

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การดำเนินการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ประจำปี 2559
ศูนย์สอบ สุราษฎร์ธานี
หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ.
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,488,620.- บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 26 มิถุนายน 2559
เป็นเงิน 2,410,032.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....92..... บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
สืบราคาจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง ลายมือชื่อ
- 5.1 นางสาวจันทนา สิทธิวรรณันท์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
- 5.2 นายณัฐพงศ์ สุนทรกิติ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ 
(นายกิติพงษ์ มหารัตนวงศ์)

ผอ. ศสล.

รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งานจ้างดำเนินการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ประจำปี 2559
วันอาทิตย์ที่ 10 กรกฎาคม 2559
ศูนย์สอบสุราษฎร์ธานี จำนวนผู้สมัครสอบ 26,196 คน

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1. จัดหาสถานที่สอบข้อเขียน	
- ค่าเช่าสถานที่สอบ + ค่าน้ำ + ค่าไฟ + ค่าโทรศัพท์ (100,000 บาท x 1 วัน x 1 ครั้ง)	100,000
2. จัดห้องสอบมาตรฐานของสำนักงาน ก.พ.	
- ค่าตอบแทนอาจารย์ควบคุมการจัดสอบ (20 คน x 1,500 บาท x 1 ครั้ง)	30,000
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดสนามสอบ (50 คน x 1,000 บาท x 1 ครั้ง)	50,000
3. จัดทำเอกสารต่าง ๆ สำหรับใช้ในวันสอบข้อเขียน	
- ค่าจ้างเจ้าหน้าที่จัดเตรียมเอกสาร (30 คน x 300 บาท x 3 วัน)	27,000
- ค่าวัสดุการพิมพ์	30,000
4. จัดหาสถานที่จัดประชุม และจัดประชุมชี้แจงขั้นตอนและวิธีการสอบของ ก.พ.	
- ค่าเช่าสถานที่จัดอบรม (10,000 บาท x 1 ครั้ง)	10,000
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1,000 คน x 30 บาท x 1 ครั้ง)	30,000
- ค่าอาหารกลางวัน (1,000 คน x 150 บาท x 1 ครั้ง)	150,000
5. จัดหาสถานที่เก็บรักษาแบบทดสอบ	
- ค่าเช่าสถานที่เก็บรักษาแบบทดสอบ (10,000 บาท x 1 คับ x 1 ครั้ง)	10,000
- ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชม. (5 คน x 300 บาท x 1 ครั้ง)	1,500
6. จัดพาหนะรับ - ส่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.	
- ค่าเช่ารถพร้อมพนักงานขับรถ + ค่าน้ำมัน (1 คัน x 10,000 บาท x 1 ครั้ง)	10,000
7. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินการสอบ	70,000
8. ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ประจำสนามสอบ (1,500 บาท x 10 เครื่อง x 1 ครั้ง)	15,000
9. จัดหาพาหนะรับ - ส่ง แบบทดสอบในวันสอบข้อเขียน	
- ค่าเช่าพาหนะพร้อมพนักงานขับรถ + ค่าน้ำมันรถ (4 คัน x 5,000 บาท x 1 ครั้ง)	20,000
10. ค่าใช้จ่ายในวันสอบข้อเขียน	
กองอำนวยการ	
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	
1) อำนวยการทั่วไป (10 คน x 2,000 บาท)	20,000
2) เจ้าหน้าที่บริหารจัดการเกี่ยวกับการสอบ (20 คน x 1,500 บาท)	30,000
3) พนักงานขับรถพร้อมยานพาหนะประจำกองอำนวยการ (ตรวจสนาม)	5,000
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (30 คน x 30 บาท)	900

06

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
สนามสอบ จำนวน 4 แห่ง	
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	
1) อำนวยการสนามสอบ (15 คน x 3,000 บาท)	45,000
2) ผู้แทนจากมหาวิทยาลัยที่เป็นศูนย์สอบ (20 คน x 2,000 บาท)	40,000
3) เจ้าหน้าที่กองกลาง (5 ห้อง ต่อ 1 คน) (90 คน x 1,500 บาท)	135,000
4) เจ้าหน้าที่ประสานงาน (5-7 ห้อง ต่อ 1 คน) (65 คน x 1,000 บาท)	65,000
5) หัวหน้าห้องสอบ (1 คน ต่อ 1 ห้อง) (320 คน x 800 บาท)	256,000
6) เจ้าหน้าที่คุมสอบ (1 คน ต่อจำนวนผู้สมัครสอบไม่เกิน 50 คน) (750 คน x 600 บาท)	450,000
7) เจ้าหน้าที่รับ - ส่ง แบบทดสอบ (สนามสอบละ 2 คน) (20 คน x 500 บาท)	10,000
8) เจ้าหน้าที่การเงิน (10 คน x 500 บาท)	5,000
9) พนักงานขับรถพร้อมยานพาหนะประจำสนามสอบ จำนวน 1 คัน	3,000
10) เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (10 คน x 600 บาท)	6,000
11) เจ้าหน้าที่ดูแลสถานที่สอบ (นักการโรงเรียน) (50 คน x 500 บาท)	25,000
12) ตำรวจหรือพนักงานรักษาความปลอดภัย (10 คน x 500 บาท)	5,000
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (1,357 คน x 30 บาท)	40,710
11. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการการสอบ	
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	
1) ประธาน ได้รับครั้งละ 1,000 บาท x 1 คน x 1 ครั้ง	1,000
2) กรรมการ ได้รับครั้งละ 700 บาท x 30 คน x 1 ครั้ง	21,000
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง)	10,000
12. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	70,000
13. ค่าบริหารการให้บริการวิชาการ	612,922
	รวมเป็นเงิน
	2,410,032
หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัว 92 บาท	

OK