

วารสารข้าราชการ

ปีที่ ๒๖ ฉบับพิเศษ ตุลาคม ๒๕๒๔

พิมพ์ที่เมืองจันทบุรี ก.พ. คนที่ ๕



ต้องส่ง
สำนักงาน ก.พ.

เกียรติ นน้าณี สามัคคี ชัยสัตย์ เป็นคุณสมบัตินักข้าราชการ

วารสารข้าราชการ

วารสารรายเดือนเพื่อความก้าวหน้าและรอบรู้

ปีที่ ๒๖

ฉบับพิเศษ

ตุลาคม ๒๕๒๕

ต้องส่ง

สำนักงาน ก.

วัตถุประสงค์

- เพื่อเผยแพร่วิชาการด้านการบริหารงานบุคคล
- เพื่อเผยแพร่แนวความคิดในการปฏิบัติราชการ
- เพื่อเป็นสื่อกลางระหว่างข้าราชการในอันที่จะเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อราชการ

บริการสมาชิก

วารสารข้าราชการจำหน่ายปลีก เล่มละ ๘ บาท สำหรับสมาชิกค่าบำรุงปีละ ๘๐ บาท รวมค่าส่ง กรุณาบอกรับและส่งเงินในนาม ผู้จัดการสวัสดิการสำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.พ. ถนนพินธุโยก ก.ท. ๓ โทร. ๒๕๑๕๕๕๕ หรือ ๒๕๑๓๓๓๓ ต่อ ๓๕ โดยส่งจ่ายเงินที่ ป.ท. สำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี

ต้องการถามปัญหากฎหมายระเบียบ และวินัยข้าราชการพลเรือน ปัญหาคลังหรือปัญหาข้อข้องใจอื่นใด รวมทั้งการให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นโปรดแจ้งไปยังบรรณาธิการโดยตรง

เจ้าของ และฝ่ายจัดการ สวัสดิการสำนักงาน ก.พ.
— ผู้จัดการสวัสดิการ นายสมพงษ์ ตวีวัฒน์
— ผู้ช่วยผู้จัดการ นายสมศักดิ์ สุภะรัฐคุณเดช
ประชาสัมพันธ์ นายจิรพงษ์ สีวาชะวิโรจน์
นายอดุล จันทระศักดิ์

ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา	นายไสรจ	สุจิตกุล
	นายสำราญ	ถาวรยศม์
	พันตรี อรรถ	วิชัยกุล
	นายวิลาศ	สิงหวิสัย
บรรณาธิการ	นายอดุล	บุญประกอบ
ผู้ช่วยบรรณาธิการ	นายปรีชา	วิชัยชัย
	นายสีมา	สีมานันท์
กองบรรณาธิการ	นายวิศิษฐ์	จิตตแจ้ง
	นายปฐม	สมบุญเสิน
	น.ส. ประภาภรณ์ ภูวเจนสถิตย์	
	น.ส. ชุพิน	ชาติวัชร
	นางเมทินี	พงษ์เวช
	นายขรรยงค์	คำบวรลือ
ฝ่ายศิลป์	นายสุรศักดิ์	ศรีพยัคฆ์
สถานที่พิมพ์	ไทยพิมพ์—อักษรสารการพิมพ์	
	โทร. ๒๒๓๒๓๒๐	กรุงเทพฯ ๙
ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา	นางมาลี	ปรีถัมศักดิ์

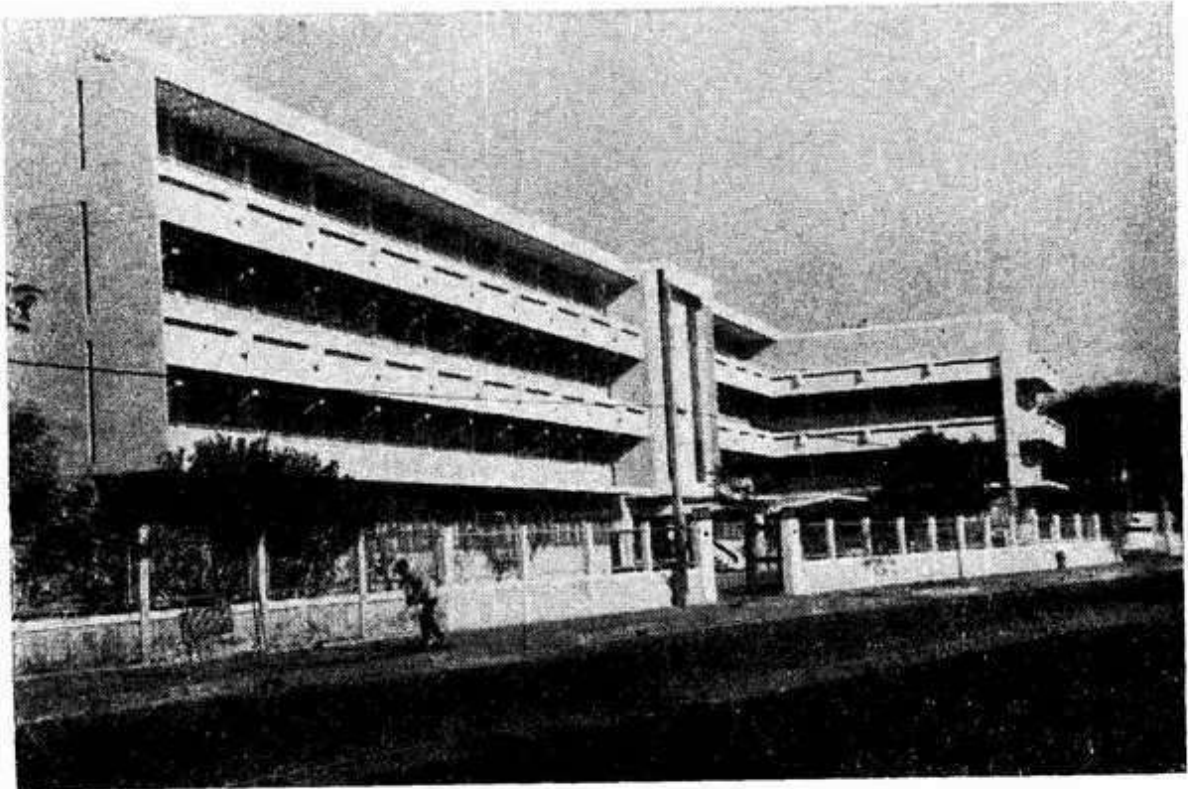
สารบัญ

	หน้า
บทบาทและหน้าที่ของ ก.พ.	๔
ประวัติสำนักงาน ก.พ.	๒๒
พบกับเลขานุการ ก.พ. คนที่ ๔	๔๔
ท้ายเล่ม	๕๒

1 เมษายน วันข้าราชการพลเรือน

ข้าราชการคือบุคคลที่ทำงานให้ประชาชนชื่นใจ

นิตยสารนิสิตไทย



สำนักงาน ก.พ. ถนนพิษณุโลก

บทบาท และหน้าที่ ของ ก.พ.

ก.พ. เป็นกลไกประการหนึ่งของรัฐบาลในการพัฒนาประเทศ เช่นเดียวกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ เศรษฐกิจ และ สังคม แห่งชาติ ซึ่งรับผิดชอบด้านแผน และสำนักงานประมาณซึ่งรับผิดชอบด้านการจัดสรรงบประมาณของประเทศ

ฐานะของ ก.พ. นั้น อาจพิจารณาแยกได้เป็น ๒ ประการ คือ

๑. ผู้จัดการฝ่ายบุคคลของรัฐบาล
๒. ผู้ชำระรักษาระบบคุณธรรม

ในฐานะผู้จัดการฝ่ายบุคคลของรัฐบาล ก.พ. มีหน้าที่ดังนี้ คือ

๑. ให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีและกระทรวง ทบวง กรม ทั้งในเรื่องนโยบายและทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคล และการจัดระบบราชการพลเรือน เช่นการพิจารณาแบ่งส่วนราชการ เป็นต้น นอกจากนี้ยังต้องรายงานคณะรัฐมนตรีในกรณีที่คำครองชีพเปลี่ยนแปลงไปมาก หรือการจัดสวัสดิการสำหรับข้าราชการพลเรือนยังไม่เหมาะสม การให้คำปรึกษาเสนอแนะตามกฎหมายระเบียบอื่น เช่น

ในการพิจารณาขอรับพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา เป็นต้น

๒. กำหนดมาตรฐานในการบริหารงานบุคคลทุกด้าน ตั้งแต่มาตรฐานในการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือน มาตรฐานในการสอบเข้ารับราชการ มาตรฐานการเลื่อนตำแหน่ง มาตรฐานในการเลื่อนขั้นเงินเดือน มาตรฐานในการสอบสวนพิจารณาโทษทางวินัย มาตรฐานการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ตลอดไปจนถึงมาตรฐานทางด้านการศึกษาอบรม โดยรับรองหลักสูตรของสถานศึกษาภายในประเทศ และรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศเพื่อการบรรจุเข้ารับราชการด้วย

การกำหนดมาตรฐานในเรื่องต่าง ๆ นี้ ได้ดำเนินการโดยการออกเป็นกฎ ก.พ. ระเบียบ ข้อ บังคับ และหนังสือเวียน กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้กระทรวง ทบวง กรม ยึดถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. สรรหาบุคคลเข้ารับราชการ แบ่งได้เป็น ๒ กรณี คือ

๓.๑ การสรรหาภายในประเทศ ได้แก่ การที่ ก.พ. จัดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเอง หรืออาจมอบหมายให้ส่วนราชการดำเนินการสอบแทนก็ได้ ในกรณีที่ยังขาดผู้มีความรู้ในบางสาขาวิชา ก.พ. ก็ได้สนับสนุนให้มีการจัดตั้งสถานศึกษาขึ้นในส่วนราชการ เพื่อผลิตผู้มีความรู้เฉพาะด้านเข้ารับราชการ โดย ก.พ. รับรองหลักสูตรนั้น ๆ เช่น พยาบาล ผู้ช่วยพยาบาล ศุลกากรักษ์ เป็นต้น

๓.๒ การสรรหาภายนอกประเทศ ได้แก่ การจัดสรร และจัดสอบแข่งขันชิงทุนรัฐบาลทุนเล่าเรียนหลวง เพื่อสรรหาบุคคลให้แก่ส่วนราชการในสาขาวิชาที่ขาดแคลน หรือไม่มีการสอนภายในประเทศ โดย ก.พ. มีสำนักงานผู้ดูแลนักเรียน ในต่าง ประเทศ คอยควบคุมดูแลจัดการศึกษาของนักเรียนทุนเหล่านี้ รวมทั้งนักเรียนทุนส่วนตัวที่ผู้ปกครองฝากไว้ในความดูแลของ ก.พ. ด้วย

๔. ดีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการ บังคับใช้ พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน และการปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลของกระทรวงทบวงกรมเป็นไปโดยถูกต้อง

๕. พัฒนาข้าราชการ แยกได้เป็น ๒ ด้าน คือ

๕.๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ก.พ. มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติให้ข้าราชการลาไปศึกษา ณ

ต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่ตรงตามความต้องการของตำแหน่ง ภายในจำนวนโควตาที่กำหนดไว้และควบคุมดูแลให้ศึกษาตรงตามแนวการศึกษาและระยะเวลาที่กำหนด

๕.๒ การพัฒนาโดยการฝึกอบรม กฎหมายระบุให้เป็นหน้าที่โดยตรงของสำนักงาน ก.พ. ในการ ประสาน งาน และ ดำเนินการ เกี่ยว กับ การ พัฒนาข้าราชการพลเรือน และเป็นงานตามมติคณะรัฐมนตรี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติด้วย โดยในขณะนี้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินงานโดยการจัดฝึกอบรมเอง และสนับสนุนให้ส่วนราชการจัดฝึกอบรมข้าราชการในสังกัดของตน โดย ก.พ. ช่วยเหลือ แนะนำทางวิชาการ วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนสถานที่ และยังทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานของส่วน ราชการ ในการฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการด้วย

๖. รักษาทะเบียนประวัติข้าราชการ เพื่อเป็น ข้อมูล สำหรับการ บริหารงาน บุคคลด้าน ต่าง ๆ เช่น การวางแผนกำลังคน เป็นต้น

๗. ควบคุมเกษียณอายุข้าราชการ อันเป็นหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ

ในฐานะ ผู้ธำรง รักษา ระบบ คุณธรรม นั้น ก.พ. มีหน้าที่ดังนี้ คือ

๑. ดูแลตรวจสอบการปฏิบัติของ กระทรวง ทบวง กรม เกี่ยวกับข้าราชการว่า ได้เป็น ไปตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือน และ

หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ เช่น ในเรื่องการสอบ การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การดำเนินการทางวินัย โดย ก.พ. จะตรวจสอบหรือแนะนำ ชี้แจงให้ปฏิบัติโดยถูกต้องตามกฎหมาย ถ้าปรากฏว่ากระทรวง ทบวง กรมไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือปฏิบัติการไม่เหมาะสม ก.พ. มีหน้าที่รายงานนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๒. เป็นหลักประกันความมั่นคงและความ เป็นธรรมแก่ข้าราชการ โดยรับอุทธรณ์คำสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก และตรวจสอบเรื่องราวเมื่อผู้บังคับบัญชาได้ส่งลงโทษ สั่งให้ออกจากราชการ หรือดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการ นอกจากนั้นยังรับร้องทุกข์ในบางกรณีด้วย

องค์ประกอบและโครงสร้างของ ก.พ.

