

**ขอบเขตของงานจ้างเหมาดำเนินการ**  
**บริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ**  
**โดยการผลิตสื่อการเรียนรู้ประกอบบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์**

**๑. ความเป็นมา**

๑.๑ สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ มีพันธกิจที่สำคัญคือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือนให้มีคุณภาพ ศักยภาพ และสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ภายใต้บทบาท ภารกิจ วิธีทำงาน และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้ประสานและเป็นแม่ข่ายการพัฒนาหลักสูตรออนไลน์ที่เป็นความต้องการร่วมของส่วนราชการ สำนักงาน ก.พ. จึงจำเป็นต้องมีระบบการพัฒนาข้าราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีรูปแบบ และวิธีบริหารการดำเนินงานที่เป็นมาตรฐานเพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยบริการแก่ส่วนราชการ โดยได้มีการพัฒนาระบบการเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ. มาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นต้นมา

๑.๒ คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบ แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ซึ่งกำหนดประเด็นและแนวทางการดำเนินการไว้ ๓ ประการ ได้แก่ (๑) ระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง (๒) พัฒนารอบทักษะ (Skillsets) การทำงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ และการสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อการขับเคลื่อนภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ตลอดจนการพัฒนาระบบราชการในอนาคต และ (๓) ปลุกฝังบุคลากรภาครัฐให้มีกรอบความคิด (Mindset) ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง การมุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวมและทำงานบนหลักคุณธรรม ประยุกต์หลักสากลอย่างเหมาะสม และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๑.๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ สำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ เพื่อเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ขนาดใหญ่ของบุคลากรภาครัฐ ที่เชื่อมต่ออย่างเป็นระบบกับเครือข่ายแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน (OCSC Learning Portal) บนแพลตฟอร์มกลาง (Sharing Platform) สำหรับแลกเปลี่ยนและแบ่งปันทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศ โดยระบบศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการของสำนักงาน ก.พ. ได้เปิดให้ข้าราชการและผู้สนใจเข้าอบรมในหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ รวมถึงหลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาที่ <https://learningportal.ocsc.go.th> ซึ่งสามารถอำนวยความสะดวกให้บุคลากรภาครัฐในการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานหรือรายวิชาอื่น ๆ ตามความสนใจและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ตลอดจนเป็นศูนย์กลางที่ทำหน้าที่พัฒนาหลักสูตรและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย

และหลากหลายรูปแบบ ตามแนวโน้มการเรียนรู้ของโลกที่มุ่งไปสู่ระบบการเรียนรู้ด้วยวิธีการหลากหลายและผสมผสาน (Blended Learning) อันจะสามารถสนับสนุนรูปแบบการเรียนรู้ให้สมบูรณ์ และดึงดูดความสนใจของผู้เรียนได้มากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ โดยมีระบบคลังข้อมูลผลการเรียนรู้ (Learning Database) ในการจัดเก็บบันทึกผลการเรียนรู้รายบุคคลเมื่อสำเร็จการศึกษาที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (Smart ก.พ. ๗) และฐานข้อมูลอื่นที่เป็นเครือข่ายของสำนักงาน ก.พ.

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๑๐ วิชา

### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ก.พ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีสำเนาสัญญาซึ่งแสดงผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างอย่างน้อย ๒ ผลงาน ในวงเงินไม่น้อยกว่าผลงานละ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อสัญญา โดยต้องแนบสำเนาสัญญา ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่

สำนักงาน ก.พ. เชื้อถื้อ ทั้งนี้ ต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

#### ๔. รายละเอียดงานจ้าง

รายละเอียดงานจ้างเหมาดำเนินการบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แบบบูรณาการ โดยการผลิตสื่อการเรียนรู้ประกอบบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๔ หน้า รายละเอียดตาม เอกสารแนบ

#### ๕. การเสนอราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

#### ๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ส่งมอบงานให้แก่สำนักงาน ก.พ. ไม่เกิน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน ก.พ. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๓ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

#### ๘. วงเงินในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วงเงิน ๑,๐๘๕,๓๐๐.-บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

## ๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๙.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๙.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาจากราคารวม

๙.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๙.๔ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย หรือเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างงานไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.พ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของการจ้างช่วงนั้น

๑๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๐.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

## ๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เนื้อหาวิชาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จะต้องมีคุณภาพถูกต้อง และเมื่อนำขึ้นระบบแล้วจะต้องไม่เกิดปัญหาภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว หากเกิดปัญหาหรือมีข้อผิดพลาดจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.พ.

## ๑๒. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น โดยจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

**๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ**

เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสำนักงาน ก.พ. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

**๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อแสดงความคิดเห็น**

สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ กลุ่มงานบริหารทรัพยากร สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์

ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๒๗๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๘๓

เว็บไซต์ [www.ocsc.go.th](http://www.ocsc.go.th) (E-mail address: [opm@ocsc.go.th](mailto:opm@ocsc.go.th))

ผู้ประกอบการที่แสดงความคิดเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ด้วย

-----

**รายละเอียดงานจ้างเหมาดำเนินการ**  
**บริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ**  
**โดยการผลิตสื่อการเรียนรู้ประกอบบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์**

สำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนา “ระบบศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ” เพื่อเป็น “Sharing Platform” สำหรับหน่วยงานเครือข่ายและส่วนราชการในการแลกเปลี่ยนบทเรียนและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Media) ที่ผลิต รวมทั้งเป็นช่องทางเลือกสำคัญในการพัฒนาตนเองสำหรับทรัพยากรบุคคลของประเทศ โดยสำนักงาน ก.พ. ได้พัฒนาหลักสูตร รวมทั้งจัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) และสื่ออิเล็กทรอนิกส์หลากหลายรูปแบบ เพื่อนำขึ้นให้บริการด้านการฝึกอบรมอย่างครบวงจรในศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (OCSC Learning Space) มาอย่างต่อเนื่อง และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะดำเนินการจัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มเติม จำนวน ๑๐ วิชา

**๑. ผลผลิต**

บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๑๐ วิชา

**๒. ขอบเขตการดำเนินงาน**

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ดำเนินการพัฒนาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์ของโครงการ และให้นำเสนอเป็นรายงาน โดยมีรายละเอียด ได้แก่ โครงสร้างเนื้อหาและบทเนื้อหา กิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และข้อสอบ พร้อมทั้งจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้และความสามารถในแต่ละวิชา เพื่อให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเนื้อหาวิชา และนำเสนอเทคนิคที่เหมาะสมในการสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) รวมทั้งจัดหาผู้ออกเสียงในบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการจัดหาผู้เชี่ยวชาญและผู้ออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ.

๒.๒ ดำเนินการสร้างเนื้อหาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐ วิชา โดยให้มีบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง/วิชา และมีองค์ประกอบตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

**๓. รายละเอียดการจัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์**

การจัดทำบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์มีรายละเอียดการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๓.๑ รายวิชาที่ต้องดำเนินการผลิต มีจำนวน ๑๐ วิชา \*\*\* ได้แก่

๓.๑.๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๑.๒ ความเสมอภาค ความหลากหลาย เพศภาวะ

๓.๑.๓ การบริหารเชิงกลยุทธ์

๓.๑.๔ องค์การและการจัดการ

๓.๑.๕ การบริหารองค์การ

๓.๑.๖ การบริหารทุนมนุษย์

๓.๑.๗ ภาวะผู้นำ

๓.๑.๘ Microsoft Office 365

๓.๑.๙ การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG

๓.๑.๑๐ Blockchain

\*\*\* หมายเหตุ รายชื่อวิชาดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ.

๓.๒ ข้อกำหนดเบื้องต้นของการผลิตรายวิชา ได้แก่

๓.๒.๑ รายวิชามีเนื้อหาอย่างน้อย ๒ ชั่วโมงการเรียนรู้ โดยแบ่งเนื้อหาเป็นหน่วยย่อยในแต่ละรายวิชาต้องมีการนำเสนอเนื้อหาด้วยสื่อวีดิทัศน์ และสื่ออื่น ๆ เช่น กิจกรรมการเรียนรู้ เอกสารอ่านเพิ่มเติม แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้อื่น

๓.๒.๒ ข้อสอบรายวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ข้อ

๓.๓ องค์ประกอบของแต่ละรายวิชา ประกอบด้วย

๓.๓.๑ โครงสร้างเนื้อหาและบทเนื้อหา

๓.๓.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๓.๓.๒.๑ กำหนดให้เลือกประเภทการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักการเรียนแบบ Self-Paced โดยมีวิธีการประเมินอย่างน้อย ดังนี้

๑) การประเมินผลก่อนเรียน (Pre-Test)

๒) การจัดการประเมินผลปลายทาง (Post-Test)

๓) มีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนผ่านที่ชัดเจน (กำหนดสัดส่วนคะแนนสอบ และคะแนนกิจกรรมต่าง ๆ และผลรวมคะแนนที่สอบผ่าน)

๓.๓.๒.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักการเรียนแบบ Self-Paced ต้องมีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน เช่น พิจารณาจากเวลาเรียนประกอบกับคะแนนสอบ และคะแนนการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

๓.๓.๓ การให้ข้อมูลรายวิชา

๓.๓.๔ ข้อสอบ

๓.๔ สื่อการเรียนรู้

สื่อการเรียนรู้ต้องออกแบบให้สัมพันธ์และเหมาะสมกับเนื้อหารายวิชา มีความทันสมัย น่าสนใจ และการนำเสนอจะต้องกระตุ้นความสนใจให้อยากเรียนรู้ และใช้งานง่าย ซึ่งประกอบด้วยข้อกำหนด ดังนี้

๓.๔.๑ สื่อวีดิทัศน์ กำหนดให้บันทึกต้นฉบับสื่อวีดิทัศน์ลงใน Flash Drive หรือสื่อสำรองข้อมูลดิจิทัลอื่น ๆ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) มีคุณภาพคมชัด โดยอิงตามมาตรฐานสากลในระดับไม่น้อยกว่า HD อัตราส่วน ๑๖:๙ (ขนาดวีดิทัศน์ไม่น้อยกว่า 1280 x 720 pixel)

