

ผลการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามภารกิจและกลุ่มงาน

ของสำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวง

กระทรวงวัฒนธรรม

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ผลการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน (อัตรา)						รวม	
		ชื่อตำแหน่ง	บริการ	เทคนิค	บริหารทั่วไป	วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ		เชี่ยวชาญพิเศษ
ภารกิจเกี่ยวกับราชการทางการเมือง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ประสานนโยบายระหว่างกระทรวง	1. สำนักงานรัฐมนตรี	รวม			10				10
		นักวิชาการวัฒนธรรม			4				4
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			6				6
ภารกิจด้านการตรวจสอบ และติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง	2. กลุ่มตรวจสอบภายใน	รวม	1		1				2
		นักวิชาการตรวจสอบภายใน			1				1
		เจ้าหน้าที่ธุรการ	1						1
ภารกิจด้านการพัฒนาการบริหาร ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า	3. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	รวม			2				2
		เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน			2				2

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	ผลการวิเคราะห์กรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน (อัตรา)						รวม
			บริการ	เทคนิค	บริหารทั่วไป	กลุ่มงาน			
						วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เชี่ยวชาญพิเศษ	
ภารกิจด้านงานสารบรรณ งานช่วยอำนวยความสะดวกด้านการเงิน บัญชี งบประมาณ พัสดุ และอาคารสถานที่ จัดระบบงานวางแผนกำลังคน และบริหารงานบุคคลของสำนักกำลังคน และบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง	4. กองกลาง	รวม	5		20	1			26
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			9				9
		นักวิชาการเงินและบัญชี			3				3
		บุคลากร			5				5
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์				1			1
		นักวิชาการวัฒนธรรม			1				1
		นักวิชาการพัสดุ			2				2
		เจ้าหน้าที่ธุรการ		3					3
		เจ้าพนักงานพัสดุ		2					2
		รวม				4			
ภารกิจด้านกฎหมาย ระเบียบเป็นความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	5. กองกฎหมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			3				3
		นิติกร			1				1
ภารกิจด้านความร่วมมือในการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศ และแผนการพัฒนาความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรมกับประเทศต่าง ๆ	6. กองการต่างประเทศ	รวม			1				1
		นักวิชาการวัฒนธรรม			1				1

ผลการวิเคราะห์กรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน (อัตรา)		ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน						รวม
ภารกิจ	สำนัก/กอง		บริการ	เทคนิค	บริหารทั่วไป	วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เชี่ยวชาญพิเศษ	
ภารกิจเกี่ยวกับกรจัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปีของกระทรวง ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลกรปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง	7. กองตรวจราชการ	รวม	2		2				4
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			1				1
		เจ้าหน้าที่ธุรการ	2						2
		เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน			1				1
ภารกิจด้านการเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม ส่งเสริมการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑	8. กองเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม	รวม			2				2
		นักวิชาการวัฒนธรรม			2				2
ภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน เป็นศูนย์ประสานงาน ศูนย์ข้อมูลด้านพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด เกี่ยวกับกรฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร รวมถึงกรจัดหา ดูแล และบำรุงรักษาลังของเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน	9. กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน	รวม			48				48
		นักวิชาการวัฒนธรรม			48				48

ภารกิจ		สำนัก/กอง	ผลการวิเคราะห์ที่กรอบอัตรากำลังสำนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน (อัตรา)	กลุ่มงาน						รวม
				บริการ	เทคนิค	บริหารทั่วไป	วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เชี่ยวชาญพิเศษ	
ภารกิจเกี่ยวกับการจัดทำและพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ ประสานแผนการปฏิบัติงาน จัดทำงบประมาณของกระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และปฏิบัติงานในฐานะเลขานุการของคณะกรรมการภาพยนตร์และวีดิทัศน์แห่งชาติ และคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้และกิจกรรม ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้และกิจกรรม	10. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ชื่อตำแหน่ง	รวม	1		7				8
			เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			2				2
			เจ้าหน้าที่ธุรการ	1						1
			นักประชาสัมพันธ์			3				3
			เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน			2				2
ภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นศูนย์กลางเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของกระทรวงและให้บริการ ค้นคว้าหาหน่วยงานของรัฐและประชาชน	11. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ชื่อตำแหน่ง	รวม			1				1
			เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			1				1
ภารกิจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานในเขตพื้นที่จังหวัด และในเขตพื้นที่กลุ่มจังหวัด	12. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด (76 จังหวัด)	ชื่อตำแหน่ง	รวม			529				529
			นักวิชาการวัฒนธรรม			529				529
รวมทั้งหมด				9		627	1			637

