

ขอบเขตของงาน

จ้างพัฒนาเพื่อปรับปรุงโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation)

๑. ความเป็นมา

มาตรา ๘ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติให้ ก.พ. มีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อรับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน และการกำหนดอัตราเงินเดือน หรือค่าตอบแทน รวมทั้งระดับตำแหน่งและประเภทตำแหน่งสำหรับคุณวุฒิดังกล่าว และ มาตรา ๑๓ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว บัญญัติให้ สำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรอง คุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้ง เป็นข้าราชการพลเรือน และการกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน รวมทั้งระดับตำแหน่งและประเภท ตำแหน่งสำหรับคุณวุฒิดังกล่าว นอกจากนี้ มาตรา ๖๒ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติฉบับเดียวกัน บัญญัติให้ ในกรณีที่ ก.พ. กำหนดให้ปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิใดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้หมายถึง ปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง

อำนาจหน้าที่ในการรับรองคุณวุฒิเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ถือว่าเป็นขั้นตอนหนึ่งในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ ที่ได้ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินการและรูปแบบของการพิจารณารับรองคุณวุฒิเพื่อให้สอดคล้องกับระบบจำแนก ตำแหน่ง สำนักงาน ก.พ. จึงต้องจัดเตรียมทั้งข้อมูลการรับรองคุณวุฒิและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ ส่วนราชการ พร้อมทั้งเป็นที่ปรึกษา และเป็นผู้ให้คำแนะนำและสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ทั้งที่เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและข้าราชการประเภทอื่น ๆ ตลอดจนรัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ที่อ้างอิงการรับรองคุณวุฒิของ ก.พ. รวมถึงให้บริการแก่ประชาชนทั่วไปที่สนใจสมัครเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการพลเรือน

สำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) โดยศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยตั้งแต่ ปี ๒๕๔๘ และได้บำรุงรักษา โปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) มาโดยตลอดจนถึง ปัจจุบัน และพัฒนาพร้อมทั้งบำรุงรักษาโปรแกรมโครงการพัฒนานวัตกรรมการสรรหาและเลือกสรร : การสรรหา และเลือกสรรบุคคลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Recruitment) ดังนั้น เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในกระบวนการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้ข้าราชการ ส่วนราชการ รวมทั้งประชาชนทั่วไปสามารถเข้าไป ค้นหาข้อมูลการรับรองหลักสูตร และตรวจสอบข้อมูลข่าวสารด้านการสรรหาและเลือกสรรผ่านเว็บไซต์

JOB.OCSC.GO.TH สำนักงาน ก.พ. ดังนั้น สำนักงาน ก.พ. จึงต้องพัฒนาโปรแกรมให้รองรับการยื่นคำร้องขอตรวจสอบคุณวุฒิผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และการสืบค้นข้อมูลเรื่องการรับรองคุณวุฒิ เพื่อความสะดวกมีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า ส่วนราชการสามารถนำบัญชีผู้ใช้งานของเว็บไซต์ JOB.OCSC.GO.TH มาใช้กับระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) เพื่อยื่นคำร้องขอตรวจสอบคุณวุฒิผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ส่วนราชการสามารถยื่นคำร้องขอตรวจสอบคุณวุฒิผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และแนบไฟล์เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ได้ เพื่อให้บริการส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๒ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และกิจกรรมการบริหารงานบุคคลต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ส่วนราชการได้มีข้อมูลการรับรองคุณวุฒิที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ และเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอ และเสนอราคา ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. รายละเอียดของงาน

รายละเอียดงานจ้างพัฒนาเพื่อปรับปรุงโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) ให้รองรับการยื่นคำร้องขอตรวจสอบคุณวุฒิผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ หน้า รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. การเสนอราคา

ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคาและภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้จะถอนการเสนอราคามีได้

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องพัฒนาเพื่อปรับปรุงโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) ให้รองรับการยื่นคำร้องขอตรวจสอบคุณวุฒิผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีกำหนดระยะเวลาส่งมอบงานให้สำนักงาน ก.พ. แบ่งเป็น ๓ งวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๓ ส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน ก.พ. จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวดซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างโดยแบ่งจ่ายออกเป็น ๓ งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามแต่ละงวดงาน ครบถ้วน ถูกต้อง ตามข้อตกลงและสำนักงาน ก.พ. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างในแต่ละงวดงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)



๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้สำนักงาน ก.พ. จะตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานไปรับจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.พ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงนอกเหนือจากข้อ ๑๐.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้าง

๑๑. การรับประกันผลงาน

๑๑.๑ การรับประกันจะต้องมีระยะเวลา ๑ ปี ทั้งนี้ การรับประกันให้นับจากวันที่ติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติมบนโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว การรับประกันดังกล่าวจะต้องรวมถึงการบำรุงรักษา (Maintenance) ในส่วน Software โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการ Upgrade Software โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ตลอดระยะเวลาการรับประกัน

