวงแรงงาน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
๑	นายพลวัฒน์ ชื่นตระกูลวิทยา	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
๒	นายกรัณย์ ขำสมบัติ	กรมการจัดหางาน
๓	นางสาวจันทร์ทิพย์ ชุนหะจันทร์	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีสิทธิได้รับทุนดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ยื่นยื่นการรับทุนรัฐบาลฯ (ทุนฝึกอบรม) ภายใน ๓ วันนับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฝึกอบรมฯ ทาง QR Code ตามขั้นตอนการดำเนินการสำหรับผู้มีสิทธิรับทุนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับกระทรวงพลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. เตรียมเอกสารและกรอกแบบฟอร์มเพื่อทำสัญญารับทุนรัฐบาล รายละเอียดตามเอกสารแนบ

เงื่อนไขการรับทุน

๑. ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาการรับทุน

๒. ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดให้สำนักงาน ก.พ. ก่อนการอบรม

๓. กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือทุนฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง

๔. ผู้ได้รับทุนต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้รับทุนสละสิทธิการรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุนแล้ว ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญาที่กำหนด

๕. ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทุนฝึกอบรมตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๖. ผู้ได้รับทุนเมื่อสำเร็จหลักสูตรแล้ว จะต้องจัดทำรายงานความสำเร็จของการฝึกอบรม และ Video clip ความยาวไม่เกิน ๔ นาที (งานกลุ่ม) โดยนำเสนอความสำเร็จของการฝึกอบรม ภายใต้โจทย์ที่ได้รับมอบหมายในการขับเคลื่อนเปลี่ยนแปลงไปสู่องค์กรดิจิทัล ให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๓๐ วัน หลังจากสิ้นสุดการอบรม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓ แห่งประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม เพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับกระทรวงพลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๓)

อนึ่ง ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้

๑. ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด

๒. เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓ แห่งประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม เพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับกระทรวงพลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๓

/๓. หลีกเลี้ยง...

๓. หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
๔. เป็นผู้มีคุณสมบัติเสื่อมเสีย หรือไม่อยู่ในมาตรฐาน หรือไม่เหมาะสม หรือไม่ประพฤติตนตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด
๕. หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงกำหนดการฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ชุติมา หาญเผชิญ

(นางชุติมา หาญเผชิญ)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง

สุ — ปุริ —

(นางสาวสุภร ปุริสังคหะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ขั้นตอนการดำเนินการ

สำหรับผู้มีสิทธิรับทุนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับ
กระทรวงพลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑)

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ดำเนินการภายใน	ผู้รับผิดชอบ
๑. การยืนยัน การรับทุน	ยืนยันการรับทุน ทาง QR Code สำหรับยืนยันรับทุนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะใน ด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับกระทรวง พลังงาน กระทรวงแรงงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ภายใน ๓ วัน หลังจากประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ รับทุน	คุณพรสิริ วงศ์อนันต์ โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๗๑๗
๒. การทำสัญญา รับทุน	๒.๑ กรอกข้อมูลในเอกสารและจัดส่งเอกสารประกอบการทำ สัญญารับทุนรัฐบาล ดังนี้ ๑. รายการเอกสารสำหรับทำสัญญาการรับทุนรัฐบาล ๑ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๒. แบบฟอร์มขอทำสัญญา ๑ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๓. หนังสือให้ความยินยอมจากคู่สมรส ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๔. บันทึกโสด/หม้าย ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๕. หลักเกณฑ์การเพิกถอนการให้ทุนรัฐบาล ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๖. หนังสือขอยืนยันการรับทุนรัฐบาล ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๗. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุนและคู่สมรส อย่างละ ๒ ชุด ๘. สำเนาทะเบียนสมรส/ใบหย่าของผู้รับทุน ๒ ชุด ๙. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของผู้รับทุนและคู่สมรส ๒ ชุด ๑๐. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) ๒ ชุด (เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดย เจ้าของสำเนา) หมายเหตุ ๑. กรุณาเตรียมเงินค่าอากรแสตมป์ จำนวน ๔๐ บาท ในวันทำ สัญญา ๒. เอกสารตามข้อ ๑ - ๖ สามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code	นำเอกสารทั้งหมด มาให้เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ก.พ. ในวันที่ทำสัญญา รับทุนรัฐบาล	คุณจารุวรรณ เกตุกิริติกาล โทร ๐-๒๕๔๗- ๒๐๓๖ หรือ ๐-๒๕๔๗-๑๐๐๐ ต่อ ๖๑๖๒