ภารกิจ		สำนัก/กอง	ผลการวิเคราะห์กรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน (อัตรา)						รวม
			ชื่อตำแหน่ง	บริการ	เทคนิค	บริหารทั่วไป	วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	
ภารกิจเกี่ยวกับการทำบำรุง ส่งเสริม และให้การอุปถัมภ์ คุ้มครองกิจการ ด้านพระพุทธศาสนาและศาสนาอื่น ๆ ที่ทางราชการรับรอง ส่งเสริม ดูแล รักษา และทำนุบำรุงศาสนสถาน และศาสนวัตถุ พัฒนา และแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนใต้ โดยใช้มิติทางวัฒนธรรม	3. กองศาสนูปถัมภ์	รวม			18				18
		นักวิชาการศาสนาพิธี			14				14
		นักวิชาการศาสนา			3				3
		นักวิเคราะห์ทางด้านศาสนา			1				1
ภารกิจด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อเสนอแนะ กำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเสนอต่อ นายกรัฐมนตรีและมหาเถรสมาคม การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมการนำหลักธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิต	4. สำนักพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	รวม	1		3				4
		เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1						1
		นักวิชาการศาสนา			3				3
รวมทั้งหมด			3		29	2			34

ผลการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามภารกิจและกลุ่มงาน

ของกรมศิลปากร

กระทรวงวัฒนธรรม

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน							รวม
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ		
ภารกิจด้านการตรวจสอบ และติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและ กระทรวง	1. กลุ่มตรวจสอบภายใน	รวม			2					2
		นักวิชาการตรวจสอบภายใน			2					2
ภารกิจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ ภายในกรม ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงาน เกี่ยวกับ การพัฒนาระบบราชการภายในกรม รวมทั้งประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนา ระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม	2. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	รวม			3					3
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักจัดการงานทั่วไป			2					2
					1					1

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน						รวม	
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ		
ภารกิจงานอำนวยความสะดวกประสานราชการ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านแผนงาน ด้านวิเทศสัมพันธ์ ด้านการคลังและงบประมาณ ด้านพัสดุ ด้านเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ด้านกฎหมายและวินัย	3. สำนักบริหารกลาง	รวม	1		18					19
		นักจัดการงานทั่วไป			1					1
		นักทรัพยากรบุคคล			5					5
		พนักงานทะเบียนบุคคล	1							1
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1					1
		นักวิชาการเงินและบัญชี			1					1
		นักวิชาการพัสดุ			1					1
		นักวิชาการเผยแพร่			2					2
		นักวิชาการโสตทัศนศึกษา			2					2
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1					1
		นิติกร			4					4
		รวม			2		1			
ภารกิจด้านการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และวิจัย หลักฐานทางโบราณคดี เพื่อพัฒนา ทางโบราณคดี และงานศิลปวัฒนธรรมที่เป็นมรดก ทางวัฒนธรรมของชาติ สำรอง ชุดค้น ขึ้นทะเบียน ควบคุม ดูแลรักษา อนุรักษ์ และบูรณปฏิสังขรณ์ โบราณสถาน	4. กองโบราณคดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1					1
		นายช่างสำรวจ		2						2

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน							รวม
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ		
ภารกิจด้านการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และวิจัยหลักฐานทางโบราณคดีได้ นำ โดยการศึกษา รวบรวม ขุดค้น ซึ้นทะเบียน ดูแลรักษา และอนุรักษ์ โบราณคดีได้ นำ รวมทั้งวิเคราะห์ และแปล ความหมายจากแหล่งโบราณคดีที่จมอยู่ในทะเล และแหล่งน้ำต่าง ๆ	สำนัก/กอง	รวม	1		3					4
			นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		1					1
			พนักงานพิสดุ	1						1
ภารกิจการจัดทำนโยบายยุทธศาสตร์ ข้อเสนอ การพัฒนา และแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ มรดกศิลปวัฒนธรรม พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม เป็นศูนย์กลาง เพื่อการบริหารจัดการ การให้บริการประชาชน การเชื่อมโยงเครือข่ายและแลกเปลี่ยนข้อมูล สารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม	สำนัก/กอง	รวม			1	4				5
			นักจัดการงานทั่วไป		1					1
			นักวิชาการคอมพิวเตอร์			4				4

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ผลการวิเคราะห์กรอบอัตราค่าจ้างพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน							รวม
		ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน						
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ	
ภารกิจด้านการศึกษา ค้นคว้า วิจัย อนุรักษ์ สืบพอด ที่นฟู พัฒนาสร้างสรรค์ และเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม ด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์ของชาติ และท้องถิ่น รวมทั้ง การบริหารจัดการโรงละครแห่งชาติ	7. สำนักการสังคีต	รวม	1	5	35				41
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1		1				1
		พนักงานการเงินและบัญชี							1
		นายช่างไฟฟ้า		2					2
		นาฏศิลป์			16				16
		ช่างอาภรณ์		3					3
		ดุริยางคศิลป์			12				12
		คีตศิลป์			6				6
		รวม	1	23	12				36
		ภารกิจด้านการอนุรักษ์ ที่นฟู และสืบพอด วิทยาการด้านช่างฝีมือ เป็นศูนย์ข้อมูลด้านศิลปกรรม ของชาติ ศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนาทางด้านช่างศิลปกรรมของชาติ อนุรักษ์ ช่อมแซม เพื่ออนุรักษ์งานศิลปกรรม สำรวจ ออกแบบ สร้างสรรค์งานประณีตศิลป์ งานจิตรกรรม งานประติมากรรม และงานศิลปะประยุกต์ ที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติ	8. สำนักช่างสิบหมู่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1		
พนักงานธุรการ	1								1
นายช่างประณีตศิลป์				7					7
นักวิชาการช่างศิลป์					6				6
นายช่างศิลปกรรม				13					13
นายช่างหล่อ				3					3
จิตรกร					5				5
รวม									

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน							รวม
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ		
									บริการ	
ภารกิจด้านการรักษารักษา คุณค่า และเอกลักษณ์ มรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ ด้านโบราณคดี โบราณสถาน พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ภาษา วรรณกรรม ประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียม จารีต ประเพณี เอกสารหนังสือ จดหมายเหตุ นาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ คีตกศิลป์ สถาปัตยกรรม และศิลปกรรม งานทางวิชาการด้านมรดกทางศิลปวัฒนธรรม พัฒนา สร้างสรรค์ ถ่ายทอด เผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จาก มรดกศิลปวัฒนธรรมในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นศูนย์กลางด้านมรดกทางศิลปวัฒนธรรม ในสาขาต่าง ๆ รวมทั้งเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ การพิมพ์ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดแจ้งการพิมพ์ โดยมีการแบ่งส่วนราชการคือ สำนักศิลปากร	11. สำนักศิลปากรที่ 1 - 12	รวม	91	45	61					197
	(1) สำนักศิลปากรที่ 1 ราชบุรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1		1					1
		พนักงานการเงินและบัญชี								1
		นักโบราณคดี			1					1
		นายช่างเขียนแบบ		1						1
		พนักงานการเงินและบัญชี	1							1
		พนักงานธุรการ	1							1
	(2) สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1					1
		ผู้ช่วยนักโบราณคดี			1					1
		นายช่างสำรวจ		1						1
		นายช่างเขียนแบบ		1						1
		พนักงานธุรการ	2							2
		พนักงานการเงินและบัญชี	1							1
		ภัณฑารักษ์						2		2
	(3) สำนักศิลปากรที่ 3 พระนครศรีอยุธยา	นักจัดการงานทั่วไป			1					1
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1					1
		นายช่างเขียนแบบ		1						1
		นายช่างสำรวจ		1						1
		ภัณฑารักษ์						2		2
		พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	1							1
	พนักงานการเงินและบัญชี	1							1	

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน							รวม			
			บริการ	เทคนิค	บริหารทั่วไป	วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เชี่ยวชาญพิเศษ					
ผลการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน	(4) สำนักศิลปากรที่ 4 ลพบุรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1						1		
		พนักงานการเงินและบัญชี	1								1		
		นายช่างโยธา		1							1		
		นายช่างสำรวจ		1							1		
		นายช่างเขียนแบบ		1							1		
		ผู้ช่วยนักโบราณคดี			1						1		
		พนักงานธุรการ	1								1		
		พนักงานการเงินและบัญชี	1								1		
		พนักงานพัสดุ	1								1		
		นายช่างโยธา		1							1		
		ภัณฑารักษ์				1					1		
		พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	1								1		
		(5) สำนักศิลปากรที่ 5 ปราจีนบุรี		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1						1
				พนักงานธุรการ	4								4
				นักโบราณคดี			1						1
				นายช่างเขียนแบบ		1							1
				นักโบราณคดี			1						1
				นายช่างโยธา		1							1
				พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	2								2
นักจดหมายเหตุ					1						1		
พนักงานการเงินและบัญชี	2										2		
บรรณารักษ์						1					1		

