

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรภาครัฐ
เพื่อรับทุนรัฐบาลตามความต้องการของกระทรวง กรม หรือหน่วยงานของรัฐ
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ทุนสำหรับข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ)

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครคัดเลือก
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑ (ทุนสำหรับ
ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ) ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อ
รับทุนดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือ
ต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑ (ทุนสำหรับข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ) ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
๑	นางสาวกมลทิพย์ สุวรรณเดช	กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
๒	นางสาวปัทมา ประสิทธิ์วงษ์	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตในภาครัฐ
๓	นายเชาวนนท์ พิลาออน	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
๔	นางสาวจุฑารัตน์ ภูมุลนา	สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงสาธารณสุข
๕	นางสาววรรณ์สุดา ศรีทนต์	สำนักงานประกันสังคม
๖	นางสาวนุชรินทร์ โตมาซา	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
๗	นางสาวสาลินี เกื้อเกียรติวงศ์	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๘	นายกิตติศักดิ์ พิทักษ์วงศ์	กรมชลประทาน
๙	นางผการัตน์ เพ็งสวัสดิ์	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๑๐	นางรฐพานีย์ มครศวรยธรรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๑	นายภาคภูมิ ว่องสันตติวานิช	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๑๒	นายเมธเมธา พัคค์สุนทร	กรมการปกครอง
๑๓	นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี	กรมปศุสัตว์
๑๔	นายนิธิรัตน์ บุญตานนท์	กรมอนามัย
๑๕	นางสาวภัทราภรณ์ ทวีวงศ์	กรมสอบสวนคดีพิเศษ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีสิทธิได้รับทุนดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ยืนยันการรับทุนรัฐบาลฯ (ทุนฝึกอบรม) ภายใน ๗ วันทำการ นับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาลฯ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th/scholarship หัวข้อ “ทุนสำหรับบุคลากรภาครัฐ” หัวข้อ “ทุนฝึกอบรม” หัวข้อ “ทุนฝึกอบรมสำหรับข้าราชการระดับชำนาญการ” เลือก “ยืนยันการรับทุน”

หากผู้มีสิทธิได้รับทุนไม่แจ้งยืนยันการรับทุนภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิการรับทุนในครั้งนี้

๒. ทำสัญญารับทุน โดยกรอกข้อมูลในเอกสารและจัดส่งเอกสารประกอบการทำสัญญารับทุนรัฐบาลฯ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) มาที่ “คุณวิชนีฯ สิงห์ษา ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้ (ศกศ.) สำนักงาน ก.พ. ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐” (ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑)

๓. เข้าร่วมการปฐมนิเทศทุนฝึกอบรมสำหรับข้าราชการระดับชำนาญการ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มหลักสูตรฝึกอบรม ในวันอังคารที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๙ อาคารสำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

เงื่อนไขการรับทุน

๑. ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการเจ้าสังกัด
๒. ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด
๓. กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือทุนฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง
๔. ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้ได้รับทุนสละสิทธิการรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด
๕. ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่ชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ พร้อมข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงภายใน ๓๐ วัน หลังจากสิ้นสุดการอบรม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
๖. ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
๗. หากผู้ได้รับทุนมิได้ดำเนินการตามข้อ ๕-๖ สำนักงาน ก.พ. จะนำไปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนของส่วนราชการที่ผู้ได้รับทุนสังกัดในปีต่อไป

อนึ่ง ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑. ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรบจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด
๒. หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุน และการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
๓. เป็นผู้มีคุณสมบัติเสื่อมเสีย หรือไม่อยู่ในมาตรฐาน หรือไม่เหมาะสม หรือไม่ประพฤติตนตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

๔. เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓ แห่งประกาศสำนักงาน ก.พ. ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรบในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑ (ทุนสำหรับข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ)

๕. หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงกำหนดการเดินทางไปฝึกอบรบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) พัชรภากร เทวกุล
(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)
รองเลขาธิการ ก.พ.
ประธานกรรมการ

สำเนาถูกต้อง



(นางศิริพร ทรัพย์มาตีกุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ขั้นตอนการดำเนินการสำหรับผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ทุนสำหรับข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ)