ก.พ. ประกอบไปด้วย นายกรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นประธาน และกรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้า แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในหลักราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน และเลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

ในทางปฏิบัติ เพื่อให้ภารกิจการต่าง ๆ ข้างต้นได้ผลสมบูรณ์ ก.พ. ได้ตั้งอนุกรรมการหรือ อ.ก.พ. วิสามัญขึ้น เพื่อทำการแทน ก.พ. หรือกลั่นกรองเรื่องราวต่างๆ ก่อนเสนอ ก.พ. ในปัจจุบัน ก.พ. ได้แต่งตั้ง อ.ก.พ. วิสามัญขึ้น ๙ คณะ และ

คณะกรรมการพิเศษ ปฏิบัติภารกิจเฉพาะด้านอีก ๒ คณะ ดังนี้ คือ

๑. อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับระบบ ราชการ
๒. อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการร้องทุกข์
๓. อ.ก.พ. วิสามัญ เกี่ยวกับ วินัย และ การออกจากราชการ
๔. อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้าราชการ
๕. อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหาและพัฒนาข้าราชการ
๖. อ.ก.พ. วิสามัญ เกี่ยว กับ การ ผูก อบรม ข้าราชการ
๗. อ.ก.พ. วิสามัญ เกี่ยว กับ ตำแหน่ง และ อัตราเงินเดือนที่ ๑
๘. อ.ก.พ. วิสามัญ เกี่ยว กับ ตำแหน่ง และ อัตราเงินเดือนที่ ๒
๙. อ.ก.พ. วิสามัญ เกี่ยว กับ ตำแหน่ง และ อัตราเงินเดือนที่ ๓
๑๐. คณะกรรมการแพทย์ ก.พ.
๑๑. คณะ กรรมการ พิจารณา การ ขอ พระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา

หน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.

สำนักงาน ก.พ. เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.พ. แต่ละด้าน กล่าวคือ เมื่อมีคำขอหรือข้อหาหรือต่าง ๆ มาจากส่วนราชการ

หรือการจัดทำข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ทางสำนักงาน ก.พ. วิเคราะห์ เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ. จะศึกษา รวบรวมข้อมูลเพื่อวิเคราะห์และเสนอความเห็นในเรื่องนั้นๆ โดยอาศัยข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้เป็นแนวทาง เพื่อเสนอ อ.ก.พ. วิสามัญคณะที่เกี่ยวข้อง หรือ คณะกรรมการพิเศษ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยต่อไป

ปัจจุบัน สำนักงาน ก.พ. แบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๑๓ กอง คือ

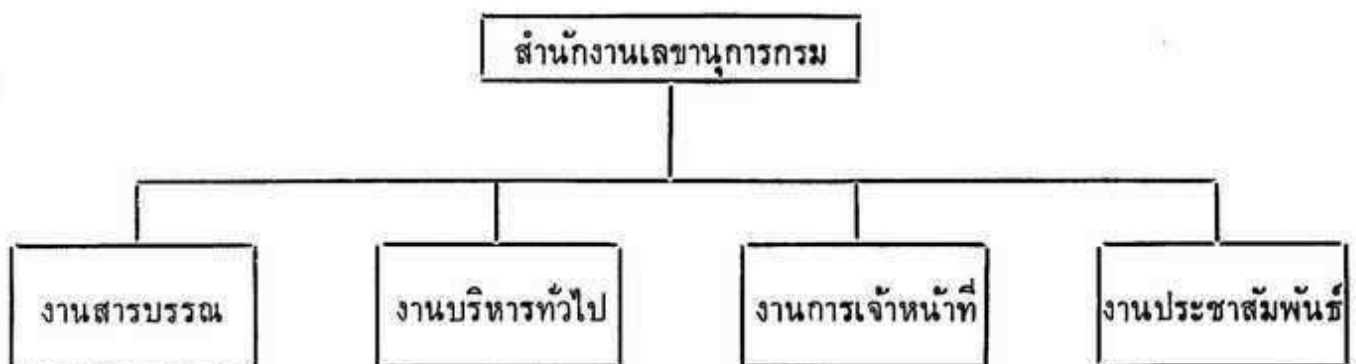
๑. สำนักงานเลขาธิการกรม
๒. กองคลัง
๓. กองวิชาการ
๔. กองการสอบ
๕. กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ ๑

๖. กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ ๒
๗. กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ ๓
๘. กองวินัย
๙. กองอุทธรณ์และร้องทุกข์
๑๐. กองกฎหมายและระเบียบ
๑๑. กองการศึกษาต่างประเทศ
๑๒. กองตรวจสอบและทะเบียนประวัติ
๑๓. สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

นอกจากนี้ ยังมี สำนักงาน ผู้ดูแลนักเรียน ในต่างประเทศ อีก ๘ ประเทศ คือ อังกฤษ ฝรั่งเศส สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา อินเดีย และออสเตรเลีย

ในปัจจุบัน สำนักงาน ก.พ. มีข้าราชการ และลูกจ้างในสังกัด ๗๒๙ คน

การแบ่งส่วนราชการและหน้าที่ของกองต่างๆ ภายในสำนักงาน ก.พ.



สำนักงานเลขาธิการกรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. เสริม สร้าง ความ เข้าใจ อัน ดี ระหว่าง สำนักงาน ก.พ. กับส่วนราชการต่างๆ ข้าราชการ ประชาชน และสื่อมวลชน รวมทั้งประสานความร่วมมือ และความเข้าใจระหว่างข้าราชการ และหน่วยงานต่างๆ ในสำนักงาน ก.พ. จัดทำวารสารและ จุลสาร จัดรายการวิทยุและโทรทัศน์เพื่อเสริมสร้าง สมรรถภาพและวินัย ป้องกันการกระทำผิดวินัย บริการข่าวสาร และความรู้แก่ข้าราชการและ ประชาชน ตลอดจนตอบปัญหาข้อข้องใจหรือข้อ ร้องเรียนต่างๆ ของข้าราชการและประชาชน

๒. ดำเนินการ ด้าน การ บริหารงาน บุคคล ของข้าราชการและลูกจ้างสำนักงาน ก.พ. จัดทำแผน อัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้างสำนักงาน ก.พ. รวบรวมศึกษาและวิเคราะห์สถิติและข้อมูลต่างๆ เกี่ยว กับข้าราชการและลูกจ้างสำนักงาน ก.พ. ตลอดจน ให้ความเห็น เสนอแนะ ให้คำปรึกษา และประสาน นโยบายด้านการบริหารงานบุคคลกับฝ่ายบริหาร ดู แลการให้สิทธิและประโยชน์แก่ข้าราชการทุกหน่วย งานในสำนักงาน ก.พ. ให้อยู่ในระดับและมาตรฐาน เดียวกัน รวมทั้งออกกฎเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ ข้าราชการและลูกจ้างถือเป็นหลักปฏิบัติ

๓. รับ ส่ง โต้ตอบหนังสือราชการ ลง ทะเบียนเอกสารลับ เป็นศูนย์กลางเก็บรักษาและ บริการเอกสาร เช่น เวียนมติดคณะรัฐมนตรี มติ ก.พ. กฎ ข้อบังคับ และระเบียบต่างๆ ทั้งในและ นอกสำนักงาน ดูแลบำรุงรักษาบริเวณอาคาร สถานที่ ห้องประชุม โทรศัพท์ ติดต่อกับองค์การโทรศัพท์ เพื่อแจ้งซ่อมโทรศัพท์ และเพื่อติดตั้งโทรศัพท์ให้ กองต่างๆ และข้าราชการ ตลอดจนดูแลรักษา ซ่อมบำรุงยานพาหนะ และให้บริการยานพาหนะ แก่ข้าราชการในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้ง จัดการจราจรภายในและสถานที่จอดรถด้วย

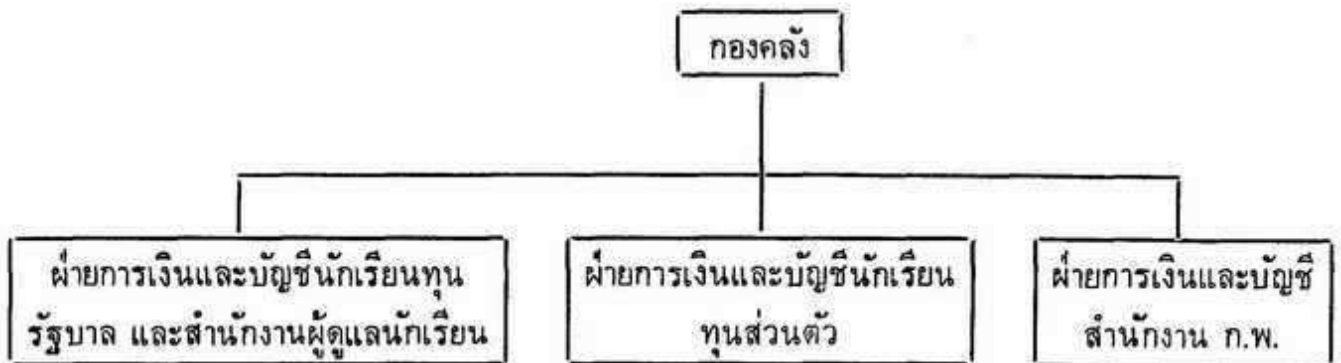
๔. ดำเนินงาน ด้าน เลขานุการ ของ ฝ่าย บริหารและผู้เชี่ยวชาญ ติดตามผลการปฏิบัติงาน ของกองต่างๆ เพื่อรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ ตาม ที่ฝ่ายบริหารมอบหมาย และตามระเบียบ ครป. จัด ประชุมสัปดาห์ฝ่ายบริหาร ประสานงานกับกองต่างๆ ในเรื่องที่ยุทธศาสตร์มอบหมาย และร่างหนังสือ ติดต่อกับต่างประเทศให้ฝ่ายบริหารและผู้เชี่ยวชาญ และดำเนินงานอื่นตามที่จะได้รับมอบหมาย

๕. ดำเนินงานอื่นที่มีได้อยู่ในหน้าที่ความ รับผิดชอบของกองหนึ่งกองใดโดยเฉพาะ และงาน อื่นที่ฝ่ายบริหารมอบหมาย

โทรศัพท์ ๒๘๑๘๔๗๘

๒๘๑๘๕๕๘

๒๘๑๓๓๓๓ ต่อ ๕๒, ๖๑, ๖๒



กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

— ดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณ รายจ่ายของสำนักงาน ก.พ. และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

— ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งงบประมาณ การจัดซื้อ การจ้าง การเบิกจ่าย ฯลฯ ตามโครงการเงินยืมธนาคารโลก

— จัดทำบัญชีควบคุมตรวจสอบ การเบิกจ่ายเงินของสำนักงาน ก.พ. และสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

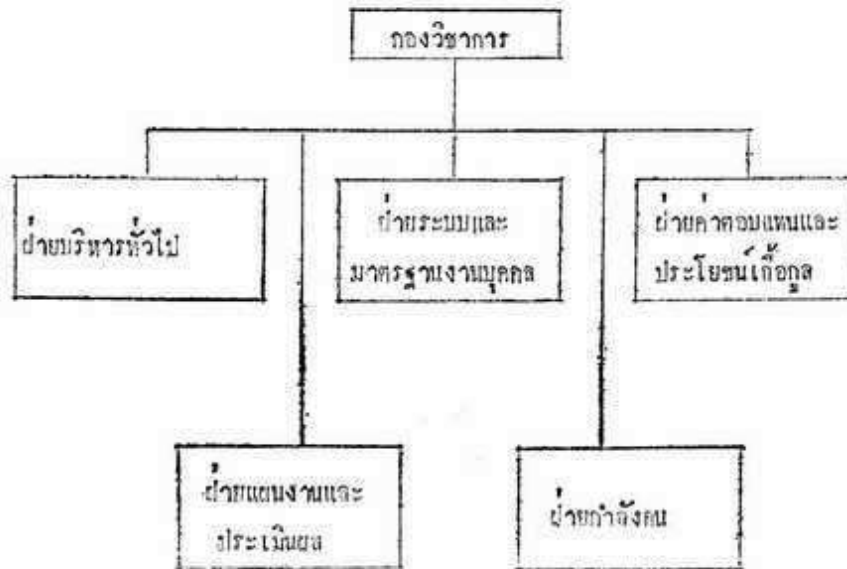
— ดำเนินการ จัดซื้อ และ ควบคุม พัสดุ ฤกษ์ภัณฑ์

— เบิกจ่าย จัดส่ง ควบคุม ตรวจสอบ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ และเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักเรียน ของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

— ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณ เรียกเงินทองเงิน จัดส่งและการควบคุมตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนส่วนตัว

โทรศัพท์ ๒๘๑๙๔๕๐

๒๘๑๓๓๓๓ ต่อ ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕, ๔๕
๕๑, ๔๔



กองวิชาการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อเสนอแนะในการกำหนดนโยบายในด้าน การบริหารงานบุคคล การวางแผนกำลังคน การกำหนดมาตรฐานการทำงาน การกำหนดเงินเดือน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ การพัฒนาและปรับปรุงการจัดระบบราชการ พร้อมทั้งให้พิจารณาจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อแก้ปัญหาการบริหารงานในราชการพลเรือน

๒. วางแผนงานและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ ในหน้าที่ของ ก.พ.

