



ประกาศสำนักงาน ก.พ.
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการอบรม
หลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme รุ่นที่ ๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งให้ส่วนราชการเสนอรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme รุ่นที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแบ่งดำเนินการฝึกอบรมเป็น ๓ ช่วง คือ ช่วงที่ ๑ การเตรียมการก่อนการอบรมและปฐมนิเทศ ณ สำนักงาน ก.พ. ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ช่วงที่ ๒ การฝึกอบรม ณ Civil Service College หรือสถานที่ที่เจ้าภาพกำหนด สาธารณรัฐสิงคโปร์ ระหว่างวันที่ ๒ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (รวมวันเดินทางไปและกลับ) และช่วงที่ ๓ การฝึกอบรม ณ สำนักงาน ก.พ. หรือสถานที่เอกชน ประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รวมทั้ง กิจกรรมการประเมินผลหลักสูตรและติดตามการใช้ประโยชน์ ซึ่งจะดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว เรียงตามลำดับตัวอักษร ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ๑. นายกรณ์ อรรถเนติศาสตร์ | สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา |
| ๒. ร้อยตำรวจเอกกฤติน อัครวิชัย | กรมธนารักษ์ |
| ๓. นายชยุตติ บุญสิงห์ | สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ |
| ๔. นายชาโล สาณศิลป์ | กรมควบคุมโรค |
| ๕. นางสาวณัฐนิช หาญทวีทรัพย์ | กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ |
| ๖. นายฐิติเดช ตูลารักษ์ | สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ |
| ๗. นายธฤต รัตนศักดิ์ | สำนักงานสถิติแห่งชาติ |
| ๘. นายนรินทร์ จาตุรพิศานุกุล | กรมการขนส่งทางราง |
| ๙. นางเบญจมาศ วิญญา | กรมการค้าภายใน |
| ๑๐. นายพัสกร ไชยสาร | กรมปศุสัตว์ |
| ๑๑. นางสาวพิมพ์พัชรา กุศลวิทิตกุล | สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง |
| ๑๒. นางสาวพิมพ์พา ต้นธนศรีกุล | กรมการแพทย์ |
| ๑๓. นางสาวมินตรา ผู้วัฒนวงศ์ | กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน |
| ๑๔. นายรัชกร แก้วเปรมกุล | สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| ๑๕. นายวีรศักดิ์ พุฒินกร | กรมการขนส่งทางบก |

รายชื่อ...

รายชื่อสำรอง ๕ ลำดับ เรียงตามลำดับ ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางนันทน์ภัส ฤกษ์อุดมศักดิ์ | กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ |
| ๒. นางสาวสาวิตรี ลือชาอภิชาติกุล | กรมทรัพยากรธรณี |
| ๓. นายศุภินโญ ทองนวล | กรมการปกครอง |
| ๔. นายวิหวัช กุญแก้ว | สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ |
| ๕. นางสาวดวงตา ทองสกุล | สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน |

สำนักงาน ก.พ. ขอให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทั้ง ๑๕ ราย ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมตัวเข้ารับการอบรมและแจ้งยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมประกาศนี้ มายังสำนักงาน ก.พ. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ csep.ocsccthailand@gmail.com ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. หากเกินกำหนดดังกล่าวจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ และสำนักงาน ก.พ. จะเรียกรายชื่อสำรองเข้ารับการฝึกอบรมตามลำดับต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุวัฒน์ เอื้อเฟื้อ)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการ ก.พ.



แบบตอบรับการเข้าร่วมการฝึกอบรม
 หลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme
 รุ่นที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อภาษาไทย

ชื่อภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

ตำแหน่ง ระดับ

กรม กระทรวง

ข้าพเจ้ารับทราบผลการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme รุ่นที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งรับทราบเงื่อนไขของสำนักงาน ก.พ. ที่กำหนดให้ต้องเข้าร่วมการฝึกอบรมร้อยละ ๑๐๐ จึงจะถือว่าผ่านการฝึกอบรม

นอกจากนี้ ข้าพเจ้ารับทราบกำหนดการดำเนินการของหลักสูตร ซึ่งแบ่งเป็น ๔ ส่วน คือ การฝึกอบรมช่วงที่ ๑ การเตรียมการก่อนการอบรมและปฐมนิเทศ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงาน ก.พ. การฝึกอบรมช่วงที่ ๒ การฝึกอบรม ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ ระหว่างวันที่ ๒ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (รวมวันเดินทางไปและกลับของข้าราชการไทย) การฝึกอบรมช่วงที่ ๓ การฝึกอบรมในประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (รวมวันเดินทางไปและกลับของข้าราชการสิงคโปร์) และกิจกรรมการประเมินผลหลักสูตรและติดตามการใช้ประโยชน์ ดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขอยืนยันว่า ข้าพเจ้า สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าวได้เต็มเวลา และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการแล้ว

ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าวได้ เนื่องจาก.....
 จึงขอสงวนสิทธิ์การฝึกอบรม

.....
 วันที่/...../.....

