

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

Singapore - Thailand Leadership Development Programme

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับ Public Service Division (PSD) และ Civil Service College (CSC) แห่งประเทศสิงคโปร์ จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมด้านการพัฒนาข้าราชการพลเรือนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดีระหว่างหน่วยราชการไทยและสิงคโปร์ เพื่อสนับสนุนความสัมพันธ์ทวิภาคี ระหว่างประเทศไทยกับประเทศสิงคโปร์ (Singapore – Thailand Enhanced Partnership – STEP) ภายใต้ โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย – สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Programme– CSEP) ด้านราชการพลเรือน โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้มีการจัดการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme ในลักษณะ Sandwich Programme ต่อเนื่องจากที่ได้มีการจัดดำเนินการเป็นประจำปีเว้นปีนับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ (ค.ศ. ๒๐๐๙) เป็นต้นมา ทั้งนี้ เพื่อให้ ข้าราชการของทั้งสองประเทศได้มีโอกาสดำเนินกิจกรรมร่วมกันในการพัฒนาภาวะผู้นำและสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการของประเทศไทยและประเทศสิงคโปร์ด้านภาวะผู้นำ ในระดับสากล และสร้างโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และแนวคิดใหม่ๆ ให้กับข้าราชการของ ทั้งสองประเทศ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างข้าราชการและ ส่วนราชการของประเทศไทยทั้งสองให้มีความแน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ตามเจตนารมณ์ของโครงการความร่วมมือ ระหว่างหน่วยราชการไทย – สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Programme– CSEP)

๓. หัวข้อการเรียนรู้หลัก

หลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme ประจำปี ๒๕๖๐ กำหนดจัดการอบรมภายใต้ หัวข้อ “Developing Public Sector Leaders for the Future” โดยมีเป้าหมาย ที่จะให้ผู้เข้ารับการศึกษาของทั้งสองประเทศได้เรียนรู้และได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันเกี่ยวกับ ทิศทางแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก และบทบาทของผู้นำภาครัฐในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ในมิติต่าง ๆ เช่น การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐาน ของนวัตกรรม ประสานความร่วมมือแบบประชารัฐ และธรรมาภิบาลของผู้บริหารภาครัฐ เป็นต้น

๔. วิธีการเรียนรู้ที่ใช้ในการอบรม

การฝึกอบรมใช้วิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย อาทิ การบรรยาย การอภิปรายแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็น การศึกษาดูงาน และการจัดทำผลงานกลุ่ม

๕. ช่วงเวลาการฝึกอบรม

กำหนดจัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ ช่วง ได้แก่

ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ฝึกอบรม ณ ประเทศสิงคโปร์

ช่วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ฝึกอบรม ณ ประเทศไทย

อนึ่ง ก่อนเริ่มการฝึกอบรม จะจัดให้มีการประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมในเข้ารับการฝึกอบรมในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๓๑๔ อาคาร ๓ ชั้น ๔ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี ด้วย

๖. กลุ่มเป้าหมาย รวม ๓๐ คน ประกอบด้วย

๖.๑ ข้าราชการพลเรือนผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของประเทศไทย จำนวน ๑๕ คน

๖.๒ ข้าราชการพลเรือนผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของประเทศไทย จำนวน ๑๕ คน

๗. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๗.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไปซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์และมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน หรือ

(๒) เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง หรือ

(๓) เป็นผู้ซึ่งผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทยของ

สำนักงาน ก.พ.