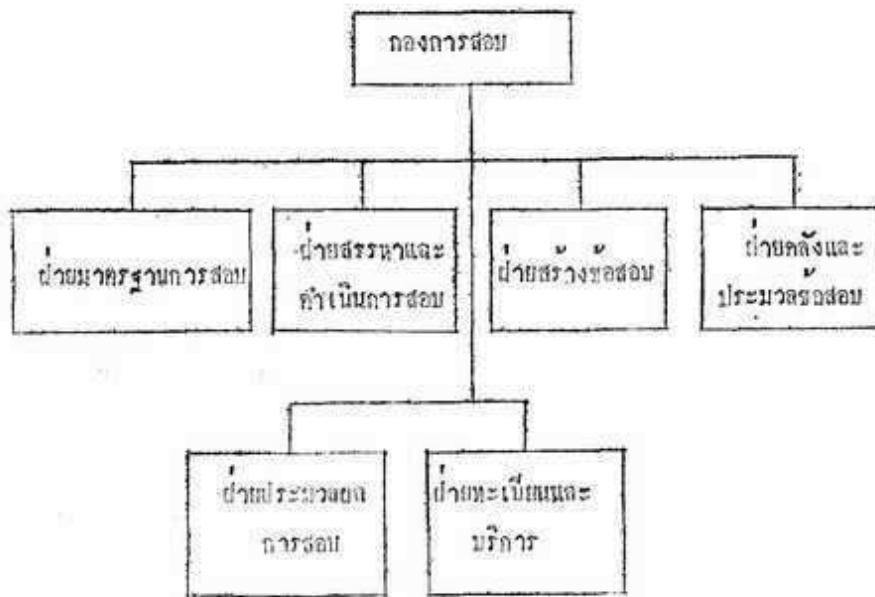
และสำนักงาน ก.พ. และจัดทำรายงานประจำปี และรายงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในราชการพลเรือน

๓. พิจารณาและรับรองหลักสูตรการศึกษา และคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพทั้งในและต่างประเทศ

๔. ให้บริการแก่หน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการบริหารงานบุคคลในราชการพลเรือน

โทรศัพท์ ๒๘๒๑๘๒๘, ๒๘๒๗๓๕๑ ๒๘๑๓๓๓๓

ตอ ๓๘, ๔๖, ๔๙, ๖๕



กองการสอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอความคิดเห็นต่อ ก.พ. เพื่อ ก.พ. จะได้นำไปประกอบการพิจารณากำหนดเป็น นโยบายหลักเกณฑ์และวิธีการ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบและการคัดเลือก
๒. พิจารณาตอบข้อหารือเกี่ยวกับการสอบและการ คัดเลือก แก่ ส่วน ราชการและ บุคคลที่เกี่ยวข้อง
๓. ควบคุมและ ตรวจสอบการดำเนินการสอบของส่วนราชการต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผลตามหลักวิชาการ วัดผลและประเมินบุคคลเพื่อ ให้การสอบและการ คัดเลือกบุคคลในระบอบราชการพลเรือนได้มาตรฐานอย่างสูงอยู่เสมอ

๕. สร้างข้อสอบเพื่อวัดเชาวน์ปัญญา ความถนัดเฉพาะและความสัมฤทธิ์ผลในแต่ละสาขาวิชา

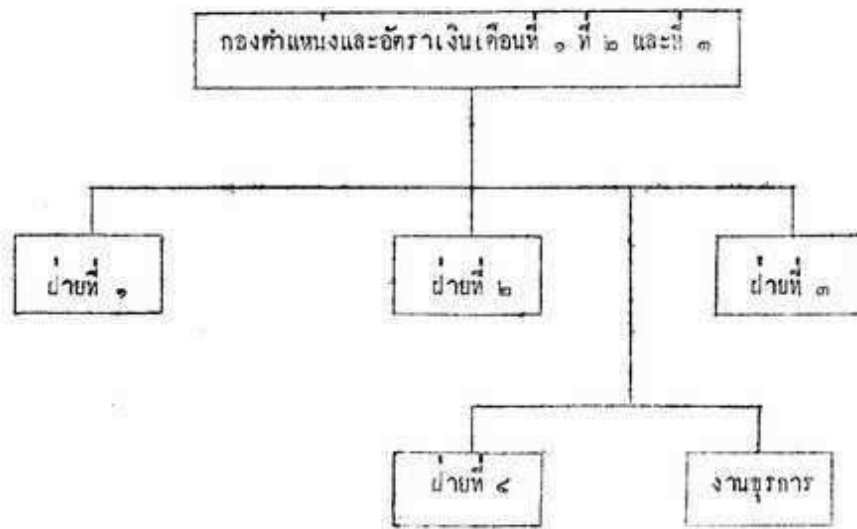
๖. ดำเนินการทดสอบ ตรวจสอบข้อสอบ และ วิเคราะห์คะแนนตามหลักวิชาการวัดผล

๗. วางแผนทางวิชาการ ทำคู่มือจัดอบรมสัมมนาวิชาการเกี่ยวกับเทคนิคการวัดผล และ ประเมินบุคคล และพิมพ์เอกสารเผยแพร่

โทรศัพท์ ๒๘๑๐๕๐๕,

๒๘๑๓๓๓๓ ต่อ ๓๙, ๔๕,

๕๐, ๖๔, ๖๖



กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ ๑, ที่ ๒ และที่ ๓

ข้อกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น ขอตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ขอยกเว้นคุณสมบัติ เพื่อแต่งตั้งข้าราชการ เป็นต้น

กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ ๑, ที่ ๒ และที่ ๓ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งของกระทรวงทบวงกรมฝ่ายพลเรือน ดังนี้

๒. ปฏิบัติงานวิชาการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การสร้างและปรับปรุงเกณฑ์การวิเคราะห์ตำแหน่งสายงานต่างๆ การติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และแนวความคิดใหม่ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในด้านการกำหนดตำแหน่งเพื่อนำมาปรับใช้และเผยแพร่แก่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ฯ เป็นต้น

๑. วิเคราะห์คำขอเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเดือนและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น วิเคราะห์เรื่องขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

ทั้งนี้ กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนทั้ง ๓
กองนี้ ได้แบ่งกันรับผิดชอบ ดังนี้

กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ ๑

รับผิดชอบงานกำหนดตำแหน่งของ

- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- กระทรวงการคลัง
- กระทรวงคมนาคม
- กระทรวงพาณิชย์

โทรศัพท์ ๒๘๑๙๖๐๗

๒๘๑๙๖๐๒

๒๘๑๓๓๓๓ ตีอ ๑๗, ๑๙ ๔๗

กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ ๒

รับผิดชอบงานกำหนดตำแหน่งของ

- กระทรวงมหาดไทย
- กระทรวงอุตสาหกรรม

— กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ
การพลังงาน

— กระทรวงยุติธรรม

— กระทรวงการต่างประเทศ

— ทบวงอิสระ

โทรศัพท์ ๒๘๑๐๙๗๕

๒๘๑๙๗๕๐

๒๘๑๓๓๓๓ ตีอ ๑๖, ๑๘, ๒๔, ๔๘

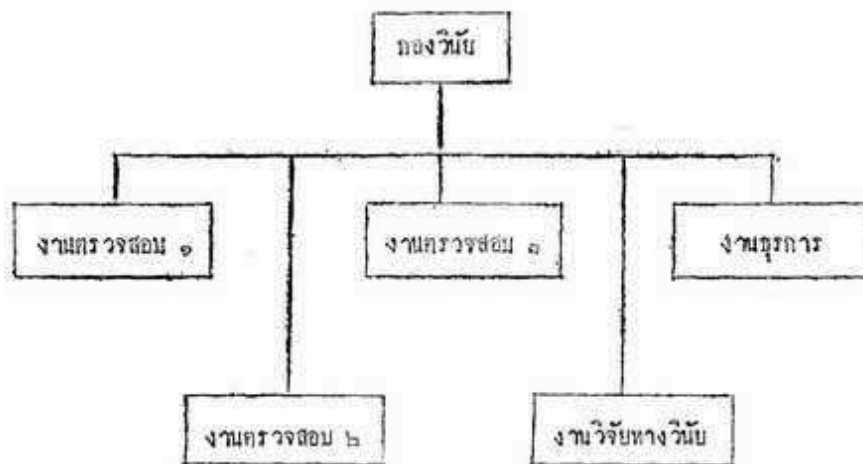
กองตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ ๓

รับผิดชอบงานกำหนดตำแหน่งของ

- สำนักนายกรัฐมนตรี
- กระทรวงสาธารณสุข
- กระทรวงศึกษาธิการ
- ทบวงมหาวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๒๘๑๙๘๐๑

๒๘๑๐๙๗๖



กองวินัย

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

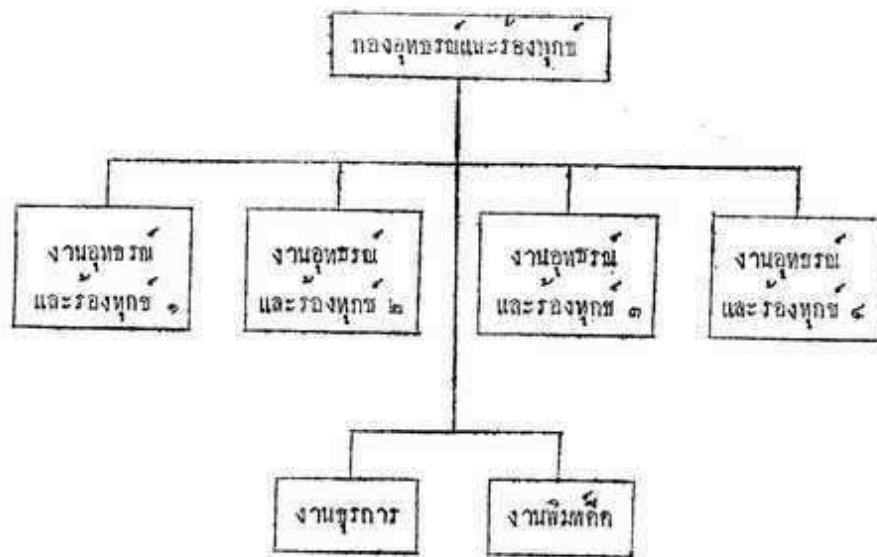
๑. ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ พลเรือน โดยการติดตามเร่งรัดการดำเนินการทางวินัย และตรวจพิจารณารายงานการลงโทษและการให้ออกจากราชการของกระทรวงทบวงกรมต่างๆ ที่รายงานมายัง ก.พ.

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยปัญหาข้าราชการ พลเรือนที่กระทำผิดวินัย พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาและวิธีการเสริมสร้างวินัยข้าราชการ

โทรศัพท์ ๒๘๑๙๔๕๑

๒๘๒๓๐๖๒

๒๘๑๓๓๓๓ ตีอ ๒๐, ๒๑, ๒๒



กองอู่สรรพและร้องทุกข์

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

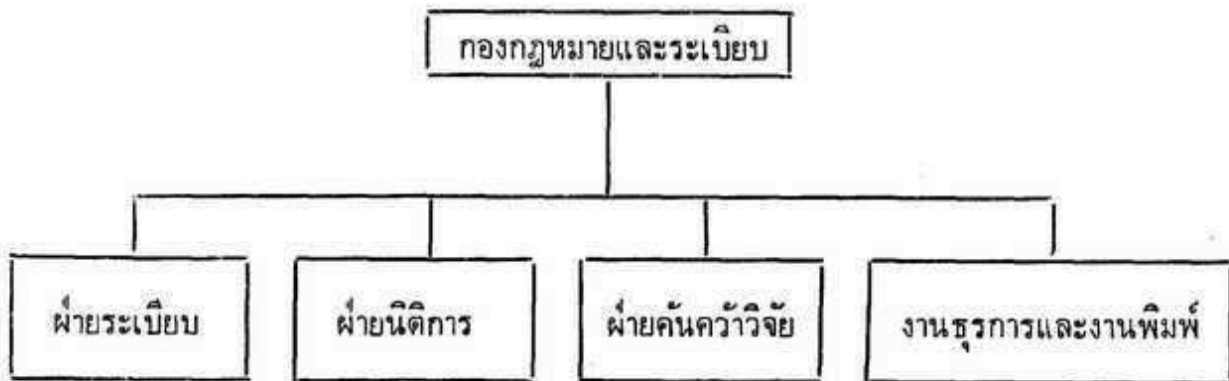
๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ และการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน สำหรับกรณีที่ผู้ถูกลงโทษอุทธรณ์ต่อนายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์ สำหรับกรณีที่ร้องทุกข์ ต่อ นายกรัฐมนตรีในฐานะ หัวหน้า

รัฐบาล

๓. ดำเนินการเรื่องการตีความและวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย และทางปฏิบัติเกี่ยวกับวินัยข้าราชการพลเรือนที่ส่วนราชการหารือมา
๔. ดำเนินการเรื่องขอยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไป เพื่อเข้ารับราชการ

โทรศัพท์ ๒๘๑๙๔๕๑, ๒๘๑๙๕๗๖

๒๘๑๓๓๓๓ ต่อ ๒๑, ๒๒



กฤษฎีกาและระเบียบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. ดำเนินการ ใน เรื่อง การ ตรา พระราชกฤษฎีกา การออกกฎ ก.พ. ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒. ดำเนินการในเรื่องการตีความและวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย และให้ความเห็นเกี่ยวกับทางปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วย ระเบียบ ข้าราชการ พลเรือนในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับวินัยซึ่งส่วนราชการต่าง ๆ หรือมายัง ก.พ.