หมายเหตุ

- กรุณาส่งแบบตอบรับมาที่ csep.ocscthailand@gmail.com ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น.
- กรณีมีข้อสงสัยโปรดติดต่อหมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๘, ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๑๔, ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๗๒ และ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๑๘

ข้อมูลการดำเนินการก่อนฝึกอบรม

หลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme

รุ่นที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ส่วนราชการดำเนินการจัดทำหนังสืออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมการฝึกอบรมพร้อมทั้งอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างประเทศและจัดส่งหนังสือดังกล่าวมายังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒. ข้าราชการจัดส่งสำเนาหนังสือเดินทางราชการ (ถ้ามี) มายังสำนักงาน ก.พ. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ csep.ocscthailand@gmail.com ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ หากยังไม่มีหนังสือเดินทางราชการ สำนักงาน ก.พ. จะประสานเพื่อให้ข้าราชการดำเนินการจัดทำหนังสือเดินทางราชการภายหลังกิจกรรมการเตรียมการก่อนการอบรมและปฐมนิเทศ
๓. ข้าราชการสแกน QR Code ข้างล่างนี้ เพื่อเข้าร่วมกลุ่ม SG -TH LDP รุ่นที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารข้อมูลของหลักสูตร



๔. ข้าราชการเตรียม PowerPoint เพื่อนำเสนอข้อมูล สาระ หรือเกร็ดความรู้เกี่ยวกับประเทศสิงคโปร์ หัวข้อ “What I know about Singapore!” และนำเสนอในกิจกรรมการเตรียมการก่อนการอบรมและปฐมนิเทศ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยผู้เข้าอบรมจะมีเวลาในการนำเสนอคนละไม่เกิน ๕ นาที
๕. ข้าราชการที่ไม่มีหนังสือเดินทางราชการหรือหนังสือเดินทางมีอายุน้อยกว่า ๖ เดือน นับจากวันเดินทางออกจากประเทศไทยในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จะต้องดำเนินการจัดทำหนังสือเดินทางราชการ สำนักงานหนังสือเดินทาง ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารบี ประตูดุ่งทิศตะวันออก ชั้น ๗ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยเปิดบริการวันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. (ไม่หยุดพักกลางวันและปิดรับคิว เวลา ๑๖.๐๐ น.

เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันยื่นคำร้อง

- หนังสือจากต้นสังกัดระดับปลัดกระทรวง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายถึงปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ขอให้ออกหนังสือเดินทาง โดยแจ้งการอนุมัติให้ผู้ยื่นคำร้องเดินทางไปราชการโดยระบุประเทศ กำหนดวันเวลาที่เดินทาง พร้อมสำเนา ๑ ชุด (สำเนียงาน ก.พ. ดำเนินการจัดทำหนังสือฉบับนี้)
- สำเนาบันทึกหรือสำเนาคำสั่งอนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปราชการ แสดงรายละเอียดการเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามสิทธิซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะเดินทาง ฯลฯ) กรณีที่ได้รับทุนสนับสนุนจากที่อื่น เช่น จากต่างประเทศ หรือหน่วยงานในประเทศ ขอเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง
- บัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชน
- ค่าธรรมเนียมในการขอหนังสือเดินทางราชการ ๑,๐๐๐ บาท สามารถนำใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐาน เบิกคืนจากหน่วยงานต้นสังกัด

ที่มา

<https://www.mfa.go.th/th/publicserviceการขอหนังสือเดินทาง>

ราชการ?cate=5d5d1709c3445d004467199

โดยท่านจะต้องส่งสำเนาน้ำหนังสือเดินทางราชการมายังสำนักงาน ก.พ. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ csep.ocsccthailand@gmail.com ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น.



กำหนดการอบรมในประเทศไทย
 ช่วงที่ ๑ การเตรียมการก่อนการอบรมและปฐมนิเทศ
 Singapore - Thailand Leadership Development Programme (SG-TH LDP) รุ่นที่ ๘
 ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
 ณ ห้อง ๓๑๑๐ อาคาร ๓ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

วัน/เวลา	กิจกรรม
วันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	▪ ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	▪ กล่าวต้อนรับ โดย นางอรวรรณ คงธนขันติธร ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน รักษาการที่ปรึกษาระบบราชการ
๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	▪ ทำความรู้จักโครงการ CSEP และการเตรียมตัวก่อนการอบรม โดย นางศิริวรรณ เมณะโพธิ ผู้อำนวยการวิทยาลัยข้าราชการและนวัตกรรมการพัฒนา
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	▪ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ What I know about Singapore! โดย ผู้เข้ารับการอบรม (คนละไม่เกิน ๕ นาที)
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	▪ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดย วิทยากรสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
วันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	▪ ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	▪ การเข้าใจตนเองและผู้อื่นด้วยแบบประเมิน MBTI โดย วิทยากรสำนักงาน ก.พ.
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	▪ กิจกรรมระดมสมองและเตรียมจัดทำเอกสารสำหรับการนำเสนอ งานกลุ่ม -- Country Paper งานรายบุคคล -- What my Ministry Does โดย วิทยากรสำนักงาน ก.พ. และผู้เข้ารับการอบรม

- หมายเหตุ**
- ๑. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
 - เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 - เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
 - ๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม