

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

### จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล

#### ๑. ความเป็นมา

ในช่วงระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๖๓ สำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาและบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) เพื่อเป็นเครื่องมือสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากรของส่วนราชการในรูปแบบฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และการเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการระดับกรม โดยมีการพัฒนาระบบจนถึงเวอร์ชัน ๕ ซึ่งพบว่า ระบบดังกล่าวยังมีข้อจำกัดในการทำงาน และยังไม่สามารถบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบกันได้อย่างแท้จริง ทำให้สำนักงาน ก.พ. ประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในระดับประเทศได้ล่าช้า และไม่ทันกับความต้องการใช้งานข้อมูล

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลให้เป็นระบบที่สามารถบูรณาการข้อมูลระหว่างส่วนราชการและสำนักงาน ก.พ. โดยการเชื่อมโยงข้อมูลของแต่ละส่วนราชการมายังระบบโปรแกรมกลางด้านสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ของสำนักงาน ก.พ. แบบออนไลน์ เพื่อให้ผู้ใช้งานระดับกระทรวง จังหวัด สำนักงาน ก.พ. และฝ่ายบริหาร สามารถใช้งานข้อมูลในภาพรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสำนักงาน ก.พ. อยู่ระหว่างผลักดันให้ส่วนราชการที่ใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) เวอร์ชัน ๕ เดิม มาใช้งานระบบโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลเวอร์ชันใหม่ที่พัฒนาขึ้น ดังนั้นเพื่อให้สำนักงาน ก.พ. และส่วนราชการต่าง ๆ ใช้งานโปรแกรมได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาโปรแกรมดังกล่าว

#### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.พ. และส่วนราชการต่าง ๆ ที่นำระบบไปใช้งาน สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

#### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ และเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอ และเสนอราคา ครังนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๔. รายละเอียดของงาน

รายละเอียดของงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล จำนวน ๔ หน้า ตามเอกสารแนบ

#### ๕. การเสนอราคา

ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้จะถอนการเสนอราคามีได้

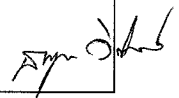
#### ๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดให้ส่งมอบงานให้แก่สำนักงาน ก.พ. นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จำนวน ๑๒ งวด โดยแต่ละงวดมีรายละเอียดงาน ดังนี้

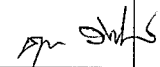
งวดที่	รายละเอียดงานที่ต้องปฏิบัติ และส่งมอบให้แล้วเสร็จในแต่ละงวดงาน	กำหนดส่งมอบงาน
๑	๑. แผนการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาระบบ (ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) ๒. รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕



งวดที่	รายละเอียดงานที่ต้องปฏิบัติ และส่งมอบให้แล้วเสร็จในแต่ละงวดงาน	กำหนดส่งมอบงาน
๒	<p>รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน</li> <li>- รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม</li> </ul> <p>พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ</p>	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓	<p>รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน</li> <li>- รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม</li> </ul> <p>พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ</p>	๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
๔	<p>รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน</li> <li>- รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม</li> </ul> <p>พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ</p>	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
๕	<p>รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน</li> <li>- รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม</li> </ul> <p>พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ</p>	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๖	<p>รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน</li> <li>- รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม</li> </ul> <p>พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ</p>	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖



งวดที่	รายละเอียดงานที่ต้องปฏิบัติ และส่งมอบให้แล้วเสร็จในแต่ละงวดงาน	กำหนดส่งมอบงาน
๗	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
๘	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๙	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๐	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๑	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖



งวดที่	รายละเอียดงานที่ต้องปฏิบัติ และส่งมอบให้แล้วเสร็จในแต่ละงวดงาน	กำหนดส่งมอบงาน
๑๒	๑. รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ ๒. รายงานสรุปผลการบำรุงรักษาระบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

#### หมายเหตุ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารในแต่ละงวดงานจำนวน ๒ ชุด พร้อมแจ้ง Link เพื่อดาวน์โหลดงานที่ส่งมอบในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน ก.พ. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้อง ตามสัญญาจ้าง และสำนักงาน ก.พ. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างในแต่ละงวดงานเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ - งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. วงเงินในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)

#### ๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจากราคารวม

## ๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.พ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๐.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

## ๑๑. การรับประกันผลงาน และการให้บริการ

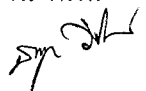
ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือเมื่อผู้ว่าจ้างร้องขอ ตลอดระยะเวลาตามสัญญาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล โดยจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าจ้างเหมาบริการ

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้างมิได้ลงมือดำเนินการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลภายในกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงาน ให้แล้วเสร็จ หรือไม่สามารถให้บริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราค่าปรับตามข้อ ๑๐ และผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแก้ไข โดยค่าจ้างในการจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้แทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใด ๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ โดยสิ้นเชิง

## ๑๒. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสำนักงาน ก.พ. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณแล้วเท่านั้น โดยสัญญาจะมีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และกรณีที่สำนักงาน ก.พ. ไม่ได้รับการอนุมัติเงินงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. สามารถยกเลิกการจัดหาได้



-----

รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษา  
โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล  
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑. รายละเอียดของงาน

๑.๑ สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้กำหนด Source Code โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ที่ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษา โดยเป็น Source Code ที่สำนักงาน ก.พ. ได้จ้างบำรุงรักษาระบบฯ ตามสัญญา เลขที่ ๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และได้รับการปรับปรุงล่าสุดก่อนวันที่สิ้นสุดระยะเวลารับประกัน ความชำรุดบกพร่องตามสัญญาดังกล่าว