๓. ดำเนินการให้ ความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนิติกรรม สัญญา และปัญหาตามกฎหมายอื่น ตลอดจนดำเนินการทวงถามหนี้และดำเนินคดีแก่ลูกหนี้ที่ผิดสัญญากับสำนักงาน ก.พ.

๔. ค้นคว้า รวบรวมกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับข้าราชการพลเรือนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

โทรศัพท์ ๒๘๑๙๔๕๑

๒๘๑๙๔๗๕

๒๘๑๓๓๓๓ ต่อ ๒๑, ๒๒



กองตรวจสอบและทะเบียนประวัติ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. เก็บรักษา แก้ไขและลงรายการเพิ่มเติมในทะเบียนประวัติ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการพลเรือนในพระองค์ ข้าราชการฝ่ายอัยการและข้าราชการธุรการของกระทรวงยุติธรรม

๒. รักษามาตรฐานการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะการบรรจุ การแต่งตั้ง การให้ได้รับเงินเดือน การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี และการออกจากราชการ (ยกเว้นโทษทางวินัย) ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการพลเรือนในพระองค์ ข้าราชการธุรการของกรมอัยการ และกระทรวงยุติธรรม โดยการตรวจสอบคำสั่งเกี่ยวกับการนั้น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๓. ควบคุมเกษียณอายุข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการพลเรือนในพระองค์ ข้าราชการ

ฝ่ายอัยการ และข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

๔. ควบคุม ตำแหน่ง ข้าราชการ พลเรือนสามัญ ข้าราชการพลเรือนในพระองค์ ข้าราชการธุรการ ของกรมอัยการและกระทรวงยุติธรรมเกี่ยวกับจำนวนตำแหน่งและ ระดับ ในแต่ละสายงาน ของส่วนราชการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด

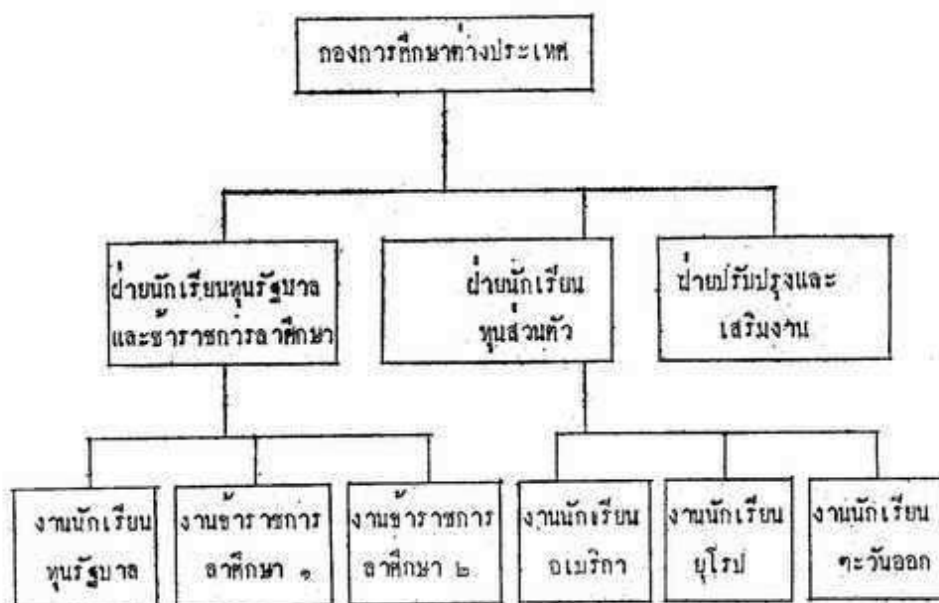
๕. รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับข้าราชการ (ยกเว้นข้าราชการทหาร) และพนักงานรัฐวิสาหกิจ ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการ ขออนุมัติเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ

โทรศัพท์ ๒๔๑๐๕๗๗

๒๔๒๗๓๑๖

๒๔๑๓๓๓๓ ต่อ ๒๗, ๖๗, ๖๘, ๒๖



กองการศึกษาต่างประเทศ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. ดูแล และจัดการศึกษาของนักเรียนทุนรัฐบาล ทุนเล่าเรียนหลวง ทุนอื่น ๆ และข้าราชการฝ่ายพลเรือนที่ไปศึกษา ผูกอบรม คุณาน ปฏิบัติการ วิจัย รวมทั้งนักเรียนทุนส่วนตัว ที่สมัครเข้าอยู่ในความดูแลของ ก.พ. ในการนี้อาจต้องเสนอ ก.พ. เพื่อออกข้อบังคับหรือระเบียบเพื่อกำหนดแนวทาง ควบคุม การศึกษา ความ ประพฤติ และค่าใช้จ่าย ของนักเรียน และข้าราชการในความดูแลของ ก.พ. ให้ศึกษาสำเร็จรวดเร็วตามโครงการ ศึกษาและมีให้ ประพฤติเสื่อมเสียชื่อเสียง ของ ตนเอง และประเทศชาติ รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปโดยเหมาะสมและประหยัด

๒. แนะนำชี้แจง และให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ผู้ปกครองและผู้แทนกระทรวงทบวงกรมต่าง ๆ ให้ทราบถึงระเบียบการควบคุมดูแลนักเรียนหลักสูตรการศึกษา ค่าใช้จ่าย ความเป็นอยู่ และขนบธรรมเนียมประเพณีของประเทศต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ที่จะไปศึกษาวิชาในต่างประเทศตัดสินใจเลือกแนวการศึกษาได้ถูกต้อง

โทรศัพท์ ๒๕๑๕๕๕๒

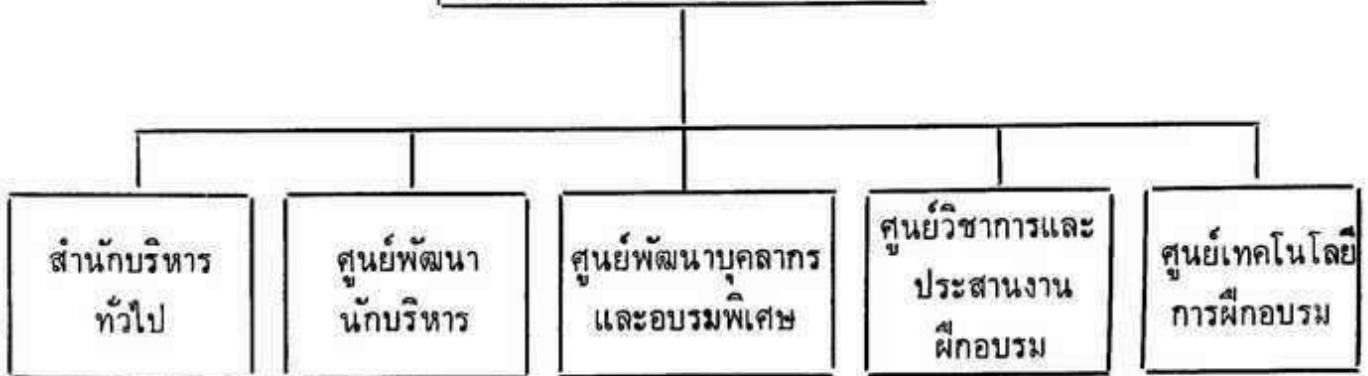
๒๕๑๕๕๕๔

๒๕๑๕๕๕๓

๒๕๑๓๓๓๓ คือ ๒๘, ๒๙

๓๐, ๓๑, ๓๒, ๓๓

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน



สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. ดำเนินการพัฒนานักบริหาร ตั้งแต่ระดับต้นจนถึงระดับสูง พร้อมทั้งศึกษา วิเคราะห์ บทบาทของนักบริหารเพื่อวางแนวทางในการพัฒนานักบริหารที่สมบูรณ์แบบ

๒. ดำเนินการอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารสำนักงาน อบรมปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ อบรมพิเศษตามคำขอของส่วนราชการและอบรมอื่น ๆ

๓. พัฒนาเอกสารและเทคนิคการฝึกอบรม พร้อมทั้งประสานงาน และให้บริการด้านวิชาการฝึกอบรมแก่ส่วนราชการต่าง ๆ

๔. ติดตาม และ ประเมินผล การ ฝึกอบรมตลอดจนเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายในการฝึกอบรม และพัฒนาข้าราชการพลเรือน

๕. ให้บริการเกี่ยวกับการฝึกอบรม คำแนะนำปรึกษาแก่ส่วนราชการ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ

โทรศัพท์ ๒๘๑๕๖๐๖

๒๘๑๕๐๒๐

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล และจัดการศึกษาของนักเรียนฝ่ายพลเรือนในประเทศต่างๆ ขณะนี้มีสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ อยู่ ๘ ประเทศ คือ อเมริกา อังกฤษ ฟิลิปปินส์ เยอรมัน อินเดีย ญี่ปุ่น ฝรั่งเศส และออสเตรเลีย

ที่ตั้งและหมายเลขโทรศัพท์ของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในสหรัฐอเมริกา

Students' Department

Royal Thai Embassy

1906-23 rd. Street, N.W.

Washington, D.C. 20008

U.S.A.

โทร. (202) 667-9110, 667-6075,

667-6084, 667-6006, 667-6143

โทรเลข THAISTUDY WASHINGTON

D.C.

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศอังกฤษ

Thai Government Students' Office

28 Princes Gate

London, SW 7 IQF

ENGLAND

โทร. 01-584-4538, 4539

โทรเลข THAISTUDY LONDON SW 7

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในสาธารณรัฐฟิลิปปินส์

Students' Department

Royal Thai Embassy

P.O. Box 2051

Manila

Philippines

โทร. 58-60-54, 58-75-97

โทรเลข THAISTUDY MANILA

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศอินเดีย

Office of the Education Counsellor

Royal Thai Embassy

C-235, Defence Colony

NewDelhi-110024

India

โทร. 621038, 618297

โทรเลข THAISTUDY NEWDELHI

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศฝรั่งเศส

Office of the Superintendent of Thai

Students

Royal Thai Embassy

8 rue Greuze

75116-Paris

FRANCE

โทร. 553-53-57

โทรเลข THAISTUDY PARIS 078

โทร. 811371

โทรเลข THAISTUDY CANBERRA

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศญี่ปุ่น

Students, Department

Royal Thai Embassy

23-12, 1-Chome, Kami-Osaki

Shinagawa-ku

Tokyo 141, Japan

**สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศ
ออสเตรเลีย**

Students' Department

Royal Thai Embassy

74 Hopetoun Circuit

Yarralumla

Canberra, A.C.T. 2600

AUSTRALIA

**สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในสหพันธ์สาธารณ-
รัฐเยอรมัน**

Koniglich Thailandische Botschaft

Abteilung Fur Erziehungsfragen

Bad Godesberg

AM Michaelshof 4 B

5300 Bonn 2

West Germany



ฉ. ๖๖
ฉ. ๖๖
ฉ. ๖๖

ประวัติ สำนักงาน ก.พ.