๒) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อวีดิทัศน์ จะต้องมีการเคลื่อนไหวและเสียงของอาจารย์ผู้สอนร่วมอยู่ด้วย โดยกำหนดให้เลือกรูปแบบหลักที่เหมาะสมกับเนื้อหา และนำเสนออย่างน่าสนใจ ดังนี้

- อาจารย์และฉากเสมือน (มี อินโฟกราฟฟิก ภาพ หรือวีดิทัศน์ประกอบเต็มหน้าจอ)
- สัมภาษณ์ พูดคุยอภิปราย
- ภาพเคลื่อนไหว (Animation)
- การสาธิต (Demonstration) หรือ สถานการณ์จำลอง (Simulation)
- ถ่ายทำในสถานที่จริง หรือ ลงพื้นที่

๓) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อวีดิทัศน์ จะต้องมียูทิลิตี้พร้อมเสียงหรือภาพเคลื่อนไหวพร้อมเสียงของอาจารย์ผู้สอน

๔) เนื้อหาที่มีความเชื่อมโยงกับหัวข้อที่สอน และครอบคลุมตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้

๕) กำหนดให้สื่อวีดิทัศน์แต่ละคลิป มีตราสัญลักษณ์ของสำนักงาน ก.พ. ปรากฏขึ้นบริเวณมุมบนขวาเป็นระยะ (อย่างน้อย ๓ ครั้ง ต่อคลิป)

๖) ในกรณีที่สื่อวีดิทัศน์มีส่วน Intro Title ขอให้ใส่ Intro Title เฉพาะสื่อวีดิทัศน์คลิปแรกของเนื้อหาเท่านั้น ไม่ให้ใส่ Intro Title ในสื่อวีดิทัศน์ที่เป็นเนื้อหาย่อย

สื่อวีดิทัศน์ในรายวิชาประกอบด้วยวีดิทัศน์แนะนำรายวิชา และวีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหา มีแนวทางและคุณลักษณะดังต่อไปนี้

#### ๓.๔.๑.๑ วีดิทัศน์แนะนำรายวิชา

มีความยาวที่เหมาะสมในการนำเสนออยู่ระหว่าง ๑ - ๓ นาที

#### ๓.๔.๑.๒ วีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหา

- ๑) มีความยาวในการนำเสนอไม่เกินกว่า ๑๐ นาทีต่อคลิป
- ๒) เนื้อหาของสื่อมีความสอดคล้องกับหัวข้อเนื้อหา
- ๓) เนื้อหาที่นำเสนอมีความครบถ้วนตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้
- ๔) แต่ละบทควรเริ่มต้นด้วยการนำเข้าสู่เนื้อหา นำเข้าสู่บทเรียน
- ๕) มีการระบุแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้อื่นไว้ในบทเรียน
- ๖) ระดับเสียงในวีดิทัศน์จะต้องมีความดังอย่างสม่ำเสมอ และเสียงดัง

เท่ากันทุกคลิป ดังนี้

- ระบบ Stereo ที่มีความดังเทียบเท่า Official Video ใน YouTube
- ไม่มีเสียงอื่นรบกวน (Noise)
- เสียงดนตรีประกอบไม่ดังเกินจนรบกวนเสียงบรรยาย

๗) ไฟล์วีดิทัศน์จะต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้น (Technical Specifications)

ดังนี้



- Codec: H.264
- Container: .mp4
- Resolution: ไม่น้อยกว่า HD (1280x720 pixel)
- Frame Rate: 29.97 fps
- Aspect: 1.0
- Bitrate: 5Mbps VBR
- Audio Codec: AAC 44.1KHz/192 Kbps
- ต้องแสดงผลได้หลากหลายอุปกรณ์ และรองรับได้หลายระบบปฏิบัติการ และรองรับการทำงานผ่านเบราว์เซอร์ต่าง ๆ เช่น Mozilla Firefox, Internet Explorer และ Google Chrome เวอร์ชันล่าสุด โดยเฉพาะการแสดงผลภาษาไทย โดยให้จัดทำเป็น Mobile Web และมีระบบ Smart Position สามารถจัดการบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ได้เหมาะสมกับหน้าจอที่แตกต่างกัน สามารถทำงานร่วมกับ Application บนอุปกรณ์เคลื่อนที่