๑.๒ การแก้ไขข้อผิดพลาดของโปรแกรม (Fix Bug) ในการให้บริการนี้ Bug จะหมายถึง การที่โปรแกรม ไม่สามารถทำงานได้ตามที่รายละเอียดกระบวนการในเอกสารที่ออกแบบไว้

๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดของโปรแกรม ในกรณีต่าง ๆ เช่น ข้อผิดพลาด จากการประมวลผล ข้อผิดพลาดจากการแสดงผล ข้อผิดพลาดจากการเชื่อมโยงข้อมูล ข้อผิดพลาดจากการ แสดงรายงาน เป็นต้น

๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องปรับปรุงโปรแกรม ให้สามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่อาจเปลี่ยนแปลง หรือมีการเปลี่ยนการทำงานของโปรแกรมเดิม รวมถึงการปรับปรุงโปรแกรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตามที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยจำนวนวันที่ผู้รับจ้างจะใช้ในการปรับปรุงโปรแกรมตลอดอายุของสัญญา ต้องมี ระยะเวลารวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วันทำการ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้สำนักงาน ก.พ. พิจารณาระยะเวลาที่จะ ใช้ในการปรับปรุงโปรแกรมก่อนดำเนินการทุกครั้ง

๑.๕ ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาระบบที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบสารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล ได้แก่ <https://gitlab.dpis.go.th/> และ <https://chat.dpis.go.th/> ให้สามารถใช้งาน ได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

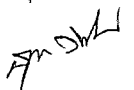
๑.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาระบบ

๑.๗ กรณีพบปัญหาการใช้งาน หรือข้อผิดพลาดของโปรแกรม ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๑.๗.๑ สำหรับข้อผิดพลาดที่ทำให้โปรแกรมไม่สามารถประมวลผลต่อได้ ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดดังกล่าว ให้แล้วเสร็จจนใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจาก วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.พ.

๑.๗.๒ สำหรับข้อผิดพลาดที่ไม่ได้กระทบกับการทำงานของระบบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ แก้ไขข้อผิดพลาดดังกล่าว ให้แล้วเสร็จจนใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง จากสำนักงาน ก.พ.

๑.๘ กรณีที่มีการแก้ไขข้อผิดพลาดของโปรแกรม ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารรายละเอียดการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงในโปรแกรมพร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จให้กับสำนักงาน ก.พ.



๑.๙ ผู้รับจ้างจะต้องให้คำปรึกษาในเรื่องการติดตั้ง การใช้งาน และแก้ไขปัญหาการใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ. และจะต้องส่งเอกสารสรุปการให้คำปรึกษา และการแก้ไขปัญหาการใช้งานดังกล่าวให้กับสำนักงาน ก.พ.

๑.๑๐ Source Code และสิ่งที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล รวมถึงรายงานการบำรุงรักษาที่ส่งมอบให้สำนักงาน ก.พ. เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน ก.พ.


๑.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องรักษาข้อมูลบุคลากรของส่วนราชการที่จัดเก็บในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ทั้งหมดเป็นความลับ มิให้เปิดเผย หรือเผยแพร่ หรือแสดง หรือทำให้ปรากฏในลักษณะอื่นใด ไม่นำข้อมูลไปใช้นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ในงานจ้างครั้งนี้ หรือไม่นำข้อมูลไปแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ทั้งนี้ จะต้องไม่ร่วมกับบุคคลอื่นหรือยินยอมให้บุคคลอื่นซึ่งได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวในการจ้างครั้งนี้ กระทำการ เช่นว่านั้น หรือทำการคัดลอก เลียนแบบ สำเนา ทำบันทึก ดัดแปลงหรือกระทำการใด ๆ ไม่ว่าโดยวิธีใด ต่อข้อมูลที่ได้รับ หากฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายทั้งปวงที่เกิดขึ้น และยินยอมรับผิดชอบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีทางปกครอง

## ๒. ระยะเวลาการดำเนินงาน งวดงานและงวดเงิน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติและส่งมอบงานตามข้อกำหนดให้สำนักงาน ก.พ. นับถัดจากวันลงนามในสัญญา มีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่	รายละเอียดงานที่ต้องปฏิบัติ และส่งมอบให้แล้วเสร็จในแต่ละงวดงาน	การจ่ายเงิน	กำหนดส่งมอบงาน
๑	๑. แผนการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาระบบ (ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) ๒. รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

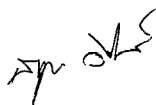


งวดที่	รายละเอียดงานที่ต้องปฏิบัติ และส่งมอบให้แล้วเสร็จในแต่ละงวดงาน	การจ่ายเงิน	กำหนด ส่งมอบงาน
๓	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
๔	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
๕	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๖	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๗	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
๘	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน	ร้อยละ ๘	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ 

งวดที่	รายละเอียดงานที่ต้องปฏิบัติ และส่งมอบให้แล้วเสร็จในแต่ละงวดงาน	การจ่ายเงิน	กำหนด ส่งมอบงาน
	- รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ		
๙	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๐	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๑๑	รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๑๒	๑. รายงานการบำรุงรักษาระบบประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - สรุปการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาการใช้งาน - รายละเอียดการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในโปรแกรม พร้อมผลการทดสอบโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขจนแล้วเสร็จ ๒. รายงานสรุปผลการบำรุงรักษาระบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละ ๑๒	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**หมายเหตุ**

ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารในแต่ละงวดงานจำนวน ๒ ชุด พร้อมแจ้ง Link เพื่อดาวนโหลดงานที่ส่งมอบ  
ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์



-----