ปรีชา วิษัยดิษฐ์ ผู้รวบรวม

ความเป็นมา :

พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้มีพระราชดำริเห็นควรที่จะให้มีการจัดระบบการเลือกคนเข้ารับราชการ โดยให้เป็นกลางและยุติธรรม จึงโปรดเกล้าฯ ให้กรมพระยาดำรงราชานุภาพไปพิจารณาคิดวางระเบียบ เมื่อกรมพระยาดำรงราชานุภาพได้วางระเบียบในเรื่องนี้เสร็จแล้ว ก็ได้นำทูลเกล้าถวาย ขณะเดียวกับสมเด็จพระเจ้าพี่ยาเธอ เจ้าฟ้ากรมพระนครสวรรค์วรพินิต ได้ทูลเกล้าถวาย

ร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการลงโทษข้าราชการมาด้วย หลังจากที่ได้ทรงพิจารณาเรื่องเหล่านี้แล้ว ก็ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ตั้งคณะกรรมการพิจารณาระเบียบข้าราชการพลเรือน ขึ้นมาคณะหนึ่ง เพื่อทำการประมวลรวบรวมระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับข้าราชการพลเรือนทั่วไปให้ปรากฏแน่ชัด เพื่อข้าราชการพลเรือนจะได้รับความยุติธรรม และมีสิทธิหรือหน้าที่ต่อราชการเหมือนกันหมด ประกอบด้วย.—

เอกสารอ้างอิง

๑. ประวัติ ก.พ. และการร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๗๑
๒. ทวีศักดิ์กรบรอบ ๕๐ ปี แห่งการใช้กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๓. หนังสืองานพระราชทานเพลิงศพหลวงสุขุมนัยประดิษฐ์
๔. หนังสือสังสันทัด ซึ่งสำนักงาน ก.พ. พิมพ์เป็นอนุสรณ์ในงานพระราชทานเพลิงศพ หลวงสุขุมนัยประดิษฐ์

- | | |
|---|----------------|
| ๑. พระเจ้าพี่ยาเธอกรมพระจันทบุรีนฤนาถ | เป็นนายกรรมการ |
| ๒. พระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าศุภโยคเกษม | กรรมการ |
| ๓. พระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าธานีนิวัต | กรรมการ |
| ๔. เจ้าพระยาพิชัยญาติ | กรรมการ |
| ๕. พระยาเสนาสงครามตรีศรัลภรณ์ | กรรมการ |
| ๖. นายประดิษฐ สุขุม (หลวงสุขุมนัยประดิษฐ) | เลขานุการ |

เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการร่างระเบียบ
ข้าราชการพลเรือนเสร็จแล้ว จึงให้นำทูลเกล้าถวาย
หลังจาก นั้น ได้มีรับสั่ง ให้ นำเข้า พิจารณา ประชุม
ปรึกษาเรื่องนี้ในเสนาบดีสภา เมื่อผ่านการพิจารณา
เรื่องนี้แล้ว ก็ทรงประกาศเมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์
๒๔๗๑ เป็นพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ

พลเรือน พุทธศักราช ๒๔๗๑ ซึ่งให้ใช้บังคับตั้งแต่นั้น
วันที่ ๑ เมษายน ๒๔๗๒ พร้อมกันนี้ได้ทรงมีพระ
บรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งคณะกรรมการ
รักษาพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ซึ่ง
เรียกย่อๆ ว่า “ก.ร.พ.” เป็นผู้รักษาการและดำเนินการ
ตามพระราชบัญญัตินี้ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์
๒๔๗๑ ซึ่งประกอบด้วย—

- | | |
|---|----------------|
| ๑. พระเจ้าพี่ยาเธอกรมพระจันทบุรีนฤนาถ | เป็นนายกรรมการ |
| ๒. สมเด็จพระเจ้าพี่ยาเธอเจ้าฟ้ากรมพระนครสวรรค์วรพินิต | กรรมการ |
| ๓. พระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าศุภโยคเกษม | กรรมการ |
| ๔. พระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าไตรทศประพันธ์ | กรรมการ |
| ๕. พระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าธานีนิวัต | กรรมการ |
| ๖. หลวงสุขุมนัยประดิษฐ | เลขานุการ |

ตั้งสำนักงาน

ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ตั้งกรรมการรักษาพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
(ก.ร.พ.) นั้น โดยเหตุที่พระเจ้าพี่ยาเธอกรมพระยา
จันทบุรีนฤนาถ ซึ่งเป็นนายก ก.ร.พ. ได้ทรงเป็น
นายกสภาการคลัง และสภาการฝิ่น และหลวงสุขุม

นัยประดิษฐ ที่เป็นเลขานุการสภาการฝิ่นนั้น ก็
เป็นเลขานุการ ก.ร.พ. ด้วย ได้ใช้เจ้าหน้าที่ชุดเดียว
กันปฏิบัติงาน จึงได้ตั้งสำนักงานรวมกันเรียกว่า
“กองเลขานุการสภาการคลัง สภาการฝิ่น และ
ก.ร.พ.” ตั้งที่ทำการอยู่ที่หอรัษฎากรพิพัฒน์ ใน
พระบรมมหาราชวัง (ที่ตั้งกระทรวงการคลัง ปัจจุบัน
นี้)

ปี พ.ศ. ๒๔๗๕ เป็นปีที่มีการเปลี่ยนแปลง การปกครอง ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ระบบข้าราชการพลเรือนใหม่ โดยมีการปรับปรุง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พุทธศักราช ๒๔๗๑ โดยตราพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๗๖ ขึ้นมาใช้แทน ได้ยกเลิก กรรมการ รักษา พระราช บัญญัติ ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน (ก.ร.พ.) และกำหนดให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ทำหน้าที่แทน พร้อมกับให้มีเลขาธิการของ ก.พ. คนหนึ่ง และเจ้าหน้าที่รองลงไปตามสมควร สำนักงาน ก.พ. จึงได้เริ่มมีขึ้นในปีนั้น

ปี พ.ศ. ๒๔๗๗ สำนักงาน ก.พ. ได้ย้ายที่ ทำการมาอยู่ที่ศาลาลูกขุนใน ในพระบรมมหาราชวัง

ปี พ.ศ. ๒๔๘๒ ย้ายที่ทำการไปอยู่ที่ตึก พุดตานเลื้อย ในบริเวณราชวังดุสิต

ปี พ.ศ. ๒๔๘๘ เนื่องจากตึกพุดตานเลื้อย ถูกระเบิดในระหว่างสงครามโลกครั้งที่ ๒ จึงย้าย สำนักงานไปอยู่ที่ศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรม มหาราชวัง

ปี พ.ศ. ๒๔๙๓ ได้ย้ายที่ทำการมาอยู่ที่ศาลา ลูกขุนในอีกครั้งหนึ่ง จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๐๖ ได้มี ข้าราชการเพิ่มขึ้นจากเดิมมาก จึงได้แยกบางส่วนไป ทำงานที่ตึกข้างกองทหารรักษาการณ์ประตูวิเศษไชย ศรี ริมกำแพงพระบรมมหาราชวัง

อย่างไรก็ตาม สำนักงาน ก.พ. ก็ยังคงมี ปัญหาที่ทำการไม่เพียงพอกับข้าราชการที่เพิ่มขึ้นอยู่ อีก รัฐบาลสมัยนั้น จอมพลถนอม กิตติขจร ได้ เห็นปัญหานี้ จึงได้สนับสนุนให้สร้างที่ทำการใหม่ โดยอนุญาตให้ใช้ที่ดินของสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ อยู่ตรงข้ามทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เพื่อ ทำการก่อสร้างที่ทำการใหม่ของสำนักงาน ก.พ. โดย สร้างเป็นอาคาร ๔ ชั้น มีเนื้อที่ของตัวตึกรวมแล้ว เป็นจำนวน ๖,๘๙๓ ตารางเมตร ใช้เงินงบประมาณ เป็นค่าก่อสร้างรวมทั้งสิ้นเป็นเงินเจ็ดล้านบาทเศษ โดยเริ่มทำการก่อสร้างเมื่อ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๐๙ ก่อสร้างเสร็จเมื่อ ธันวาคม ๒๕๐๙

ปี พ.ศ. ๒๕๑๐ สำนักงาน ก.พ. ได้ย้ายที่ ทำการมาอยู่ที่ทำการใหม่ที่ได้ปลูกสร้างแล้วนั้น จน ถึงปัจจุบันนี้

ประวัติเลขาธิการ ก.พ.

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ได้ทำ หน้าที่ในฐานะองค์การกลางบริหารงานบุคคลมาเป็น เวลา ๕๒ ปีมาแล้ว โดยสำนักงานที่ทำการต้องย้าย หลายครั้งหลายหนดังที่กล่าวมาแล้วนั้น ในช่วง ระยะเวลาอันยาวนานนี้เอง ได้มีเลขาธิการ ก.พ. ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการพลเรือน รวมทั้ง หมด ๔ ท่านด้วยกัน ดังมีประวัติและผลงานแต่ละ ท่าน ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



ศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา



ตึกธนาคารพาณิชย์



ตึกมณฑลนครราชสีมา



ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์



สำนักงาน ก.พ. ถนนพิษณุโลก

หลวงสุขุมมนัยประดิษฐ (ประดิษฐ สุขุม) เลขานุการ ก.พ. คนที่ ๑

(๑ มิ.ย. ๒๔๗๗—๓๐ ก.ย. ๒๕๐๗)



เกิด

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๔๔๗ จังหวัดสงขลา

การศึกษาและดูงาน

พ.ศ. ๒๔๖๐

สำเร็จชั้นมัธยมปีที่ ๔ โรงเรียนมหาดเล็กหลวง

พ.ศ. ๒๔๖๑

จบเตรียมอุดมศึกษา Gunnery School มลรัฐคอนเนคติกัต สหรัฐอเมริกา

พ.ศ. ๒๔๖๕

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีจาก Boston University, College of Business Administration สหรัฐอเมริกา

การรับราชการ

๑๕ ธันวาคม ๒๔๖๘	เลขานุการสภาการฝึก
๑ มีนาคม ๒๔๗๑	เลขานุการ ก.ร.พ.
๑ พฤศจิกายน ๒๔๗๒	เจ้ากรมกองเลขานุการ ก.ร.พ.
๑ มิถุนายน ๒๔๗๗	เลขาธิการ ก.พ.
พ.ศ. ๒๔๘๘—๒๔๘๙	อธิบดีกรมโฆษณาการ (กรมประชาสัมพันธ์ ปัจจุบันนี้) อีกตำแหน่งหนึ่ง

ราชการพิเศษ

พ.ศ. ๒๔๖๙—๒๔๗๐	เลขานุการอธิบดีรัฐมนตรี
พ.ศ. ๒๔๗๐	กรรมการรับรองนักเรียนมหาวิทยาลัยอเมริกา
พ.ศ. ๒๔๗๒—๒๔๗๓	กรรมการสอบราชบุรุษ
พ.ศ. ๒๔๗๓	โปรดเกล้าฯ ให้ตามเสด็จ พระเจ้าพี่ยาเธอกรมพระจันทบุรี ประเทศยุโรป ๑๓ เดือน
พ.ศ. ๒๔๗๖	เลขานุการอำนาจการสลากกินแบ่งรัฐบาล
พ.ศ. ๒๔๗๗	กรรมการอำนาจการออกสลากกินแบ่งรัฐบาล
พ.ศ. ๒๔๗๗—๒๔๗๘	— กรรมการพิจารณามาตรฐานขั้นต่ำของการเตรียมเข้าเรียนแพทย์และการเป็นแพทย์
	— กรรมการและเลขานุการปรับปรุงกระทรวงทบวงกรม
	— กรรมการและเลขานุการแก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๔๘๐	— กรรมการสอบไล่ครูที่อบรมวิทยาศาสตร์
พ.ศ. ๒๔๘๑	— เป็นผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ ไปขอรับรองให้ นาย อี เอ เพอร์กินส์ กงสุลสยาม ณ เมืองมินลา ซึ่งขอลาออกจากตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปเป็นผลสำเร็จ และวางระเบียบนักเรียนไทยที่ศึกษาอยู่ที่ประเทศฟิลิปปินส์

- พ.ศ. ๒๕๔๘ — ร่วมคณะเสรีไทย โดยได้รับหน้าที่ออกไปทำความเข้าใจ และขอความร่วมมือกับสหรัฐอเมริกา
- พ.ศ. ๒๕๔๙ — คณะทูตพิเศษสันถวไมตรีกับประเทศต่าง ๆ หลังสงครามโลกครั้งที่ ๒
- พ.ศ. ๒๕๕๔ — เป็นผู้แทนรัฐบาลไทย ไปร่วมประชุมสถาบันระหว่างประเทศว่าด้วยวิทยาศาสตร์และการปกครอง ณ เมืองนิช ประเทศฝรั่งเศส ๖ สัปดาห์
- พ.ศ. ๒๕๕๕ — เป็นผู้แทนรัฐบาลไทย ไปร่วมประชุมสถาบันระหว่างประเทศ ณ เมืองน็อค ประเทศเบลเยียม ๗ สัปดาห์
- พ.ศ. ๒๕๕๖ — เป็นผู้แทนรัฐบาลไทย ไปร่วมประชุมสถาบันระหว่างประเทศ ณ เมืองอิสตันบูล ประเทศตุรกี ๗ สัปดาห์
- เป็นผู้แทนรัฐบาลไทย ไปร่วมประชุมสถาบันระหว่างประเทศ ณ กรุงเฮก ประเทศเนเธอร์แลนด์ ๖ สัปดาห์
- พ.ศ. ๒๕๕๘ — เป็นผู้แทนรัฐบาลไทย ไปร่วมประชุมสถาบันระหว่างประเทศ ณ เมืองอ็อกฟอร์ด ประเทศอังกฤษ ๘ สัปดาห์
- เป็นผู้แทนรัฐบาลไทย ไปร่วมประชุมสถาบันระหว่างประเทศ ณ กรุงเมตริก ประเทศสเปน
- เป็นประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาฟูลไบรท์
- เป็นกรรมการแห่งชาติ ว่าด้วยการศึกษาสหประชาชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ
- เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยแห่งชาติ
- เป็นอาจารย์ผู้บรรยายวิชาในคณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เป็นประธานกรรมการทุนการศึกษา เพื่อเป็นอนุสรณ์แด่ จอห์น อี พัวร์ฟอย