๗.๒ อายุไม่เกิน ๔๐ ปีนับถึงวันปิดรับสมัคร

๗.๓ มีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๗ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๗.๔ เป็นผู้ที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้

๗.๕ หากผู้สมัครเคยได้รับทุนรัฐบาลหรือทุนอื่น ไปศึกษา หรือฝึกอบรมในต่างประเทศ ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับถึงวันปิดรับสมัคร

๘. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๘.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่าย ขนาด ๒ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๘.๒ หนังสืออนุมัติตัวบุคคล

๘.๓ สำเนาหน้าหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๘.๔ ผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครการฝึกอบรมอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) DIFA TES โดยสถาบันทเววงศัวโรปกครองการกระทรวงการต่างประเทศ

(๒) TOEFL หรือ Test of English as a Foreign Language

(๓) IELTS หรือ International English Language Testing System

(๔) TOEIC หรือ Test of English for International Communication

(๕) CU-TEP โดยศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สำหรับผู้ที่ยังไม่มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันปิดการรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม ผู้สมัครสามารถเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ “DIFA TES” ของสถาบันทเววงศัวโรปกครองการกระทรวงการต่างประเทศ <http://www.mfa.go.th/dvifa/th/> ได้ โดยอาจเลือกรอบการทดสอบได้ ๒ รอบ คือ รอบการสอบวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ (สมัครสอบภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐) และรอบการสอบวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ (สมัครสอบภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐) โดยสถาบันทเววงศัวโรปกครองการจะใช้เวลาตรวจให้คะแนนการสอบ ประมาณ ๒ สัปดาห์ หลังจากวันที่ทำการทดสอบ

อนึ่ง ให้ส่วนราชการแจ้งชื่อข้าราชการผู้ได้รับการเสนอชื่อจากหัวหน้าส่วนราชการให้สำนักงาน ก.พ. ได้ทราบ และแจ้งให้ข้าราชการรายดังกล่าวกรอกใบสมัครพร้อมทั้งนำส่งเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนตามข้อ ๘.๑ ทางเว็บไซต์ <http://register.ocsc.go.th/registration/courses/all> ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ และในกรณีที่ต้องทดสอบภาษาอังกฤษ กรุณาส่งหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการพิจารณา ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

๙. การพิจารณาคัดเลือก

๙.๑ ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๗. จะได้รับการพิจารณาความเหมาะสมในการเข้าร่วมการฝึกอบรม จากข้อมูลและความคิดเห็นที่ปรากฏในใบสมัครและคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ โดยสำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครให้เหลือจำนวนไม่เกิน ๑๕ คน เพื่อเป็นตัวแทนประเทศไทยในการเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

๙.๒ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบภายในวันพุธที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทาง <http://www.ocsc.go.th/csti/programmme/> คลิกเลือก “โครงการฝึกอบรมทวิภาคีสิงคโปร์ – ไทย” ผลการพิจารณาคัดเลือกของสำนักงาน ก.พ. ถือเป็นที่สุด

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

สำนักงาน ก.พ. จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสำหรับข้าราชการผู้ผ่านการคัดเลือกตลอดหลักสูตร ยกเว้นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑๐.๑ คำสมัครทดสอบภาษาอังกฤษ

๑๐.๒ คำที่พักในประเทศไทย

๑๐.๓ คำพาหนะเดินทาง ไป - กลับ ระหว่างที่พักและสถานที่จัดฝึกอบรมในประเทศไทย

๑๐.๔ คำพาหนะเดินทาง ไป - กลับ ระหว่างที่พักและสนามบินสุวรรณภูมิในการเดินทางไปฝึกอบรม
ณ ประเทศสิงคโปร์

๑๑. การประเมินผล

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็น รวมทั้ง
ให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งในชั้นเรียนและการศึกษาดูงาน
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หรือประมาณ ๘ วัน จึงจะถือว่าสำเร็จการฝึกอบรมและได้รับประกาศนียบัตร กรณี
ขาดการฝึกอบรมโดยไม่แจ้งเหตุผล จะไม่ได้รับประกาศนียบัตร

๑๒. ที่ปรึกษาโครงการ

๑๒.๑ นางเมธินี เทพมณี เลขานุการ ก.พ.

๑๒.๒ นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์ รองเลขานุการ ก.พ.

๑๒.๓ นางสุทธิลักษณ์ เอื้อจิตถาวร ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงาน ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

ศูนย์ประสานการพัฒนาข้าราชการ

โทร.๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒