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ดำเนินการภายใน	การติดต่อ
๑. การยืนยันการรับทุน	ยืนยันการรับทุน ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th/scholarship > ทุนสำหรับบุคลากรภาครัฐ > ทุนฝึกอบรม > ทุนฝึกอบรมสำหรับข้าราชการระดับชำนาญการ > ยืนยันการรับทุน	ภายใน ๗ วันทำการ นับจากวันที่ ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิรับทุน	คุณพรสิริ วงศ์อนันต์ โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๗๑๗
๒. การทำสัญญารับทุน	๒.๑ กรอกข้อมูลในเอกสารและจัดส่งเอกสารประกอบการทำสัญญารับทุนรัฐบาล ดังนี้ ๑. รายการเอกสารสำหรับทำสัญญาการรับทุนรัฐบาล ๑ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๒. แบบฟอร์มขอทำสัญญา ๑ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๓. หนังสือให้ความยินยอมจากคู่สมรส ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๔. บันทึกโสด/หม้าย ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๕. หลักเกณฑ์การเพิกถอนการให้ทุนรัฐบาล ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๖. หนังสือขอยืนยันการรับทุนรัฐบาล ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๗. ใบเบิกเงินค่าใช้จ่ายก่อนการเดินทางไปฝึกอบรม ๒ ชุด (แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ.) ๘. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับทุนและคู่สมรส อย่างละ ๒ ชุด ๙. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุนและคู่สมรส อย่างละ ๒ ชุด ๑๐. สำเนาทะเบียนสมรส/ใบหย่าของผู้รับทุน ๒ ชุด ๑๑. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของผู้รับทุนและคู่สมรส ๒ ชุด ๑๒. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) ๒ ชุด (เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของสำเนา) หมายเหตุ: ๑. กรุณาเตรียมเงินค่าอากรแสตมป์ จำนวน ๔๐ บาท ในวันทำสัญญา	ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑	คุณวิชณี สิงห์ชา โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๔๔๒

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ดำเนินการภายใน	การติดต่อ
	<p>๒. เอกสารตามข้อ ๑ – ๗ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th/scholarship > ทุนสำหรับบุคลากรภาครัฐ > ทุนฝึกอบรม > ทุนฝึกอบรม สำหรับข้าราชการระดับชำนาญการ > เอกสารประกอบการทำ สัญญา</p> <p>๓. จัดส่งเอกสารทั้งหมดทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) มาที่ “คุณวิชนี สิงห์ชา ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้ (ศกศ.) สำนักงาน ก.พ. ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐”</p> <p>ทั้งนี้ หากผู้มีสิทธิรับทุนไม่สามารถส่งเอกสารทั้งหมดมาทาง ไปรษณีย์ได้ ผู้มีสิทธิรับทุนจะต้องนำเอกสารมาให้เจ้าหน้าที่ ก.พ. ในวันปฐมนิเทศ</p>		
	<p>๒.๒ หนึ่งหนังสือเดินทางราชการ</p> <p>โปรดส่งสำเนาหนังสือเดินทางราชการมาที่ “คุณรัฐนันท์ กิจเป็รื่อง” โทรสาร. ๐-๒๕๔๗-๑๗๓๔ และ ๐-๒๕๔๗-๑๗๓๖ หรือ e-mail: rattanan.kitpraung@gmail.com</p> <p>กรณีไม่มีหนังสือเดินทางราชการ กรุณาโทรแจ้ง คุณรัฐนันท์ กิจเป็รื่อง โทร. ๐-๒๕๔๗ – ๑๐๐๐ ต่อ ๖๘๖๑</p>	<p>ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑</p>	<p>คุณรัฐนันท์ กิจเป็รื่อง โทร. ๐-๒๕๔๗ – ๑๐๐๐ ต่อ ๖๘๖๑</p>
	<p>๒.๓ สถานที่ทำสัญญารับทุน</p> <p>ที่อาคารสำนักงาน ก.พ. นนทบุรี ชั้น ๑ ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้</p>	<p>วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ (เช้า ๘ คน/ บ่าย ๗ คน)</p>	<p>คุณวิชนี สิงห์ชา โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๔๔๒</p>
<p>๓. กิจกรรม ก่อนการ ฝึกอบรม</p>	<p>๓.๑ กิจกรรมการปฐมนิเทศ</p> <p>ผู้มีสิทธิรับทุนเข้าร่วมกิจกรรมการปฐมนิเทศ ในวันอังคารที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๙ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี</p> <p>กรณีที่ท่านไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้จะต้องทำหนังสือ แจ้งเหตุผลมายังสำนักงาน ก.พ.</p>	<p>วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p>	<p>คุณรณรงค์ สุภรณ์ศรี โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๗๐๒</p>

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ดำเนินการภายใน	การติดต่อ
<p>๓. กิจกรรมก่อนการฝึกอบรม (ต่อ)</p>	<p>๓.๒ ทำหนังสือเดินทางราชการ โดยเอกสารที่ใช้ประกอบการทำหนังสือเดินทางมีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หนังสือถึงปลัดกระทรวงการต่างประเทศขอให้ออกหนังสือเดินทาง โดยแจ้งการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ๒. บัตรประจำตัวข้าราชการและบัตรประจำตัวประชาชน ๓. ค่าธรรมเนียมในการขอหนังสือเดินทาง ๑,๐๐๐ บาท <p><i>(รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายเหมาจ่ายก่อนการเดินทางที่จะได้รับจากสำนักงาน ก.พ.)</i></p>	<p>ก่อนวันเดินทางไปต่างประเทศ</p>	<p>ทำหนังสือเดินทางราชการได้ที่สำนักงานหนังสือเดินทาง ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา แจ้งวัฒนะ อาคารบี ชั้น ๗ ประตูฝั่งทิศตะวันออก</p>
	<p>๓.๓ การทำเรื่องลาพักร้อนกับส่วนราชการ หนังสืออนุมัติตัวบุคคลเพื่อลาฝึกอบรม สำนักงาน ก.พ. จะออกหนังสือฉบับนี้ให้หลังจากผู้มีสิทธิรับทุนทำสัญญารับทุนรัฐบาลกับสำนักงาน ก.พ. และผู้มีสิทธิรับทุนนำหนังสือฉบับนี้ไปทำสัญญาลาพักร้อนกับส่วนราชการต้นสังกัดต่อไป</p>	<p>หลังจากทำสัญญา รับทุนประมาณ ๑ สัปดาห์</p>	<p>คุณปฐมาพร คุ้มภัย โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๔๕๖</p>
	<p>๓.๔ ค่าใช้จ่ายเหมาจ่ายก่อนการเดินทาง รับเช็คได้ที่สำนักงาน ก.พ. นนทบุรี ชั้น ๒ กลุ่มงานคลัง</p>	<p>ก่อนวันเดินทางไป ต่างประเทศ ๑ สัปดาห์</p>	<p>คุณธิดารัตน์ หล่อหิรัญ โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๔๘๑</p>
	<p>๓.๕ บัตรโดยสารเครื่องบิน สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการจองบัตรโดยสารเครื่องบินและแจ้งให้ผู้มีสิทธิรับทุนทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</p>	<p>ก่อนวันเดินทางไป ต่างประเทศ</p>	<p>คุณธิดารัตน์ หล่อหิรัญ โทร ๐-๒๕๔๗- ๑๔๘๑</p>
<p>๔. เข้าร่วมการฝึกอบรม</p>	<p>กรอบหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทักษะทางดิจิทัล (Digital Literacy) - การสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovation) - การประสานการทำงานร่วมกัน (Collaboration) <p>เพื่อการทำงานในระบบราชการ ๔.๐</p> <p>ประเทศ สาธารณรัฐสิงคโปร์</p> <p>สถาบัน Nanyang Technological University</p>	<p>ช่วงเวลาการฝึกอบรม</p> <p>๔ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑</p>	

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ดำเนินการภายใน	การติดต่อ
๕. การดำเนินการหลังจบหลักสูตร	<p>จัดส่งบทความเป็นภาษาไทย (รายบุคคล)</p> <p>ความยาว ๓ - ๔ หน้ากระดาษ A ๔ โดยใช้รูปแบบตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พร้อมทั้งตั้งชื่อบทความ โดยในบทความต้องชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้ในงานของส่วนราชการที่สังกัด พร้อมข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง โดยหัวหน้าส่วนราชการ เจ้าสังกัดเป็นผู้ลงนามหนังสือนำเสนอเรียนถึงเลขาธิการ ก.พ. จัดส่งมาที่สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๑๑ ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐ และส่งไฟล์ MS Word มายังนายณรงค์ ศุภรัมย์ ที่ e-mail: ronarong@ocsc.go.th</p>	<p>ภายใน ๑ เดือน</p> <p>หลังจากจบหลักสูตร</p> <p>(๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑)</p>	<p>คุณณรงค์ ศุภรัมย์</p> <p>โทร ๐-๒๕๕๗-๑๗๐๒</p>

กำหนดการประชุมนิเทศ
ทุนฝึกอบรมสำหรับข้าราชการระดับชำนาญการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๙ อาคารสำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

-
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนและรายงานตัวเพื่อยืนยันการรับทุน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. กล่าวเปิดการประชุมสัมมนา
โดย นางสาวอลิณี ธนะวัฒน์สัจจะเสรี
ผู้อำนวยการศูนย์นักบริหารระดับสูง
- ๐๙.๑๕ - ๑๐.๐๐ น. ชี้แจงเนื้อหาหลักสูตรทุนฝึกอบรม
โดย นายธรรรงค์ ศุภรัมย์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๑๕ - ๑๐.๔๕ น. ชี้แจงเงื่อนไขการรับทุนและการเตรียมตัวก่อนการเดินทาง
โดย นายอริยะ สกุกแก้ว
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
- ๑๐.๔๕ - ๑๑.๑๕ น. ชี้แจงระเบียบการเบิกจ่ายเงิน การซื้อ/เปลี่ยนตัวเครื่องบิน ฯลฯ
โดย กลุ่มงานคลัง สำนักงาน ก.พ.
- ๑๑.๑๕ - ๑๑.๔๕ น. ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบทุนรัฐบาล การทำสัญญารับทุน ฯลฯ
โดย ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้
สำนักงาน ก.พ.
- ๑๑.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. ถ้าม - ตอบ
-