- เป็นกรรมการพิจารณาปรับปรุงอัตราค่าจ้าง ของกระทรวงทบวงกรมฝ่ายพลเรือน
- ประธานต้อนรับ และอบรมอาสาสมัครอเมริกัน (Peace Corp)
- เป็นกรรมการที่ปรึกษาการฝึกอบรมข้าราชการในคณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประธานกรรมการ A.U.A. สมาคมนักเรียนเก่าสหรัฐอเมริกา
- เป็นกรรมการจัดสรรข้าราชการในกระทรวงทบวงกรมที่ถูกยุบ
- เป็นประธานกรรมการสอบสวนข้าราชการชั้นพิเศษใน ค.ต.ง. กระทำผิดวินัย
- เป็นรองประธานกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- พ.ศ. ๒๕๐๖ — เป็นที่ปรึกษาระเบียบบริหารของนายกรัฐมนตรี
- พ.ศ. ๒๕๐๗ — เป็นประธานคณะที่ปรึกษาระเบียบบริหารกอง ๓

คุณวุฒิและความรู้พิเศษ

๑. หนังสือพิมพ์

เคยเป็นบรรณาธิการหนังสือพิมพ์ "Syllabus" ของ Boston University

๒. การกีฬา

- เคยเล่นกีฬาหลายชนิดอยู่ในทีมของ Boston University
- เป็นผู้ริเริ่มเสนอจัดให้มีการแข่งขัน SEAP GAMES และเป็นรองประธานจัดงานแข่งขันเอเซียเกมส์ในประเทศไทยด้วย
- เมื่อครบเกษียณอายุแล้ว ยังได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การกีฬาแห่งประเทศไทย

๓. การดนตรี

- เคยเล่นดนตรีสากลต่าง ๆ ใน Boston University Musical Club และในสหรัฐอเมริกา
- แนะนำและตั้งวงดนตรี Jazz ในประเทศไทย
- เป็นผู้ริเริ่มก่อตั้งวงดนตรีกรมโฆษณาการ หรือจะกล่าวได้ว่าเป็นผู้บุกเบิกการก่อตั้งวงดนตรีสุนทราภรณ์
- ได้ประพันธ์เพลงที่มีชื่อเสียงหลายเพลง เช่น เพลง “สิ้นรักสิ้นสุข” “คนึงครวญ” “รักไม่ลืม” “ไม่อยากจะจากเธอ” “เกาะสวาท” “เมื่อไรจะเฝ้าพบ” และ “ชายไร่เชิง”

พันเอกจินดา ณ สงขลา เลขานุการ ก.พ. คนที่ ๒
(๑ ต.ค. ๒๕๐๗—๑๖ เมษายน ๒๕๒๒)



เกิด

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๔๖๔ กรุงเทพฯ

การศึกษา

พ.ศ. ๒๔๘๐

สำเร็จมัธยมปีที่ ๘ จากโรงเรียนมัธยมวัดเทพศิรินทร์

พ.ศ. ๒๔๘๕

สำเร็จธรรมศาสตร์บัณฑิต

พ.ศ. ๒๔๙๖

สำเร็จจากมหาวิทยาลัยเคมบริดจ์ ได้รับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต
ประเทศอังกฤษ

การรับราชการ

- ๑ เมษายน ๒๔๘๖ ลูกแถวกรมทหารปืนใหญ่ต่อสู้อากาศยาน
- ๑๕ กรกฎาคม ๒๔๘๖ ผู้บังคับหมู่กองร้อยที่ ๑ กองพันที่ ๑
- ๑ ตุลาคม ๒๔๘๖ สำรองราชการกองบังคับการกรมพระธรรมนูญ
- ๑๗ เมษายน ๒๔๙๐ สำรองราชการกรมเสนาธิการทหารบก
- ๖ มีนาคม ๒๔๙๑ ประจำกรมเสนาธิการทหารบก
- ๑ มกราคม ๒๔๙๕ ประจำกรมข่าวทหารบก
- ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๔๙๖ ประจำแผนกที่ ๓ กรมพระธรรมนูญ
- ๓ ธันวาคม ๒๔๙๖ หัวหน้าแผนกตรวจและร่างกฎหมาย กองกฤษฎีกาทหาร
- ๒๖ ธันวาคม ๒๔๙๘ รักษาราชการ หัวหน้ากองกฤษฎีกาทหาร
- ๖ มิถุนายน ๒๔๙๙ หัวหน้ากองกฤษฎีกาทหาร
- ๑ มกราคม ๒๕๐๕ รองเลขาธิการ ก.พ.
- ๑ ตุลาคม ๒๕๐๗ เลขาธิการ ก.พ.

ราชการพิเศษ

- ๒๑ ธันวาคม ๒๔๙๖ เจ้าหน้าที่กองบรรณาธิการหนังสือพิมพ์กลาโหม
- ๒๔ พฤศจิกายน ๒๔๙๙ กรรมการสาขาทางเนติธรรม สำนักวัฒนธรรมทางระเบียบ
- ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๐ กรรมการคณะ กรรมการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมของบริษัท คำน้ำมัน
- ๒๖ มีนาคม ๒๕๐๐ กรรมการคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนการศึกษาของรัฐบาลญี่ปุ่น
- ๒๓ มกราคม ๒๕๐๑ อนุกรรมการสำรวจการออกโฉนดที่ดิน
- ๘ กันยายน ๒๕๐๑ กรรมการเตรียมเรื่องเขาพระวิหารทางกฎหมาย
- ๒๐ ตุลาคม ๒๕๐๑ กรรมการที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมาย กองบัญชาการคณะปฏิวัติ
- ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๒ สมาชิกสภาร่างรัฐธรรมนูญ

- ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๒ กรรมการหน่วยรัฐสภาไทย ในสหภาพรัฐสภา
- ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๒ กรรมการการค้าต่างประเทศ
- ๓ กันยายน ๒๕๐๒ กรรมการสภาการศึกษาแห่งชาติ
- ๑๕ กันยายน ๒๕๐๒ กรรมการและเลขานุการด้าน กฎหมายใน คณะกรรมการพิจารณาบัญญัติจัด
ระเบียบป้องกันราชอาณาจักร
- ๖ พฤศจิกายน ๒๕๐๒ อนุกรรมการและเลขานุการด้านกฎหมายใน คณะอนุกรรมการ พิจารณาร่าง
พระราชบัญญัติระเบียบป้องกันราชอาณาจักร พ.ศ.
- ๒๒ มิถุนายน ๒๕๐๓ กรรมการร่างกฎหมาย
- ๒๘ กันยายน ๒๕๐๔ กรรมการสภาการศึกษาแห่งชาติ
- ๕ เมษายน—๑๒ พ.ค. ๐๕ เจ้าหน้าที่ไปร่วมในคณะนายฝ่ายไทยแถลงการณ์ในศาลยุติธรรม ระหว่าง
ประเทศ ณ กรุงเฮก ประเทศเนเธอร์แลนด์ในคดีเขาพระวิหารชั้นตัดพ้อง
- ๒๖ ก.ค.—๘ ต.ค. ๐๕ หัวหน้าคณะเจ้าหน้าที่ไปควบคุมการพิมพ์การตรวจ แก้วพ้อง และตรวจสอบ
เอกสารหลักฐานที่แนบท้ายคำให้การแก้พ้องในคดีเขาพระวิหาร
- ๒๔ ก.พ.—๑๕ เม.ย. ๐๕ ที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในชั้นพิจารณาคดีเรื่องเขาพระวิหาร ศาลยุติธรรม
ระหว่างประเทศ ณ กรุงเฮก ประเทศเนเธอร์แลนด์
- ๖ ก.ย. ๐๖ กรรมการกร่างพระราชบัญญัติการตรวจเงินแผ่นดิน
- ๒๐ ธ.ค. ๐๖ ที่ปรึกษากฎหมายของนายกรัฐมนตรี
- ๒๕ ธ.ค. ๐๖ ที่ปรึกษาระเบียบบริหารของนายกรัฐมนตรี
- ๒๗ ม.ค. ๐๗ ที่ปรึกษากรรมการกำจัดไข้มาเลเรียแห่งชาติ
- ๘ พ.ค. ๐๗ กรรมการ—สภาการศึกษาแห่งชาติ
- ๒๒ มิ.ย. ๐๗ กรรมการ—ผู้ทรงคุณวุฒิมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
- ๘ ส.ค. ๐๗ กรรมการร่างกฎหมาย กองที่ ๖
- ๒๐ ม.ค. ๐๘ อ.ก.ม. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในมหาวิทยาลัย
- ๓๐ ต.ค. ๐๗ กรรมการพิจารณาปรับปรุงระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒๕๐๘	กรรมการในคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงบริหารงานของกระทรวงศึกษาธิการ
๑ ม.ค. ๐๘	ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิฟูไลเบิร์ท
๒๐ เม.ย. ๐๘	กรรมการในคณะกรรมการอำนวยความสะดวกและฝึกอบรมอาสาสมัครอเมริกัน
๗ เมษายน ๒๕๐๘	กรรมการจัดตั้งมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
๒๘ กันยายน ๒๕๐๘	กรรมการสภาการศึกษาแห่งชาติ
๑๑ มกราคม ๒๕๐๙	กรรมการสถิติแห่งชาติ
๒๕๐๙	กรรมการฝ่ายไทยในคณะกรรมการบริหารมูลนิธิฟูไลเบิร์ทประจำปี ๒๕๐๙
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๐๙	กรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ใน บก.ปค. และหน่วยขึ้นของ บก.ปค.
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๐๙	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
๒๕๐๙	กรรมการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
๔ สิงหาคม ๒๕๑๐	กรรมการหน่วยรัฐสภาไทยในสหภาพสมาชิกรัฐสภาเอเชีย
๑ กันยายน ๒๕๑๐	กรรมการร่างกฎหมายตามความในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกา พุทธศักราช ๒๔๗๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๐
๒๑ กันยายน ๒๕๑๐	กรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดประชุมสหภาพสมาชิกรัฐสภาเอเชีย ครั้งที่ ๓
๒๘ กันยายน ๒๕๑๐	กรรมการสภาการศึกษาแห่งชาติ
๒๖ มีนาคม ๒๕๑๑	กรรมการบริหารของมูลนิธิฟูไลเบิร์ทประจำปี ๒๕๑๑
๒๕ มิถุนายน ๒๕๑๑	คณะกรรมการพัฒนาฝีมือแรงงานแห่งชาติ
๔ กรกฎาคม ๒๕๑๑	สมาชิกรัฐสภา
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๑๑	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๑๑	คณะกรรมการหน่วยประจำชาติไทยในสหภาพสมาชิกรัฐสภาเอเชีย

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๑๑	กรรมการร่างกฎหมาย กองที่ ๘
๒๘ มกราคม ๒๕๑๒	กรรมการบริหารและประสานงานพัฒนาการชุมชน
๒ เมษายน ๒๕๑๒	คณะกรรมการต่างประเทศ
๕ มีนาคม ๒๕๑๒	กรรมการสภาการศึกษาแห่งชาติ
๑๑ มีนาคม ๒๕๑๒	กรรมการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
๑๙ พฤษภาคม ๒๕๑๒	ที่ปรึกษากฎหมายของนายกรัฐมนตรี
๑๙ พฤษภาคม ๒๕๑๒	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิมหาวิทยาลัยมหิดล
๑๓ มิถุนายน ๒๕๑๒	ที่ปรึกษาคณะที่ปรึกษาระเบียบบริหารของนายกรัฐมนตรี
๒๕๑๔	กรรมการฝ่ายไทยในคณะกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาไทย—อเมริกัน

ประวัติส่วนตัว

ภรรยา นางพิมพ์สิริ (สารสิน) ณ สงขลา

บุตร มีธิดา ๔ คน คือ

๑. นางพัชรดา ชอโศตถิกุล
๒. นางพัฒนาวดี วรรณสุต
๓. น.ส. วิภาดา ณ สงขลา
๔. น.ส. วรางคนางค์ ณ สงขลา

นายประวีณ ฅ นคร เลขานุการ ก.พ. คนที่ ๓
(๑๗ เมษายน ๒๕๒๒—๓๐ กันยายน ๒๕๒๔)



เกิด

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๔๖๓ ณ อำเภอสีชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

การศึกษาและดูงาน

พ.ศ. ๒๔๘๖

สำเร็จธรรมศาสตร์บัณฑิต

พ.ศ. ๒๕๐๒

ศึกษาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แขนงวิชาการบริหารงานบุคคล ณ American University สหรัฐอเมริกา ๑ ภาคการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๐๓	ฝึกอบรมและดูงานการบริหารงานบุคคล ณ สหรัฐอเมริกา และอังกฤษ ๓ เดือน
พ.ศ. ๒๕๐๘	นักศึกษา วปอ. รุ่นที่ ๘
พ.ศ. ๒๕๑๑	ดูงานการบริหารงานบุคคล ณ รัฐแคลิฟอร์เนีย สหรัฐอเมริกา ๖ สัปดาห์
พ.ศ. ๒๕๒๑	ดูงานการบริหารงานบุคคล ณ ฟิลิปปีนส์ คานาดา และสหรัฐอเมริกา ๑ เดือน

การรับราชการ

๑๖ มีนาคม ๒๔๘๒	เสมียนพนักงาน สำนักงานเลขานุการกรม สำนักงาน ก.พ.
๑ เมษายน ๒๔๘๕	เสมียนพนักงานแผนกนักเรียนต่างประเทศ สำนักงาน ก.พ.
๑ เมษายน ๒๔๘๗	ประจำแผนกเรื่องราวและวินัย กองสอบสวน สำนักงาน ก.พ.
๑ มิถุนายน ๒๔๙๒	หัวหน้าแผนกเรื่องราวและวินัย
๑ พฤษภาคม ๒๔๙๙	หัวหน้ากองวินัยและเรื่องราว สำนักงาน ก.พ.
๑๕ มกราคม ๒๕๐๗	รองเลขาธิการ ก.พ.
๑๗ เมษายน ๒๕๒๒	เลขาธิการ ก.พ.

ราชการพิเศษ

พ.ศ. ๒๕๑๒—๒๕๑๓	ที่ปรึกษาระเบียบบริหารของนายกรัฐมนตรี
พ.ศ. ๒๕๑๔—๒๕๑๕	ที่ปรึกษาระเบียบบริหารของหัวหน้าคณะปฏิวัติ
พ.ศ. ๒๕๑๖—๒๕๑๗	ที่ปรึกษาระเบียบบริหารของนายกรัฐมนตรี
พ.ศ. ๒๕๑๗—๒๕๑๘	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๑๗	กรรมการสภาวิจัยแห่งชาติ สาขานิติศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๑๘ ถึงปัจจุบัน	กรรมการข้าราชการรัฐสภาผู้ทรงคุณวุฒิ (เลือกตั้งโดยรัฐสภา)
พ.ศ. ๒๕๑๙ ถึงปัจจุบัน	กรรมการข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- พ.ศ. ๒๕๑๙ รองประธานคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ สาขากฎหมายว่าด้วยสิ่งแวดล้อม
- พ.ศ. ๒๕๒๐ ถึงปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- พ.ศ. ๒๕๒๑ ถึงปัจจุบัน สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร
- พ.ศ. ๒๕๒๓ ถึงปัจจุบัน กรรมการปฏิรูประบบราชการและระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

ประวัติส่วนตัว

ภรรยา คุณไสว (บรรณโสภิชฐ์) ณ นคร

บุตร มีธิดา ๓ คน คือ

น.ส. สิริพร ณ นคร กำลังทำปริญญาโทที่สหรัฐอเมริกา

น.ส. พงศ์ประพิณ ณ นคร กำลังเรียนเภสัชศาสตร์อยู่ที่ฟิลิปปินส์

น.ส. สุทธิรัตน์ ณ นคร กำลังเรียนมนุษยศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

นายไสรจ สุธรัตกุล เลขานุการ ก.พ. คนที่ ๔
(๑ ตุลาคม ๒๕๒๔—ปัจจุบัน)



เกิด วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๔๗๐ กรุงเทพฯ

การศึกษา

พ.ศ. ๒๔๘๔ สำเร็จมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จากโรงเรียนเซนต์คาเบรียล

พ.ศ. ๒๔๙๔ สำเร็จธรรมศาสตร์บัณฑิต

- พ.ศ. ๒๔๙๙ ได้รับปริญญาโททางการศึกษาจาก Springfield College, Massachusetts สหรัฐอเมริกา
- พ.ศ. ๒๕๐๐ ได้รับปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์จาก Syracuse University, New York สหรัฐอเมริกา
- พ.ศ. ๒๕๑๑ วปอ. รุ่นที่ ๑๑

การรับราชการ

- ๑ ธันวาคม ๒๔๙๔ ลูกจ้างประจำแผนกวินัย กองวินัยและเรื่องราว สำนักงาน ก.พ.
- ๒๒ มีนาคม ๒๔๙๕ ประจำแผนกวินัย กองวินัยและเรื่องราว สำนักงาน ก.พ.
- ๓ มีนาคม ๒๔๙๖ รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้าแผนกระเบียบวาระ กองระเบียบข้าราชการ
- ๖ กุมภาพันธ์ ๒๔๙๗ หัวหน้าแผนกระเบียบวาระ กองระเบียบข้าราชการ
- ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๓ หัวหน้าแผนกสอบข้าราชการ กองวิชาการและสอบไล่
- ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๐๔ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองวิชาการและสอบไล่
- ๑ สิงหาคม ๒๕๐๖ หัวหน้ากองระเบียบข้าราชการ
- ๑๔ ธันวาคม ๒๕๐๗ โปรดเกล้าฯ รองเลขาธิการ ก.พ. ฝ่ายบริหาร
- ๑ ตุลาคม ๒๕๐๘ รองเลขาธิการ ก.พ.
- ๑๗ มกราคม ๒๕๑๔ รองเลขาธิการ ก.พ. (เทียบกับตำแหน่งรองปลัดกระทรวง)
- ๙ กันยายน ๒๕๑๔ รองเลขาธิการ ก.พ. (นักบริหาร ๑๐)
- ๑ ตุลาคม ๒๕๒๔ เลขาธิการ ก.พ.

ราชการพิเศษ

- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการปรับปรุงระเบียบข้าราชการพลเรือน
- อนุกรรมการคณะที่ปรึกษาระเบียบบริหารของนายกรัฐมนตรี
- กรรมการร่างระเบียบลูกจ้างของส่วนราชการ

๒๖ เมษายน ๒๕๑๕	กรรมการพิจารณาช่วยเหลือสวัสดิการข้าราชการ
๑๕ ธันวาคม ๒๕๑๕	กรรมการเตรียมงานปกครองนครหลวง
๑๖ ธันวาคม ๒๕๑๕	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
๓๐ มีนาคม ๒๕๑๖	อนุกรรมการปรับปรุงระบบและสมรรถภาพข้าราชการ
๒๐ กรกฎาคม ๒๕๑๖	เป็นกรรมาธิการการศึกษา
๒๓ กรกฎาคม ๒๕๑๖	เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิข้าราชการกรุงเทพฯ
๑๐ ธันวาคม ๒๕๑๖	สมาชิกสมัชชาแห่งชาติ
๒๓ ธันวาคม ๒๕๑๖	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๗	เป็นคณะทำงานเพื่อพิจารณาจัดร่างรูปองค์กรและวิธีบริหารงาน การแก้ปัญหาเศรษฐกิจโดยเร่งด่วน
๑๕ มิถุนายน ๒๕๑๗	เป็นอนุกรรมการสำรวจงานของส่วนราชการที่ซ้ำซ้อนหรือได้ผลไม่คุ้มค่า
๘ ตุลาคม ๒๕๑๗	กรรมการฝ่ายไทยใน คณะกรรมการ บริหาร มูลนิธิ การ ศึกษา ไทย — อเมริกัน ประจำปี ๒๕๑๗
๙ มิถุนายน ๒๕๑๘	กรรมการบริหารกิจการขององค์การคลังสินค้า
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๘	กรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษาและฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ “ก.ช.ต.”
๙ สิงหาคม ๒๕๒๑	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
๓๐ สิงหาคม ๒๕๒๑	กรรมการประสานการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ
๓ เมษายน ๒๕๒๒	กรรมการมูลนิธิการศึกษาไทย—อเมริกัน ประจำปี ๒๕๒๒
๖ มิถุนายน ๒๕๒๒	กรรมการที่ปรึกษาของสมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปี ๒๕๒๒—๒๕๒๔
๒๔ สิงหาคม ๒๕๒๒	อนุกรรมการปรับปรุงส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
๒๑ มีนาคม ๒๕๒๓	อนุกรรมการวางแผนประชากร กำลังคน การมีงานทำ และค่าจ้าง

๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

ปัจจุบัน

อนุกรรมการวางแผนพัฒนาการสาธารณสุข

เป็นผู้กำกับลูกเสือสำรองและเป็น กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของสภาลูกเสือแห่งชาติ

ประวัติส่วนตัว

ภรรยา

คุณทัศนีย์ (อุทัยชุลานนท์) สุจริตกุล

บุตร

มีบุตรสาวคนเดียว ชื่อ โสมนัส สุจริตกุล

อายุ ๑๓ ปี กำลังศึกษาอยู่ที่โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์

กิจกรรมพิเศษ

ให้ความสนใจในกิจกรรมทางพุทธศาสนาเป็นพิเศษและเป็นประธานชมรมส่งเสริมสมรรถภาพจิต ของสำนักงาน ก.พ.

อื่น ๆ

เป็นนักเรียนทุนตามความต้องการของสำนักงาน ก.พ. คนแรก



พบกับ เลขาธิการ ก.พ. คนที่ ๔

เดือนตุลาคมเป็นเดือนที่กระทรวงทบวงกรมต่างๆ ได้มีการเปลี่ยนแปลงและเคลื่อนไหวจากเดิมนับตั้งแต่ได้เริ่มใช้งบประมาณใหม่ มีการเปลี่ยนผู้บังคับบัญชาาระดับต่างๆ ตามแต่จะมีตำแหน่งว่างหรือความเหมาะสม

วารสารข้าราชการมีโอกาสได้สัมภาษณ์คุณ ไสรจ สุกจริตกุล เลขาธิการ ก.พ. คนที่ ๔ นับตั้งแต่ได้ก่อตั้งสำนักงาน ก.พ. มาเป็นระยะเวลา ๕๒ ปี เลขาธิการ ก.พ. คนใหม่นับเป็น “ลูกหม้อ” คนหนึ่งของสำนักงาน ก.พ. ท่านได้เริ่มทำงานเป็นลูกจ้างใน

ตำแหน่งพนักงานชั้นผู้น้อยที่สำนักงาน ก.พ. และได้เลื่อนตำแหน่งขึ้นมาตามลำดับ จนถึงตำแหน่งเลขาธิการ ก.พ. ประวัติของเลขาธิการ ก.พ. คนก่อนคือคุณประวิณ ณ นคร และเลขาธิการ ก.พ. คนปัจจุบันแสดงให้เห็นว่าข้าราชการพลเรือนนั้นถ้าตั้งใจทำงาน ตั้งใจหาความรู้ใส่ตน และประพฤติตนดีก็อาจจะบรรลุเป้าหมายสูงสุดในชีวิตข้าราชการประจำได้ ไม่ว่าจะเริ่มงานในตำแหน่งที่ต่ำต้อยเพียงใดก็ตาม

ต่อไปนี้วารสารข้าราชการขอนำท่านไปพบกับเลขาธิการ ก.พ. คนปัจจุบัน

นโยบายการบริหารงาน

เลขาธิการ ก.พ. แจ้งให้วารสารข้าราชการทราบว่านโยบายในการบริหารงาน ดังนี้

๑. จะพยายามบริหารงานต่างๆ ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายตามนโยบายของรัฐบาลและของ ก.พ. เพื่อให้เกิดผลตามแผนพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อแก้ไขความทุกข์ยากเดือดร้อนของประชาชน

๒. จะเอาใจใส่ให้ มาก เกี่ยวกับโครงการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้า สวัสดิการ ขวัญกำลังใจ และความมีสมรรถภาพในการทำงานของข้าราชการ

๓. จะช่วยรณรงค์ส่งเสริมเรื่อง "เกียรติหน้าที่ สามัคคี ซื่อสัตย์ คือคุณสมบัติของข้าราชการ" และเรื่องให้ข้าราชการพลเรือนมีอิทธิบาท ๔ ในการปฏิบัติหน้าที่

๔. จะพยายามปรับปรุงระบบและระเบียบต่างๆ ในราชการพลเรือน เพื่อส่งเสริมระบบคุณธรรม ความประหยัด และประสิทธิภาพของราชการตลอดจนการใช้กำลังคนในราชการพลเรือนให้ได้ประโยชน์เหมาะสมและมากที่สุด เพื่อสนองความต้องการของประชาชน

"ผมมีความในใจอย่างหนึ่ง คิดเสมอมาว่าจะมีวิธีการอย่างไรถึงจะช่วยให้ข้าราชการทุกท่านทุกระดับทำงานโดยนึกถึงประชาชนเป็นหลัก โดยเฉพาะในการที่จะช่วยเพื่อนร่วมชาติที่ทุกข์ยากเดือด

ร้อนและให้มีจิตสำนึกตลอดเวลา ว่าการปฏิบัติงานทุกอย่างนั้นเราจะทำเพื่อแก้ไขปัญหาเดือดร้อนของประชาชน เพื่อบริการประชาชน" เป็นคำกล่าวเพิ่มเติมของเลขาธิการ ก.พ.