๓.๔.๒ สื่อที่เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (หรือสื่อเสริมในรายวิชา) ควรมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อต้องให้ผู้เรียนสามารถศึกษาได้ด้วยตนเอง อ่านง่าย และสามารถฝึกปฏิบัติได้ด้วยตนเอง
- ๒) รูปแบบของไฟล์ที่สามารถทำได้ อาทิ PDF, PowerPoint, Word, Excel และ Image
- ๓) เนื้อหาที่มีความทันสมัย น่าสนใจ และการนำเสนอจะต้องทำให้ผู้เรียนสนใจอยากเรียนรู้
- ๔) ตั้งชื่อหัวข้อให้สื่อความหมายสอดคล้องกับเนื้อหา
- ๕) สีตัวอักษรและรูปแบบตัวอักษรควรจะสอดคล้องกัน
- ๖) มีพื้นที่ว่าง ๆ ให้พอเหมาะ ไม่ควรให้ตัวอักษรแน่นเต็มพื้นที่ ซึ่งจะทำให้ผู้อ่านเบื่อและอ่านยาก
- ๗) ข้อความควรแบ่งเป็นประโยคสั้น ๆ รวบรวม สามารถใช้สัญลักษณ์และตัวเลขสำหรับข้อลำดับ สามารถใส่รูปภาพเพื่อช่วยให้ผู้เรียนนึกจินตนาการตามได้ บางครั้งข้อความไม่สามารถอธิบายแนวคิดได้ดีเท่ากับภาพที่เรียบง่าย
- ๘) หากใช้รูปประกอบให้คำนึงถึงความละเอียด ไม่น้อยกว่า 300 dpi
- ๙) ควรใช้รูปแบบไฟล์ที่ผู้เรียนส่วนใหญ่มีแนวโน้มที่จะใช้ เช่น ไฟล์ PDF หรือ ไฟล์ html

๓.๕ การผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ใด ๆ หากมีการฟ้องร้องเกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ที่ผู้รับจ้างผลิตให้สำนักงาน ก.พ. ตามสัญญาจ้างมาดำเนินการนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหาย

ที่เกิดขึ้นทุกประการ พร้อมทั้งแก้ไขผลงานให้ถูกต้อง และผู้รับจ้างไม่สามารถนำเนื้อหา ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง ฯลฯ ที่ปรากฏในบทเรียนของสำนักงาน ก.พ. ใช้เพื่อการค้า หรือการหารายได้อื่น ๆ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากสำนักงาน ก.พ.

#### ๔. การส่งมอบงาน

ส่งมอบงานให้แก่สำนักงาน ก.พ. ไม่เกิน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
๑	<p>จัดทำรายงานแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ประกอบด้วย</p> <p>แผนการดำเนินการจัดทำเนื้อหาเพื่อพัฒนาเป็นบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) พร้อมทั้งจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้และความสามารถในแต่ละวิชา เพื่อให้คำปรึกษาด้านเนื้อหาวิชาและการนำเสนอเทคนิคที่เหมาะสมในการสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) และจัดหาผู้ออกเสียงในบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑๐ วิชา *** ได้แก่</p> <p>วิชาที่ ๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>วิชาที่ ๒ ความเสมอภาค ความหลากหลาย เพศภาวะ</p> <p>วิชาที่ ๓ การบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>วิชาที่ ๔ องค์กรและการจัดการ</p> <p>วิชาที่ ๕ การบริหารองค์กร</p> <p>วิชาที่ ๖ การบริหารทุนมนุษย์</p> <p>วิชาที่ ๗ ภาวะผู้นำ</p> <p>วิชาที่ ๘ Microsoft Office 365</p> <p>วิชาที่ ๙ การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG</p> <p>วิชาที่ ๑๐ Blockchain</p> <p>*** หมายเหตุ รายชื่อวิชาดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ.</p> <p>โดยจัดทำรายงานแผนการดำเนินงาน (Action Plan) จำนวน ๖ ชุด และบันทึกรายงานดังกล่าวลงใน Flash Drive จำนวน ๒ ชุด</p>	<p>ภายใน ๔๕ วัน</p> <p>นับถัดจากวันลงนามในสัญญา</p>
๒	<p>รายงานการจัดทำเนื้อหาเพื่อพัฒนาเป็นบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๕ วิชา *** ได้แก่</p> <p>วิชาที่ ๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>วิชาที่ ๒ ความเสมอภาค ความหลากหลาย เพศภาวะ</p> <p>วิชาที่ ๓ การบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>วิชาที่ ๔ องค์กรและการจัดการ</p>	<p>ภายใน ๙๐ วัน</p> <p>นับถัดจากวันลงนามในสัญญา</p>

งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
	<p>วิชาที่ ๕ การบริหารองค์การ</p> <p>*** หมายเหตุ รายชื่อวิชาดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ.</p> <p>องค์ประกอบของรายงานประกอบด้วย</p> <p>๑. โครงสร้างเนื้อหาและบทเนื้อหา</p> <p>๒. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๒.๑ กำหนดให้เลือกประเภทการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักการเรียนแบบ Self-Paced โดยมีวิธีการประเมินอย่างน้อย ดังนี้</p> <p>๑) การประเมินผลก่อนเรียน (Pre-Test)</p> <p>๒) การจัดการประเมินผลปลายทาง (Post-Test)</p> <p>๓) มีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนผ่านที่ชัดเจน (กำหนดสัดส่วน คะแนนสอบ และคะแนนกิจกรรมต่าง ๆ และผลรวมคะแนนที่สอบผ่าน)</p> <p>๒.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักการเรียนแบบ Self-Paced ต้องมีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน เช่น พิจารณาจากเวลาเรียนประกอบกับคะแนนสอบ และคะแนนการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น โดยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ใช้ แบบทดสอบปรนัย (Objective Assessments) เป็นการประเมินผลที่มีการกำหนดคำตอบมาให้ผู้ทดสอบได้เลือกตอบ มีการตรวจให้คะแนนจากระบบ (Auto-scoring) และมีการให้ข้อมูลป้อนกลับที่ชัดเจน (Feedback)</p> <p>๓. การให้ข้อมูลรายวิชา</p> <p>๔. ข้อสอบ</p> <p>โดยจัดทำเป็น <u>รายงานหมายเลข ๑</u> รวมทั้งผลิตรายงานจำนวน ๖ ชุด และบันทึกรายงานดังกล่าวลงใน Flash Drive จำนวน ๒ ชุด</p>	
๓	<p>ก. ส่งมอบผลงานซึ่งผลิตจากรายงานหมายเลข ๑: การจัดทำเนื้อหาเพื่อพัฒนาเป็นบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๕ วิชา *** ได้แก่</p> <p>วิชาที่ ๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>วิชาที่ ๒ ความเสมอภาค ความหลากหลาย เพศภาวะ</p> <p>วิชาที่ ๓ การบริหารเชิงกลยุทธ์</p> <p>วิชาที่ ๔ องค์การและการจัดการ</p>	ภายใน ๑๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
	<p>วิชาที่ ๕ การบริหารองค์การ</p> <p>***หมายเหตุ รายชื่อวิชาดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ.</p> <p>โดยบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ มีข้อกำหนด ดังนี้</p> <p>สื่อการเรียนรู้ต้องออกแบบให้สัมพันธ์และเหมาะสมกับเนื้อหา รายวิชา มีความทันสมัย น่าสนใจ และการนำเสนอจะต้องกระตุ้น ความสนใจให้อยากเรียนรู้ และใช้งานง่าย ซึ่งประกอบด้วยข้อกำหนด ดังนี้</p> <p><b>๑. สื่อวีดิทัศน์</b></p> <p>๑.๑ กำหนดให้นำส่งต้นฉบับสื่อวีดิทัศน์ และบทบรรยายแบบ SubRip Text (.srt) ในรูปแบบซีดี/หรือดีวีดี/หรือสื่อสำรองข้อมูล ดิจิทัลอื่น ๆ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑) มีคุณภาพคมชัด โดยอิงตามมาตรฐานสากลใน ระดับไม่น้อยกว่า HD อัตราส่วน ๑๖:๙ (ขนาดวีดิทัศน์ไม่น้อยกว่า 1280x720 pixel)</p> <p>๒) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อวีดิทัศน์ จะต้อง มี ภาพเคลื่อนไหวและเสียงของอาจารย์ผู้สอนร่วมอยู่ด้วย โดยกำหนดให้ เลือกรูปแบบหลักที่เหมาะสมกับเนื้อหา และนำเสนออย่างน่าสนใจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์และฉากเสมือน (มีอินโฟกราฟฟิก ภาพ หรือ วีดิทัศน์ประกอบเต็มหน้าจอ)</li> <li>- สัมภาษณ์ พูดคุยอภิปราย</li> <li>- ภาพเคลื่อนไหว (Animation)</li> <li>- การสาธิต (Demonstration) หรือ สถานการณ์ จำลอง (Simulation)</li> <li>- ถ่ายทำในสถานที่จริง หรือ ลงพื้นที่</li> </ul> <p>๓) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อวีดิทัศน์ จะต้อง มีวีดิทัศน์ พร้อมเสียงหรือภาพเคลื่อนไหวพร้อมเสียงของอาจารย์ผู้สอน</p> <p>๔) เนื้อหา มีความเชื่อมโยงกับหัวข้อที่สอน และ ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้</p> <p>๕) มีคำบรรยาย (Close Caption) ให้ผู้เรียนอ่าน โดยใช้ภาษาเขียน ภาษาทางการ ในรูปแบบแฟ้มข้อมูลแบบ SubRip Text (.srt) และ Download ได้แบบ Text (.txt) โดยบทบรรยายขึ้นแสดง ครั้งละไม่เกิน ๑ บรรทัดเนื้อหา</p>	

งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
	<p>๖) กำหนดให้สื่อวีดิทัศน์แต่ละคลิป มีตราสัญลักษณ์ของสำนักงาน ก.พ. ปรากฏขึ้นบริเวณมุมบนขวาเป็นระยะ (อย่างน้อย ๓ ครั้ง ต่อคลิป)</p> <p>๗) ในกรณีที่สื่อวีดิทัศน์มีส่วน Intro Title ขอให้ใส่ Intro Title เฉพาะสื่อวีดิทัศน์คลิปแรกของเนื้อหาเท่านั้น ไม่ให้ใส่ Intro Title ในสื่อวีดิทัศน์ที่เป็นเนื้อหาย่อย</p> <p>๑.๒ สื่อวีดิทัศน์ในรายวิชาประกอบด้วยวีดิทัศน์แนะนำรายวิชาและวีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหา มีแนวทางและคุณลักษณะดังต่อไปนี้</p> <p>๑) วีดิทัศน์แนะนำรายวิชา มีความยาวที่เหมาะสมในการนำเสนออยู่ระหว่าง ๑ - ๓ นาที</p> <p>๒) วีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหา</p> <p>๒.๑) มีความยาวในการนำเสนอไม่เกินกว่า ๑๐ นาทีต่อคลิป</p> <p>๒.๒) เนื้อหาของสื่อมีความสอดคล้องกับหัวข้อเนื้อหา</p> <p>๒.๓) เนื้อหาที่นำเสนอมีความครบถ้วนตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้</p> <p>๒.๔) แต่ละบทควรเริ่มต้นด้วยการนำเข้าสู่เนื้อหา นำเข้าสู่บทเรียน</p> <p>๒.๕) มีการระบุแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้อื่นไว้ในบทเรียน</p> <p>๒.๖) ระดับเสียงในวีดิทัศน์จะต้องมีความดังอย่างสม่ำเสมอ และเสียงดังเท่ากันทุกคลิป ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบ Stereo ที่มีความดังเทียบเท่า Official Video ใน YouTube</li> <li>- ไม่มีเสียงอื่นรบกวน (Noise)</li> <li>- เสียงดนตรีประกอบไม่ดังเกินจนรบกวนเสียงบรรยาย</li> </ul> <p>๒.๗) ไฟล์วีดิทัศน์จะต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้น (Technical Specifications) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงผลได้หลากหลายอุปกรณ์ (Device) และรองรับได้หลายระบบปฏิบัติการ และรองรับ</li> </ul>	

งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
	<p>การทำงานผ่านเบราว์เซอร์ต่าง ๆ เช่น Mozilla Firefox, Internet Explorer และ Google Chrome เวอร์ชันล่าสุด โดยเฉพาะการแสดงผลภาษาไทย โดยให้จัดทำเป็น Mobile Web</p> <p><b>๒. สื่อที่เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (หรือสื่อเสริมในรายวิชา) ควร มีคุณลักษณะ ดังนี้</b></p> <p>๑) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อต้องให้ผู้เรียนสามารถศึกษาได้ด้วยตนเอง อ่านง่าย และสามารถฝึกปฏิบัติได้ด้วยตนเอง</p> <p>๒) รูปแบบของไฟล์ที่สามารถทำได้ อาทิ PDF, PowerPoint, Word, Excel และ Image</p> <p>๓) เนื้อหามีความทันสมัย น่าสนใจ และการนำเสนอจะต้องทำให้ผู้เรียนสนใจอยากเรียนรู้</p> <p>๔) ตั้งชื่อหัวข้อให้สื่อความหมายสอดคล้องกับเนื้อหา</p> <p>๕) สีตัวอักษรและรูปแบบตัวอักษรควรจะสอดคล้องกัน</p> <p>๖) มีพื้นที่ว่าง ๆ ให้พอเหมาะ ไม่ควรให้ตัวอักษรแน่น เต็มพื้นที่ ซึ่งจะทำให้ผู้อ่านเบื่อและอ่านยาก</p> <p>๗) ข้อความควรแบ่งเป็นประโยคสั้น ๆ รวบรวม สามารถใช้ สัญลักษณ์และตัวเลขสำหรับข้อลำดับ สามารถใส่รูปภาพเพื่อช่วยให้ผู้เรียนนึกจินตนาการตามได้ บางครั้งข้อความไม่สามารถอธิบายแนวคิดได้ดีเท่ากับภาพที่เรียบง่าย</p> <p>๘) หากใช้รูปประกอบให้คำนึงถึงความละเอียด ไม่น้อยกว่า 300 dpi</p> <p>๙) ควรใช้รูปแบบไฟล์ที่ผู้เรียนส่วนใหญ่มีแนวโน้มที่จะใช้ เช่น ไฟล์ PDF หรือไฟล์ html</p> <p>โดยบันทึกบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๕ วิชา ข้อสอบ รวมทั้งวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสื่อดังกล่าว ลงใน Flash Drive จำนวน ๒ ชุด</p> <p>ข. รายงานการจัดทำเนื้อหาเพื่อพัฒนาเป็นบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๕ วิชา *** ได้แก่</p> <p>วิชาที่ ๖ การบริหารทุนมนุษย์</p> <p>วิชาที่ ๗ ภาวะผู้นำ</p> <p>วิชาที่ ๘ Microsoft Office 365</p> <p>วิชาที่ ๙ การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG</p>	

งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
	<p>วิชาที่ ๑๐ Blockchain</p> <p>*** หมายเหตุ รายชื่อวิชาดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ.</p> <p>องค์ประกอบของรายงานประกอบด้วย</p> <p>๑. โครงสร้างเนื้อหาและบทเนื้อหา</p> <p>๒. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๒.๑ กำหนดให้เลือกประเภทการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักการเรียนแบบ Self-Paced โดยมีวิธีการประเมินอย่างน้อย ดังนี้</p> <p>๑) การประเมินผลก่อนเรียน (Pre-Test)</p> <p>๒) การจัดการประเมินผลปลายทาง (Post-Test)</p> <p>๓) มีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนผ่านที่ชัดเจน (กำหนดสัดส่วน คะแนนสอบ และคะแนนกิจกรรมต่าง ๆ และผลรวมคะแนนที่สอบผ่าน)</p> <p>๒.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักการเรียนแบบ Self-Paced ต้องมีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน เช่น พิจารณาจากเวลาเรียนประกอบกับคะแนนสอบ และคะแนนการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น โดยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ใช้แบบทดสอบปรนัย (Objective Assessments) เป็นการประเมินผลที่มีการกำหนดคำตอบมาให้ผู้ทดสอบได้เลือกตอบ มีการตรวจให้คะแนนจากระบบ (Auto-scoring) และมีการให้ข้อมูลป้อนกลับที่ชัดเจน (Feedback)</p> <p>๓. การให้ข้อมูลรายวิชา</p> <p>๔. ข้อสอบ</p> <p>โดยจัดทำเป็น <u>รายงานหมายเลข ๒</u> รวมทั้งผลิตรายงานจำนวน ๖ ชุด และบันทึกรายงานดังกล่าวลงใน Flash Drive จำนวน ๒ ชุด</p>	
๔	<p>ก. ส่งมอบผลงานซึ่งผลิตจากรายงานหมายเลข ๒: การจัดทำเนื้อหาเพื่อพัฒนาเป็น บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๕ วิชา *** ได้แก่</p> <p>วิชาที่ ๖ การบริหารทุนมนุษย์</p> <p>วิชาที่ ๗ ภาวะผู้นำ</p> <p>วิชาที่ ๘ Microsoft Office 365</p> <p>วิชาที่ ๙ การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG</p>	ภายใน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
	<p>วิชาที่ ๑๐ Blockchain</p> <p>*** หมายเหตุ รายชื่อวิชาดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ.</p> <p>โดยบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์มีข้อกำหนด ดังนี้</p> <p>สื่อการเรียนรู้ต้องออกแบบให้สัมพันธ์และเหมาะสมกับเนื้อหา รายวิชา มีความทันสมัย น่าสนใจ และการนำเสนอจะต้องกระตุ้นความสนใจให้อยากเรียนรู้ และใช้งานง่าย ซึ่งประกอบด้วยข้อกำหนด ดังนี้</p> <p><b>๑. สื่อวีดิทัศน์</b></p> <p>๑.๑ กำหนดให้นำส่งต้นฉบับสื่อวีดิทัศน์ และบทบรรยายแบบ SubRip Text (.srt) ในรูปแบบซีดี/หรือดีวีดี/หรือสื่อสำรองข้อมูลดิจิทัลอื่น ๆ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>๑) มีคุณภาพคมชัด โดยอิงตามมาตรฐานสากลในระดับไม่น้อยกว่า HD อัตราส่วน ๑๖:๙ (ขนาดวีดิทัศน์ไม่น้อยกว่า 1280x720 pixel)</p> <p>๒) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อวีดิทัศน์ จะต้องมีการเคลื่อนไหวและเสียงของอาจารย์ผู้สอนร่วมอยู่ด้วย โดยกำหนดให้เลือกรูปแบบหลักที่เหมาะสมกับเนื้อหา และนำเสนออย่างน่าสนใจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์และฉากเสมือน (มีอินโฟกราฟฟิค ภาพหรือ วีดิทัศน์ประกอบเต็มหน้าจอ)</li> <li>- สัมภาษณ์ พูดคุยอภิปราย</li> <li>- ภาพเคลื่อนไหว (Animation)</li> <li>- การสาธิต (Demonstration) หรือ สถานการณ์จำลอง (Simulation)</li> <li>- ถ่ายทำในสถานที่จริง หรือ ลงพื้นที่</li> </ul> <p>๓) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อวีดิทัศน์ ต้องมีวีดิทัศน์พร้อมเสียงหรือภาพเคลื่อนไหวพร้อมเสียงของอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของชั่วโมงสื่อวีดิทัศน์ทั้งหมด</p> <p>๔) เนื้อหาที่มีความเชื่อมโยงกับหัวข้อที่สอน และครอบคลุมตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้</p> <p>๕) มีคำบรรยาย (Close Caption) ให้ผู้เรียนอ่าน โดยใช้ภาษาเขียน ภาษาทางการ ในรูปแบบแฟ้มข้อมูลแบบ SubRip Text (.srt) และ Download ได้แบบ Text (.txt) โดยบทบรรยายขึ้นแสดงครั้งละไม่เกิน ๑ บรรทัดเนื้อหา</p>	



งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
	<p>๖) กำหนดให้สื่อวีดิทัศน์แต่ละคลิป มีตราสัญลักษณ์ของสำนักงาน ก.พ. ปรากฏขึ้นบริเวณมุมบนขวาเป็นระยะ (อย่างน้อย ๓ ครั้ง ต่อคลิป)</p> <p>๗) ในกรณีที่สื่อวีดิทัศน์มีส่วน Intro Title ขอให้ใส่ Intro Title เฉพาะสื่อวีดิทัศน์คลิปแรกของเนื้อหาเท่านั้น ไม่ให้ใส่ Intro Title ในสื่อวีดิทัศน์ที่เป็นเนื้อหาย่อย</p> <p>๑.๒ สื่อวีดิทัศน์ในรายวิชาประกอบด้วยวีดิทัศน์แนะนำรายวิชาและวีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหา มีแนวทางและคุณลักษณะดังต่อไปนี้</p> <p>๑) วีดิทัศน์แนะนำรายวิชา มีความยาวที่เหมาะสมในการนำเสนออยู่ระหว่าง ๑ - ๓ นาที</p> <p>๒) วีดิทัศน์นำเสนอเนื้อหา</p> <p>๒.๑) มีความยาวในการนำเสนอไม่เกินกว่า ๑๐ นาทีต่อคลิป</p> <p>๒.๒) เนื้อหาของสื่อมีความสอดคล้องกับหัวข้อเนื้อหา</p> <p>๒.๓) เนื้อหาที่นำเสนอมีความครบถ้วนตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้</p> <p>๒.๔) แต่ละบทควรเริ่มต้นด้วยการนำเข้าสู่เนื้อหา นำเข้าสู่บทเรียน</p> <p>๒.๕) มีการระบุแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้อื่นไว้ในบทเรียน</p> <p>๒.๖) ระดับเสียงในวีดิทัศน์จะต้องมีความดังอย่างสม่ำเสมอ และเสียงดังเท่ากันทุกคลิป ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบ Stereo ที่มีความดังเทียบเท่า Official Video ใน YouTube</li> <li>- ไม่มีเสียงอื่นรบกวน (Noise)</li> <li>- เสียงดนตรีประกอบไม่ดังเกินจนรบกวนเสียงบรรยาย</li> </ul> <p>๒.๗) ไฟล์วีดิทัศน์จะต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้น (Technical Specifications) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงผลได้หลากหลายอุปกรณ์ (Device) และรองรับได้หลายระบบปฏิบัติการ และรองรับ</li> </ul>	

งวดงานที่	รายละเอียดงาน	การส่งมอบงาน
	<p>การทำงานผ่านเบราว์เซอร์ต่าง ๆ เช่น Mozilla Firefox, Internet Explorer และ Google Chrome เวอร์ชันล่าสุด โดยเฉพาะการแสดงผลภาษาไทย โดยให้จัดทำเป็น Mobile Web</p> <p><b>๒. สื่อที่เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (หรือสื่อเสริมในรายวิชา) ควรมีคุณลักษณะ ดังนี้</b></p> <p>๑) การนำเสนอเนื้อหาในสื่อต้องให้ผู้เรียนสามารถศึกษาได้ด้วยตนเอง อ่านง่าย และสามารถฝึกปฏิบัติได้ด้วยตนเอง</p> <p>๒) รูปแบบของไฟล์ที่สามารถทำได้ อาทิ PDF, PowerPoint, Word, Excel และ Image</p> <p>๓) เนื้อหามีความทันสมัย น่าสนใจ และการนำเสนอจะต้องทำให้ผู้เรียนสนใจอยากเรียนรู้</p> <p>๔) ตั้งชื่อหัวข้อให้สื่อความหมายสอดคล้องกับเนื้อหา</p> <p>๕) สีตัวอักษรและรูปแบบตัวอักษรควรจะสอดคล้องกัน</p> <p>๖) มีพื้นที่ว่าง ๆ ให้พอเหมาะ ไม่ควรให้ตัวอักษรแน่นเต็มพื้นที่ ซึ่งจะทำให้ผู้อ่านเบื่อและอ่านยาก</p> <p>๗) ข้อความควรแบ่งเป็นประโยคสั้น ๆ รวบรวม สามารถใช้สัญลักษณ์และตัวเลขสำหรับข้อลำดับ สามารถใส่รูปภาพเพื่อช่วยให้ผู้เรียนนึกจินตนาการตามได้ บางครั้งข้อความไม่สามารถอธิบายแนวคิดได้ดีเท่ากับภาพที่เรียบง่าย</p> <p>๘) หากใช้รูปประกอบให้คำนึงถึงความละเอียด ไม่น้อยกว่า 300 dpi</p> <p>๙) ควรใช้รูปแบบไฟล์ที่ผู้เรียนส่วนใหญ่มีแนวโน้มที่จะใช้ เช่น ไฟล์ PDF หรือไฟล์ html</p> <p>โดยบันทึกบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จำนวน ๕ วิชา ข้อสอบ รวมทั้งวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสื่อดังกล่าว ลงใน Flash Drive จำนวน ๒ ชุด</p>	

## ๕. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน ก.พ. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๓ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกรายการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว

## ๖. อัตราค่าปรับ

๖.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.พ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของการจ้างช่วงนั้น

๖.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๖.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

## ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เนื้อหาวิชาบทเรียน อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จะต้องมีความถูกต้อง และเมื่อนำขึ้นระบบแล้วจะต้องไม่เกิดปัญหาภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว หากเกิดปัญหาหรือมีข้อผิดพลาดจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ แก้ไขปัญหาภายใน ๔๘ ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.พ.