๑๑.๒ กรณีโปรแกรมที่ส่งมอบเกิดข้อผิดพลาดทำให้ระบบไม่สามารถใช้งานได้ (Service Failure) ผู้รับจ้างต้องจัดการแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.พ. ทางโทรศัพท์ หรือช่องทางที่เหมาะสม หากเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานของโปรแกรม (Bug) ที่โปรแกรมไม่สามารถทำงานได้ถูกต้องตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดของโปรแกรม (Fix Bug) นั้น ภายใน ๕ วันทำการ นับจากที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.พ. ทางโทรศัพท์ หรือช่องทางที่เหมาะสม

๑๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์และความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับระบบที่ส่งมอบซึ่งสามารถให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาของระบบได้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ตลอดระยะเวลาการรับประกัน

๑๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการละเมิดใด ๆ ตามกฎหมายต่อสิทธิของบุคคลภายนอกเกี่ยวกับสิทธิบัตร และ/หรือลิขสิทธิ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ปฏิบัติงานตามข้อตกลงนี้

๑๒. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงจะกระทำต่อเมื่อสำนักงาน ก.พ. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น และกรณีที่สำนักงาน ก.พ. ไม่ได้รับการอนุมัติเงินงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. สามารถยกเลิกการจัดหาได้



รายละเอียดงานจ้างพัฒนาเพื่อปรับปรุงโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิ
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation)

๑. ขอบเขตการจ้าง

๑.๑ ผู้รับจ้างต้องศึกษากระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) และพัฒนาโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) ให้รองรับการยื่นคำร้องขอตรวจสอบคุณวุฒิผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ให้มีฟังก์ชันการทำงานอย่างน้อย ดังนี้

๑.๑.๑ มีโมดูลให้ส่วนราชการสามารถยื่นคำร้องขอตรวจสอบคุณวุฒิและสามารถแนบไฟล์เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ได้

๑.๑.๒ มีส่วนบริหารจัดการ (Back End) สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. เพื่อใช้พิจารณาคำร้องขอจากส่วนราชการให้รับรองคุณวุฒิบุคคล ในข้อ ๑.๑.๑ โดยระบบมีการบันทึกเวลาที่ยื่นคำร้อง/เวลาที่ตอบคำร้อง และมีระบบแนะนำเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ประกอบการพิจารณาดำเนินการรับรองคุณวุฒิ

๑.๑.๓ มีโมดูลให้ผู้ใช้งานของส่วนราชการ สามารถแก้ไข/ปรับปรุง รหัสผ่าน ข้อมูลส่วนราชการ และสามารถมอบหมายผู้ใช้งานใหม่ได้ ซึ่งต้องเชื่อมโยงกับบัญชีผู้ใช้งานของส่วนราชการในเว็บไซต์ JOB.OCSC.GO.TH และรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบฐานข้อมูลเพื่อรองรับการแต่งตั้งนักบริหารระดับสูง (SEIS) และระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อตรวจสอบสถานะการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

๑.๑.๔ มีโมดูล เว็บเอพีไอ (Web APIs) ที่ให้บริการข้อมูลการรับรองคุณวุฒิ โดยรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบฐานข้อมูลเพื่อรองรับการแต่งตั้งนักบริหารระดับสูง (SEIS) และระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑.๕ มีโมดูลที่สามารถจัดทำรายงานตามรูปแบบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และสามารถส่งออกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ นามสกุลไฟล์อย่างน้อยดังนี้ pdf, xlsx

๑.๑.๖ มีโมดูลจัดทำรายงานสรุปสถิติการยื่นคำร้อง โดยสามารถเลือกช่วงระยะเวลาตามที่กำหนดได้

๑.๑.๗ มีโมดูลออกหนังสือรับรองคุณวุฒิแบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับส่วนราชการ

๑.๑.๘ มีโมดูลที่สามารถนำเข้าข้อมูลหลักสูตรการศึกษาจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และสามารถบริหารจัดการข้อมูลที่นำเข้ามาได้

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมหรือเครื่องมือที่ใช้ให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยใช้สถานที่ของสำนักงาน ก.พ. หรือช่องทางอื่นที่เหมาะสมตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือวิธีการใช้โปรแกรมฯ และรายงานอบรมข้าราชการสำนักงาน ก.พ.