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน							รวม
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ		
									บริการ	
ผลการวิเคราะห์ที่ครอบคลุมกำลังคนราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน	(6) สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1					1
		พนักงานพัสดุ	4							4
		ผู้ช่วยนักโบราณคดี			6					6
		นายช่างเขียนแบบ		1						1
		บรรณารักษ์			1					1
		พนักงานธุรการ	6							6
		พนักงานการเงินและบัญชี	3							3
		พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	12							12
		นายช่างโยธา		4						4
		นายช่างศิลปกรรม		3						3
		นายช่างไฟฟ้า		2						2
		นายช่างเครื่องกล		1						1
		พนักงานเกษตรพื้นฐาน		2						2
		พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	1							1
(7) สำนักศิลปากรที่ 7 เชียงใหม่	นักจัดการงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป			1					1
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1					1
		พนักงานการเงินและบัญชี	4							4
		นายช่างเขียนแบบ		2						2
		นายช่างโยธา		1						1
		นายช่างสำรวจ		1						1

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน							รวม			
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ					
(11) สำนักศิลปากรที่ 11 สงขลา		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1						1		
		นักจัดการงานทั่วไป			1						1		
		พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	2								2		
		นายช่างเขียนแบบ		1							1		
		นายช่างโยธา		1							1		
		นักจดหมายเหตุ				3					3		
		พนักงานธุรการ	4								4		
		นักภาษาโบราณ			1						1		
		พนักงานการเงินและบัญชี	1								1		
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน				2					2		
		(12) สำนักศิลปากรที่ 12 นครศรีธรรมราช		นายช่างสำรวจ		1							1
				นายช่างเขียนแบบ		1							1
				ภัณฑารักษ์				1					1
				พนักงานการเงินและบัญชี	2								2
นักจดหมายเหตุ					1						1		
พนักงานธุรการ	1										1		
นักภาษาโบราณ						1					1		

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน						รวม
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ	
ภารกิจด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และมีแผนคิดค้นที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติและสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น	12. สำนักสถาปัตยกรรม	รวม	1	2	1				4
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1				1
		พนักงานธุรการ	1						1
		นายช่างศิลปกรรม		2					2
	13. สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	รวม	3		7	1			11
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1				1
		พนักงานการเงินและบัญชี	1						1
		นักจดหมายเหตุ			6				6
		พนักงานธุรการ	2						2
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์				1			1

ภารกิจด้านการศึกษา วิเคราะห์ วางระบบ

เพื่อรวบรวมเอกสารจากหน่วยงานของรัฐ

รัฐวิสาหกิจ และองค์กรต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ

กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การศึกษา วิเคราะห์

วิจัย และประเมินคุณค่า จัดหมวดหมู่ อนุรักษ์

เผยแพร่และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ

ดำเนินการหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ภูมิพลอดุลยเดช บันทึกเหตุการณ์สำคัญของชาติ

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน							รวม	
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ			
ภารกิจด้านการสำรวจ จัดทำ รวบรวม จัดเก็บ และ สงวนรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมการสนเทศ ในรูปของสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อสตัทซ์น สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารโบราณ เป็นศูนย์การสารระหว่างชาติ แห่งประเทศไทย ศูนย์กำหนดเลขมาตรฐานสากล ประจำหนังสือและวารสาร ศูนย์กำหนดรายละเอียด ทางบรรณานุกรมของหนังสือที่จัดพิมพ์ในประเทศ ศูนย์กลางแลกเปลี่ยนและยืมสิ่งพิมพ์ในระดับชาติ และนานาชาติคลังสิ่งพิมพ์ของชาติ และเป็น หน่วยงานรับผิดชอบการพิมพ์หนังสือพิมพ์ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดแจ้งการพิมพ์ในเขต พื้นที่รับผิดชอบการกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน งานวิชาการบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ของหอสมุดแห่งชาติ	14. สำนักหอสมุดแห่งชาติ	รวม	1	11						12	
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		1						1	
		บรรณารักษ์		6						6	
		นักวิชาการเผยแพร่		1						1	
		นายช่างศิลปกรรม	1							1	
		นักภาษาโบราณ		2						2	
		นักวิชาการโสตทัศนศึกษา		1						1	
รวมทั้งหมด			101	79	170	5			355		

ผลการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามภารกิจและกลุ่มงาน
ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

กระทรวงวัฒนธรรม

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน							รวม	
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ			
									บริการ		เทคนิค
ภารกิจด้านการพัฒนาการบริหารของกรม ให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า	1. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	รวม	1		1					2	
		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			1					1	
		เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1							1	
	2. สำนักงานเลขานุการกรม	รวม	รวม	1		10					11
		นักจัดการงานทั่วไป				3					3
		เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1								1
		นิติกร				3					3
	3. กองกองทุนส่งเสริม งานวัฒนธรรม	นักวิชาการวัฒนธรรม				1					1
		นักวิชาการคอมพิวเตอร์					3				3
		รวม			2						2
ภารกิจงานเลขานุการคณะกรรมการ กองทุนส่งเสริมวัฒนธรรม การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของศิลปินแห่งชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิทางวัฒนธรรม และบุคคล ที่มีผลงานดีเด่นทางวัฒนธรรม		นักวิชาการเงินและบัญชี			2						2
		รวม			2						2

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน						รวม			
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ				
ภารกิจเกี่ยวกับงานโครงการศูนย์วัฒนธรรมเฉลิมราช โครงการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมของชุมชน และโครงการอื่น ๆ ซึ่งต้องดำเนินการให้ครอบคลุมพื้นที่	4. กองกิจการเครือข่ายทางวัฒนธรรม	รวม			2							2
ภารกิจด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยทางวัฒนธรรมรวบรวมและจัดแสดงผลงานของศิลปิน ทยก่องเชิดชูเกียรติ เผยแพร่ผลงาน และถ่ายทอดภูมิปัญญาของศิลปินแห่งชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิทางวัฒนธรรมและบุคคลที่มีผลงานดีเด่นทางวัฒนธรรมจัดกิจกรรมและนิทรรศการทางวัฒนธรรมจัดกิจกรรมและนิทรรศการแสดงวิถีชีวิตไทย ปกป้อง คุ้มครอง สืบสาน เผยแพร่ พัฒนาต่อมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม เสริมสร้างค่านิยมที่เหมาะสมกับคนไทย	5. สถาบันวัฒนธรรมศึกษา	รวม		3	6							9
		นักวิชาการวัฒนธรรม			3							3
		นักวิชาการช่างศิลป์			1							1
		นักจัดการงานทั่วไป			2							2
		นายช่างเทคนิค		3								3
รวมทั้งหมด			2	3	18	3						26

ผลการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำนวนตามภารกิจและกลุ่มงาน

ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

กระทรวงวัฒนธรรม

ภารกิจ	สำนัก/กอง	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน						รวม
			บริการ	เทคนิค	บริหาร ทั่วไป	วิชาชีพ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	เชี่ยวชาญ พิเศษ	
ภารกิจด้านบริหารงานบุคคลของสำนักงาน งานการเงิน บัญชี งบประมาณ พัสดุ และอาคารสถานที่ งานช่วยอำนวยความสะดวก และงานเลขานุการของสำนักงาน	1. สำนักงานเลขานุการกรม	รวม	2		4				6
		นักจัดการงานทั่วไป			1				1
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			1				1
		เจ้าพนักงานธุรการ	1						1
		นิติกร			1				1
		นักวิชาการพัสดุ			1				1
		เจ้าหน้าที่ธุรการ	1						1
		รวม			2				2
		นักวิชาการวัฒนธรรม			2				2
		นักวิชาการวัฒนธรรม							
ภารกิจด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สํารวจ เพื่อกำหนดแผนการระดมทุน ระดมทรัพยากร และบริหารจัดการแหล่งทุนหรือกองทุนส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลกิจกรรมโครงการที่ได้รับการสนับสนุน	2. ศูนย์เครือข่ายสัมพันธ์ และแหล่งทุน								

ภารกิจ		สำนัก/กอง	ผลการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567) จำแนกตามกลุ่มงาน (อัตรา)						
			ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน					
			บริการ	เทคนิค	บริหารทั่วไป	วิชาชีพเฉพาะ	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เชี่ยวชาญพิเศษ	
ภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหอศิลป์ เพื่อเผยแพร่ จัดนิทรรศการ และถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ส่งเสริมยกย่อง เชิดชูเกียรติศิลปิน และผู้สร้างงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย แสวงหาและจัดทำผลงานทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเป็นสมบัติของชาติ	3. ศูนย์หอศิลป์	รวม	1		3				4
		นักวิชาการวัฒนธรรม			3				3
		เจ้าหน้าที่ธุรการ	1						1
ภารกิจด้านการศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม การพัฒนาองค์ความรู้และวิชาการ เผยแพร่การสร้างความรู้และเผยแพร่ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ทั้งประเภทงานวิจิตรศิลป์และงานประยุกต์ศิลป์ พัฒนาระบบและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	4. สถาบันศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	รวม	1		3				4
		นักวิชาการวัฒนธรรม			3				3
		เจ้าหน้าที่ธุรการ	1						1
		รวมทั้งหมด	4		12				16