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ดำเนินการภายใน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒.๒ สถานที่ทำสัญญา ที่อาคารสำนักงาน ก.พ. นนทบุรี ชั้น ๑ ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้</p>	<p>วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔</p>	<p>คุณจารุวรรณ เกตุเกียรติกาล โทร ๐-๒๕๔๗- ๒๐๓๖ หรือ ๐-๒๕๔๗-๑๐๐๐ ต่อ ๖๑๖๒</p>
<p>๓. กิจกรรมก่อน การฝึกอบรม</p>	<p>๓.๑ การทำเรื่องลารับทุนกับส่วนราชการ หนังสืออนุมัติตัวบุคคลเพื่อลาฝึกอบรม โดยสำนักงาน ก.พ. จะออกหนังสือฉบับนี้ให้หลังจากผู้มีสิทธิรับทุนทำสัญญารับ ทุนรัฐบาลกับสำนักงาน ก.พ. และผู้มีสิทธิรับทุนนำหนังสือฉบับนี้ ไปทำสัญญาลารับทุนกับส่วนราชการต้นสังกัดต่อไป</p>	<p>หลังจากทำสัญญา รับทุนประมาณ ๑ สัปดาห์</p>	<p>คุณนิรมล ปลั่งพงษ์พันธ์ โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๔๖๒ หรือ ๐-๒๕๔๗-๑๐๐๐ ต่อ ๖๑๔๙</p>
	<p>๓.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม สำนักงาน ก.พ. นนทบุรี ชั้น ๒ กลุ่มงานคลัง</p>		<p>คุณกัญฐิกา ทองสุข โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๔๗๙</p>
<p>๔. กิจกรรม หลังจบ การอบรม</p>	<p>ข้อเสนอการขับเคลื่อนวิทยุโครงการของส่วนราชการ (งานกลุ่ม ชั้นที่ ๑) ความยาวไม่จำกัดจำนวนหน้า โดยใช้รูปแบบตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ โดยหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ ผู้ลงนามหนังสือนำเสนอส่งเรียนถึงเลขาธิการ ก.พ. จัดส่งมาที่ สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๑๑ ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐ และส่งไฟล์ MS Word มายังนายรณรงค์ สุภรณ์ศรี ที่ e-mail: ronarong@ocsc.go.th</p> <p>Video Clip การขับเคลื่อนวิทยุโครงการของส่วนราชการ (งานกลุ่ม ชั้นที่ ๒) ไม่เกิน ๔ นาที ส่งมายังนายรณรงค์ สุภรณ์ศรี ที่ e-mail: ronarong@ocsc.go.th / ronarong.s41080@gmail.com</p>	<p>๓๐ วันหลังจาก สิ้นสุดการอบรม วันสุดท้าย</p>	<p>คุณรณรงค์ สุภรณ์ศรี โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๗๐๒</p>

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ดำเนินการภายใน	ผู้รับผิดชอบ
๕. วัน ดำเนินการ อบรม	<p style="text-align: center;">กระทรวงแรงงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๕, ๘, ๙, ๑๙, ๒๐, ๒๑, ๒๒, ๒๓, ๒๖, ๒๗, ๒๘, ๒๙ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓, ๑๒, ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๙, ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๗, ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ๑๑, ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ๘, ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ - ๑๕, ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ <p>หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม และจะมีการชี้แจงกำหนดการอีกครั้งใน วันจัดกิจกรรมการประชุมชี้แจงการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับ ทุนฝึกอบรม</p>		

QR CODE φόρμεινύνρίβτουνφίκοβρμφίεφίμητθήκηενδίαν Digital Technology & Innovation
σάηρρίβκρητρωγπλίγγαν κρητρωγρργγαν κρητρωγφύτσηκρητρωγ πρρηγάπρηγγπρρημην φ.ศ. ๒๕๖๓



QR CODE เอกสาร์การท้ำสัญญารับทูนฟίκοβρμและตัวอย่างการกรอกเอกสาร์การท้ำสัญญา