๑.๔ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งโปรแกรมฯ ให้สามารถเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ JOB.OCSC.GO.TH และสามารถใช้งานโปรแกรมฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คุณลักษณะทั่วไปของโปรแกรมฯ

๒.๑ บัญชีผู้ใช้งานของส่วนราชการต้องเชื่อมโยงกับบัญชีผู้ใช้งานของเว็บไซต์ JOB.OCSC.GO.TH ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. สามารถบริหารจัดการสิทธิ์การใช้งานของผู้ใช้งานของส่วนราชการได้

๒.๒ ในการพัฒนาโปรแกรมฯ หากต้องใช้ซอฟต์แวร์เป็นโปรแกรมประกอบในการพัฒนา ผู้รับจ้างต้องจัดหาสิทธิที่ถูกต้องตามกฎหมาย ส่งมอบให้สำนักงาน ก.พ. เพื่อให้ระบบทำงานได้

๓. คุณลักษณะเฉพาะของโปรแกรมฯ

๓.๑ ระบบจัดการหน้าบ้าน (Front End)

๓.๑.๑ มีระบบการ Sign in/ Sign out

๓.๑.๒ มีระบบช่วยเหลือในกรณีที่ผู้ใช้งานลืมรหัสผ่าน

๓.๑.๓ ผู้ใช้งานของส่วนราชการสามารถแก้ไข/ปรับปรุง รหัสผ่าน ข้อมูลส่วนราชการได้

๓.๒ ระบบจัดการหลังบ้าน (Back End)

๓.๒.๑ ส่วนบริหารจัดการคำร้องขอจากส่วนราชการ ตามข้อ ๑.๑.๑

โปรแกรมฯ มีระบบแนะนำเจ้าหน้าที่ที่สำนักงาน ก.พ. ประกอบการพิจารณา ดำเนินการรับรองคุณวุฒิ โดยสามารถเรียกดูเพื่อตรวจสอบและดำเนินการรับรองหลักสูตร

๓.๒.๒ ส่วนบริหารจัดการข้อมูลตามข้อ ๑.๑.๘

โปรแกรมฯ สามารถเรียกดูข้อมูลและเปรียบเทียบข้อมูลหลักสูตร ที่เคยรับรองได้

๓.๒.๓ มีการแสดงจำนวนสถิติผู้ใช้งานของส่วนราชการ จำแนกตามหน่วยงาน และประเภทของคำขอ เป็นอย่างน้อย

๔. การรักษาความลับของข้อมูล

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาข้อมูลบุคคลที่จัดเก็บในโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Accreditation) ทั้งหมดเป็นความลับ มิให้เปิดเผย หรือเผยแพร่ หรือแสดง หรือทำให้ปรากฏในลักษณะอื่นใด ไม่นำข้อมูลไปใช้นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ในงานจ้างครั้งนี้ หรือไม่นำข้อมูลไปแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ทั้งนี้ จะต้องไม่ร่วมกับบุคคลอื่นหรือยินยอมให้บุคคลอื่นซึ่งได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวในการจ้างครั้งนี้กระทำการเช่นว่านั้น หรือทำการคัดลอก เลียนแบบ สำเนา ทำบันทึก ดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ ไม่ว่าโดยวิธีใดต่อข้อมูลที่ได้รับ หากฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ ต่อความเสียหายทั้งปวงที่เกิดขึ้น และยินยอมรับผิดชอบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีทางปกครอง

๕. การส่งมอบงาน

งวดงาน/ งวดเงิน	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ	ร้อยละของ การจ่ายเงิน	กำหนดส่งมอบ
๑	๑.๑ แผนการปฏิบัติงาน (Action plan) (ส่งมอบภายใน ๑๕ วัน นับถัด จากวันลงนามในข้อตกลง) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๑.๒ รายงานวิเคราะห์ความต้องการ (Requirement Analysis) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๑.๓ รายงานการวิเคราะห์และออกแบบ Screen Design ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๑.๔ บันทึกไฟล์รายงาน ตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ ลง Flash Drive จำนวน ๑ ชุด	๓๐	ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
๒	๒.๑ รายงานการวิเคราะห์และออกแบบ Data Flow ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๒.๒ บันทึกไฟล์รายงาน ตามข้อ ๒.๑ ลง Flash Drive จำนวน ๑ ชุด	๓๐	ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓	๓.๑ รายงาน Entity - Relationship Diagram ของโปรแกรมฯ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๓.๒ รายงาน Data Dictionary ของโปรแกรมฯ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๓.๓ รายงาน Test Script ของโปรแกรมฯ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๓.๔ คู่มือการใช้งานโปรแกรมฯ สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๓.๕ คู่มือการใช้งานโปรแกรมฯ สำหรับผู้ใช้งานของส่วนราชการ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๓.๖ รายงานการจัดฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมฯ ให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด ๓.๗ บันทึกไฟล์รายงาน ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๖ พร้อมทั้ง Source Code โปรแกรมฯ และฐานข้อมูลโปรแกรมฯ ลง Flash Drive จำนวน ๑ ชุด	๔๐	ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. อื่น ๆ

จัดการแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้งานจ้าง
ทั้งหมดตามข้อตกลง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในข้อตกลง ตามแผนการใช้พัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ ตามเอกสารแนบ

.....

am

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ

จ้างพัฒนาเพื่อปรับปรุงโปรแกรมระบบการพิจารณารับรองคุณวุฒิด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
(e-Accreditation)

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ภายในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

Handwritten signature