

โครงการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตร  
Singapore - Thailand Leadership Development Programme

๑. ที่มา

๑.๑ สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับ The Civil Service College (CSC) และ The Public Service Division (PSD) ประเทศสิงคโปร์ จัดการอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme ซึ่งเป็นโครงการภายใต้กรอบความร่วมมือด้านข้าราชการพลเรือนระหว่างประเทศไทย และ สาธารณรัฐสิงคโปร์ Civil Service Exchange Programme (CSEP) โครงการฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนของทั้งสองประเทศ โดยเริ่มดำเนินการครั้งที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบันดำเนินการแล้ว รวมทั้งสิ้น ๕ ครั้ง รวมจำนวนข้าราชการฝ่ายไทย ที่ผ่านการฝึกอบรมดังกล่าวแล้ว จำนวน ๗๓ คน

๑.๒ จากการทำโครงการครั้งล่าสุดครั้งที่ ๕ แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ สำนักงาน ก.พ. The Civil Service College (CSC) และ The Public Service Division (PSD) ได้เสนอความสำเร็จของการ ดำเนินการให้ที่ประชุมโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทยและสิงคโปร์ Civil Service Exchange Programme (CSEP) ครั้งที่ ๑๓ ทราบและที่ประชุมได้ให้ความเห็นชอบในการดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme ต่อไป

๑.๓ สำนักงาน ก.พ. พิจารณาเห็นว่า การที่จะดำเนินการหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme อย่างต่อเนื่องตามมติที่ประชุมโครงการความร่วมมือระหว่าง หน่วยราชการไทยและสิงคโปร์ Civil Service Exchange Programme (CSEP) ครั้งที่ ๑๓ และเพื่อการ ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นนั้น จำเป็นจะต้องมีการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะนำไปพัฒนาและ ปรับปรุง เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อติดตามการใช้ประโยชน์จากเนื้อหาการฝึกอบรมและเครือข่ายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ ราชการ

๒.๒ เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการพัฒนาหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme ในอนาคต

๒.๓ เพื่อสร้างและกระชับเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างข้าราชการพลเรือนของไทย ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

๓. การดำเนินการ

การดำเนินการโครงการดังกล่าว ใช้เทคนิคการสัมมนาเชิงปฏิบัติการที่หลากหลาย อาทิ การบรรยาย การอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น การฝึกปฏิบัติ การศึกษาจากกรณีศึกษา และการศึกษาดูงาน โดยจะ มุ่งเน้นการติดตามความก้าวหน้าของผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมจากโครงการ การนำประโยชน์ เนื้อหาสาระที่ได้รับ

ระหว่างการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานราชการ การใช้ประโยชน์จากเครือข่ายการทำงานที่ได้รับระหว่างการฝึกอบรม ข้อเสนอแนะ ประเด็นองค์ความรู้ที่ผู้ผ่านการฝึกอบรมเห็นว่าควรจะมีการนำมาเพิ่มเติมในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme ในโอกาสต่อไป

#### ๔. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

##### ๔.๑ ผลผลิต

๔.๑.๑ กิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อติดตามและประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme

๔.๑.๒ เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างข้าราชการพลเรือนของไทยผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าว

##### ๔.๒ ผลลัพธ์

๔.๒.๑ สำนักงาน ก.พ. ได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการพัฒนาหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme

๔.๒.๒ ข้าราชการพลเรือนของไทยมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเพิ่มขึ้น

#### ๕. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการพลเรือนของไทยผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme จำนวนประมาณ ๒๐ คน

#### ๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เปิดโครงการ ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี  
และเดินทางไปยังจังหวัดเพชรบุรี

วันที่ ๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ดำเนินการสัมมนา ณ จังหวัดเพชรบุรี

#### ๗. ที่ปรึกษาโครงการ

๗.๑ นายภาณุ สังขะวร

รองเลขาธิการ ก.พ.

๗.๒ นางสุทธิลักษณ์ เอื้อจิตถาวร

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

วิทยาลัยนักบริหาร ๒

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๘๕ ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๖๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒

กำหนดการ  
 โครงการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม  
 หลักสูตร Singapore – Thailand Leadership Development Programme  
 ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

วันหยุดสัปดาห์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑		
วัน / เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	ณ ห้อง ๓๑๑๐
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	ชี้แจงโครงการ	ชั้น ๑ อาคาร ๓
๐๙.๑๕ - ๑๐.๐๐ น.	กิจกรรมประสานเครือข่าย	สำนักงาน ก.พ.
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	จังหวัดนนทบุรี
๑๐.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่ม (๑) - ทบทวนรูปแบบและประเด็นการเรียนรู้ระหว่าง ฝึกอบรมหลักสูตร SGTHLDP โดยแยกตามรุ่นที่เข้า รับการอบรม	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	เดินทางไปยังจังหวัดเพชรบุรี	
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	เข้าพัก ณ โรงแรม แกรนด์แปซิฟิก ซอฟเวอเรน รีสอร์ท แอนด์สปา จังหวัดเพชรบุรี	
๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่ม (๒) - สรุปความคิดเห็นต่อรูปแบบการฝึกอบรม ประเด็นวิชาการ และการใช้ประโยชน์จากเครือข่าย การฝึกอบรมหลักสูตร SGTHLDP	ห้องประชุมโรงแรม แกรนด์แปซิฟิก ซอฟเวอเรน รีสอร์ท แอนด์สปา
๑๙.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	รับประทานอาหารค่ำ	

วันศุกร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑		
วัน / เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	กิจกรรมกลุ่ม (๓) - ติดตามการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ความเชื่อมโยงและประโยชน์ต่อการเตรียมความพร้อมสำหรับการเลื่อนตำแหน่งที่ระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากเครือข่ายการฝึกอบรมทั้งภายในและระหว่างประเทศ	ห้องประชุมโรงแรมแกรนด์แปซิฟิก ซอฟต์แวร์น รีสอร์ท แอนด์สปา
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่ม (๓) (ต่อ) - ติดตามการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ความเชื่อมโยงและประโยชน์ต่อการเตรียมความพร้อมสำหรับการเลื่อนตำแหน่งที่ระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากเครือข่ายการฝึกอบรมทั้งภายในและระหว่างประเทศ (ต่อ)	ห้องประชุมโรงแรมแกรนด์แปซิฟิก ซอฟต์แวร์น รีสอร์ท แอนด์สปา
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่ม (๔) - เดินทางไปศึกษาดูงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายผู้ผ่านการฝึกอบรมและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ณ โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี	โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	เดินทางกลับโรงแรมที่พัก	
๑๘.๐๐ - ๑๙.๓๐ น.	รับประทานอาหารค่ำ	โรงแรม แกรนด์แปซิฟิก ซอฟต์แวร์น รีสอร์ทแอนด์สปา

วันเสาร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑		
วัน / เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	กิจกรรมกลุ่ม (๕) - ระดมสมองเพื่อรวบรวมข้อเสนอเกี่ยวกับข้อหัวการ ฝึกอบรม (Theme) ประเด็นและข้อเสนอทางวิชาการ รูปแบบ และรายละเอียดกิจกรรมครั้งต่อไปใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ห้องประชุมโรงแรม แกรนด์แปซิฟิก ซอฟต์แวร์ รีสอร์ท แอนด์สปา
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่ม (๕) (ต่อ) - ระดมสมองเพื่อรวบรวมข้อเสนอเกี่ยวกับข้อหัวการ ฝึกอบรม (Theme) ประเด็นและข้อเสนอทางวิชาการ รูปแบบ และรายละเอียดกิจกรรมครั้งต่อไปใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ต่อ)	ห้องประชุมโรงแรม แกรนด์แปซิฟิก ซอฟต์แวร์ รีสอร์ท แอนด์สปา
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	- สรุปประเด็นการสัมมนา - ประเมินผลโครงการและข้อเสนอสำหรับการจัด กิจกรรมครั้งต่อไป	ห้องประชุมโรงแรม แกรนด์แปซิฟิก ซอฟต์แวร์ รีสอร์ท แอนด์สปา
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.	เดินทางกลับสำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี	

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

**ขั้นตอนการกรอกใบสมัครเข้าอบรม**  
**โครงการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตร**  
**Singapore - Thailand Leadership Development Programme**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

โปรดอ่านคำแนะนำก่อนการสมัครที่ <http://register.ocsc.go.th/registration/sgthldp/followup>  
 และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

- กรอกข้อมูลส่วนตัวให้ครบถ้วนและกดปุ่ม “Create New Account” ด้านล่าง ระบบจะล๊อคอินโดยอัตโนมัติ และกรุณาจำชื่อและรหัสการใช้งานไว้เพื่อการใช้งานสำหรับหลักสูตรนี้ในโอกาสต่อไป


- ไปที่เมนูรายการหลักสูตรและเลือกหลักสูตร “โครงการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme” และคลิกคำว่า “สมัคร” ทั้งนี้ระบบจะเปิดให้กรอกใบสมัครระหว่างวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. เท่านั้น

- กรอกข้อมูลการสมัครตามขั้นตอนให้ครบถ้วนสมบูรณ์

กรอกกรอกข้อมูลให้ครบทั้ง 5 ส่วน (เพื่อประโยชน์แก่ความ) แลคลิกปุ่ม **Submit** ด้านล่าง

ผู้สมัครควรตรวจทานการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ก่อนส่งใบสมัคร (submit)

๔. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กดปุ่ม “Submit” เพื่อส่งใบสมัคร หากดำเนินการได้ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน” ปรากฏให้เห็น

 ขอบคุณสำหรับการลงทะเบียน

อนึ่ง แม้ว่าจะกดส่งเอกสาร (Submit) ไปแล้ว แต่ผู้สมัครก็สามารถเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลเพิ่มเติมได้ในภายหลัง โดยไปที่ประวัติหลักสูตร ทางมุมขวาบนของหน้าจอ และล็อกอินเข้ามาอีกครั้งโดยใช้ชื่อและรหัสการเข้าจากการลงทะเบียนตามข้อ ๑

๕. เมื่อผู้สมัครกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งพิมพ์ใบสมัคร ซึ่งมีข้อมูลการสมัครที่ครบถ้วนสมบูรณ์ นำเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อลงนามรับรอง และจัดส่งใบสมัครในรูปของเอกสาร (Hard Copy) มาที่สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ตรวจพบว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสาร (Hard Copy) และข้อมูลที่ปรากฏในระบบลงทะเบียนออนไลน์ไม่ตรงกัน สำนักงาน ก.พ. จะถือเอาข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารซึ่งได้รับการรับรองจากหัวหน้าส่วนราชการเป็นเกณฑ์

สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาเอกสารการสมัครที่ส่วนราชการส่งมาถึงสำนักงาน ก.พ.  
ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. เท่านั้น