จะทำอย่างไรที่จะให้ข้าราชการทำงานโดยนึกถึงประชาชน

เลขาธิการ ก.พ. ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับข้าราชการ ควรทำงาน โดย นึกถึง ประชาชน เป็น หลัก จะทำได้อย่างไรให้ได้ผลอย่างน่าพึงว่า เรื่องการทำงานต่างๆ น่าจะมีการศึกษาปัญหา และก็มีการวางแผนที่จะแก้ไขปัญหาดังๆ โดยมีจุดมุ่งไปที่การแก้ไขปัญหาเพื่อที่จะให้ประชาชนมีสภาพที่ดีขึ้น มีความเดือดร้อนความทุกข์ยากให้น้อยลง การปฏิบัติราชการ ควร ตั้ง เป็น โครงการ และมี แผนงาน ที่จะปฏิบัติโดยมีจุดมุ่งหมายสุดท้ายว่าทำอย่างนี้แล้ว ประชาชนจะได้อะไรดีขึ้นทุกๆ เรื่องไป การทำงานทุกอย่างควรมีเป้าหมาย และเป้าหมายก็ต้องเป็นเรื่องประชาชนอยู่ตลอดเวลา เรื่องอะไรที่ไม่เกี่ยวกับประชาชนเท่าไรก็เอาใจใส่ให้น้อย ใช้งบประมาณใช้สถานที่ให้น้อย เรื่องอะไรที่ทำให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ดีขึ้น มีความทุกข์น้อยลง ก็ควรจะเอาใจใส่ให้มาก

การปฏิบัติงานของกระทรวงทบวงกรมต่างๆ ก็ควร จะมีการ ทบทวน ดูว่ามี โครงการ หรือ แผนงาน นั้นเกี่ยวกับประชาชนหรือเปล่า ควรจะมีการพัฒนา

หรือฝึกอบรมให้ข้าราชการมีทัศนคติในการทำงานว่าไม่ใช่ทำงานเพื่อวัตถุ ไม่ใช่ทำเพื่อรายได้ ไม่ใช่เพื่อเงิน ไม่ใช่เพื่อยกระดับยกตนเองให้สูงขึ้นไปตลอดเวลา การทำงานโดยเน้นถึงการบริการประชาชนหรือการช่วยเหลือประเทศชาติเป็นสำคัญ เราควร จะ ปลุกฝัง เรื่อง อุดมการณ์ ใน การ ทำงาน ของ ข้าราชการว่าการทำงานเป็นหน้าที่ เป็นโอกาสที่ดีของเราที่จะได้ทำงานเพื่อรับใช้ประเทศชาติ เพื่อรับใช้ประชาชน ให้ถือว่าเป็นหน้าที่อย่างหนึ่งของคนที่รับใช้ประชาชน ไม่ใช่ถือว่าเป็น ข้าราชการแล้ว จะต้อง หา โอกาสถกฉวยประโยชน์จากราชการให้มากที่สุด ใช้เงินใช้อำนาจให้สนุกที่สุดที่จะสนุกได้ โดยไม่นึกถึงว่าประโยชน์ที่ทำงานแต่ละวัน แต่ละขั้นนั้นไปถึงประชาชนอย่างไรบ้าง อันนี้ก็ขึ้นอยู่กับวิธีการบริหารงานของผู้บังคับบัญชา ขึ้นอยู่กับทัศนคติของข้าราชการ ขึ้นอยู่กับการตรวจสอบผลงานของข้าราชการ ขึ้นอยู่กับการจัดงบประมาณเพื่อใช้จ่ายในราชการต่าง ๆ

เราจึงควรพยายาม สร้างระบบ ขึ้นมา ให้ การ ทำราชการทุกชั้นตอนมุ่งไปสู่คำถามที่ว่า “แล้วประชาชนจะได้ประโยชน์อะไรบ้าง?”

การใช้กำลังคน เงิน และแผนงาน

เกี่ยวกับเรื่องนโยบายลดการเพิ่มข้าราชการที่มีการจำกัดอัตราการเพิ่มกำลังคนในราชการไม่ให้เกินปีละ ๒ เปอร์เซ็นต์นั้น เป็นเรื่องที่วารสารข้าราชการได้เรียนถามเลขาธิการ ก.พ. ว่ามีข้อคิดเห็น ใน

เรื่องเหล่านี้ประการใดบ้าง ซึ่งเลขาธิการ ก.พ. มีความเห็นว่า เรื่องนี้อาจมีผลให้การบริการของข้าราชการที่จะให้ประชาชนก็ถูกจำกัดลงไปบ้าง สาเหตุที่มี การจำกัด การเพิ่มของ ข้าราชการ นั้นทราบมาว่า ขณะนี้เรามีความจำเป็นจะต้อง ประหยัดงบประมาณ เพื่อนำเงินไปใช้ในการพัฒนาประเทศ และในการปรับปรุงเงินเดือน ของข้าราชการ จึงต้องลดอัตราการเพิ่มของจำนวน ข้าราชการ ลงชั่วคราวหนึ่งพร้อมกันนี้ก็ควรสำรวจ และ หาทางให้มีการ ใช้กำลังคนที่มีอยู่ในราชการให้ได้ประโยชน์ให้มากที่สุดเท่าที่จะมากได้

เรื่องการใช้กำลังคน ที่มีอยู่ให้ได้ประโยชน์มากที่สุดนี้มีแนวทางดำเนินการคือ ควรสำรวจดูว่า ข้าราชการแต่ละคนเวลานี้ทำอะไรอยู่บ้าง งานที่ไม่ควรจะต้องทำมีหรือเปล่า งานอันนั้นถ้าเลิกไป จะเกิด ความ เสียหายแก่ส่วนรวม หรือ ไม่ก็ พยายามเลือกทำงานแต่เฉพาะที่จำเป็นเพื่อแก้ปัญหาของบ้านเมืองได้ในระยะ หัวเลี้ยวหัวต่อนี้ งานอื่นที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนกันก็รื้อไว้ก่อน เมื่อเรามีสตางค์มีเศรษฐกิจดีแล้วจึงค่อยทำกัน งานที่เห็นว่าจะต้องทำเพื่อประโยชน์ แต่จะ ส่งผล ให้ ใน อนาคต อันไกลมากนัก เราก็รื้อไว้ก่อน นอกจากนี้ยังมีช่องทางที่จะปรับปรุง สมรรถภาพของข้าราชการได้ด้วยวิธีการที่จะ เสริมสร้าง หาทางให้ ข้าราชการ มี ขวัญกำลังใจ สูง มีความสามารถสูงขึ้น มีความตั้งใจจะทำงานดีขึ้นด้วย

ในความจำเป็น ของเราที่ จะต้อง จำกัดค่าใช้จ่ายในด้านคนลง คิดว่าถ้าคนได้รับการกระตุ้น ให้มีขวัญกำลังใจสูง ถึงแม้คนจะน้อยก็ทำงานได้มาก การจัดการด้านกำลังคนเช่นนี้จะเป็นผลดีหรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับวิธีการ สำนวว่า ขณะนี้ ข้าราชการ แต่ละคนทำอะไรอยู่ ขึ้นอยู่กับวิธีการที่จะหมุนเวียนคนไปทำงานที่จำเป็น ขึ้นอยู่กับการตัดโครงการที่ฟุ่มเฟือยไม่ได้ประโยชน์หรือว่าได้ประโยชน์น้อยเมื่อเทียบกับโครงการอื่น ซึ่งก็อยู่กับการพัฒนาข้าราชการการจูงใจให้ข้าราชการ ทำงานและขึ้น อยู่กับรางวัลที่ข้าราชการจะได้รับถ้าทำงานได้ผลดี

เลขาธิการ ก.พ. กล่าวว่า “ขณะนี้ได้มีการจัดตั้ง คณะกรรมการพัฒนา กำลังคน ขึ้นใน ราชการพลเรือนแล้ว ซึ่งคณะกรรมการพัฒนา กำลังคนก็ คงจะต้องหาวิธี ส่งเสริมดูแลให้มีการ ใช้กำลังคนใน แต่ละกระทรวงให้ได้ ประโยชน์ สูงสุด แก่ส่วน รวมต่อไป”

พี.ซี. ประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว

นับ ตั้งแต่ได้นำเอาระบบ พี.ซี. มาใช้ในวง ราชการ ปรากฏว่าได้มีการวิพากษ์วิจารณ์กันมากมาย ทั้งในด้านดีและไม่ดี จนหาข้อยุติไม่ได้ วารสารข้าราชการ ได้ขอความเห็นเรื่อง นี้จากเลขาธิการ ก.พ. ซึ่งเป็นผู้หนึ่งที่ได้มีส่วนร่วมในการจัดระบบ พี.ซี. มาแต่เริ่มแรก เลขาธิการ ก.พ. มีความเห็นเรื่องนี้นดังนี้

ระบบ พี.ซี. เป็นระบบใหม่ที่เอามาใช้เมื่อปี ๒๕๑๘ ก่อนออกกฎหมายให้ใช้ระบบนี้ก็ ได้มีการทดลองกันในหน่วยราชการระดับกรม ๑๕-๑๖ แห่ง แล้วเห็นว่าควรจะใช้ได้ จึงได้มีการออกกฎหมายมาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๑๘

สำหรับระบบ พี.ซี. นั้นมีปัญหาหลายประการ ประการสำคัญที่พูดกันมากคือ ระบบ พี.ซี. ทำให้ ลำดับอาวุโสเสียไปมาก ซึ่งไม่เหมือนของเดิม ที่ไม่มีการข้ามลำดับ อาวุโสมาก เท่ากับที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันนี้ เรื่องการข้ามลำดับอาวุโสมากนี้เกิดขึ้น เพราะระบบ พี.ซี. นั้นตามหลักการ จะให้เงินเดือนตามค่าของงาน ใครดำรงตำแหน่งไหนก็ได้รับเงินเดือนในขั้นค่าของตำแหน่ง จึงมีกรณีที่ข้าราชการซึ่งได้เลื่อนตำแหน่งเลื่อนขั้นเงินเดือน หลายขั้นทันที อย่างที่พูดกันว่า “กระโดดเงินเดือน” ซึ่งเป็นเหตุให้ข้าราชการ เงินเดือน น้อยเมื่อได้เลื่อนตำแหน่ง อาจ ได้ เงินเดือน ข้าม พวกที่ อาวุโส ไปได้ เพราะคน อาวุโสเดิม ไม่มีโอกาสเลื่อนตำแหน่ง และ เงินเดือน ปัญหานี้ได้เคยอภิปรายในขณะจะนำระบบ พี.ซี. มาใช้ ก็ยอมรับกันว่าเป็นปัญหา แต่เห็นกันว่าในระบบชั้นเดิม (ระบบเก่า) นั้น ก็มี การข้ามระดับอาวุโสในข้าราชการอยู่แล้ว ซึ่งว่าการข้ามอาวุโสนี้เป็นไปด้วยความยุติธรรม และเป็นไปเพื่อประโยชน์ส่วนรวมก็น่าจะเปิด โอกาสให้ข้ามได้ ก็จะช่วย ให้ ผู้ที่มีความสามารถมีฝีมือดีได้ก้าวหน้า ในอาชีพราชการได้เร็วขึ้น แต่ในทางปฏิบัติเมื่อใช้ระบบ พี.ซี. แล้ว กลับได้รับคำร้องเรียนมากมาย

ว่าข้าราชการพลเรือน “กระโดดเงินเดือนเร็วไป
มากไป” และการเลื่อนตำแหน่งไม่ยุติธรรม

ในเรื่องนี้มีข้อเสนอแล้วว่าควร จะให้ มีการ
กระโดดเงินเดือนน้อยลง เช่น ให้กระโดดได้ไม่
เกิน ๒ ชั้น เป็นต้น ซึ่งเรื่องนี้กำลังอยู่ในระหว่าง
เสนอ ก.พ. เพื่อพิจารณาอยู่

ปัญหาต่อไปเป็นปัญหาที่พูดกันว่า ข้าราชการ
การไม่เป็นอันทำงาน มักเขียนเรื่องขอปรับตำแหน่ง
ไป ก.พ. ตลอดเวลา เรื่องนี้อาจจะเป็นความจริง
อยู่ แต่ก็คงจะไม่ถึงขั้นขนาดไม่เป็นอันทำงานนั่ง
เขียน ความดีความชอบทั้งวัน ทั้งปี อย่างที่นิทานกัน
เพราะบริการของทางราชการนั้นหยุดไม่ได้ และผู้
บังคับบัญชา ก็คง จะต้องดูแลให้ ข้าราชการ ทำงานอยู่
โดยตลอด ถ้าข้าราชการพลเรือนไม่ทำงานบ้าน
เมืองเราก็คงจะแย่ ถ้าพูดตรง ๆ กันแล้ว ถึงแม้
รัฐบาลจะเปลี่ยนไป แต่ข้าราชการประจำยังต้อง
รับผิดชอบในงานที่ตนต้องทำอยู่และมีผลงาน บาง
แห่งผลงานมากทีเดียวแต่ไม่ได้ประชาสัมพันธ์ไม่ได้
โฆษณาตัวเอง ทำงานกันแบบปิดทองหลังพระ
ฉะนั้น ที่ว่านั่งเขียนนวนิยายเสนอ ก.พ. กันทั้งวัน
โดยไม่ทำงานก็คงพูดกันมากไปหน่อย ปัญหานี้ก็
ทราบว่ามีข้อเสนอทาง ก.พ. ว่าไม่ควรให้มีการปรับ
ระดับตำแหน่งกันทุกปี ควรจะกำหนดระยะเวลา
ไว้ด้วยว่า ๒ ปีหรือ ๓ ปี จึงจะปรับกันได้

ความจริงแล้ว เรื่องการปรับระดับตำแหน่ง
ก็มี ในระบบชั้นเดิมเช่นเดียวกับการ ปรับ ตามระบบ

พี.ซี. ระบบชั้นเดิมนั้นจะเห็นว่าจัตวาก็มีหลายอันดับ
ตรีก็มีหลายอันดับ โทก็มีหลายอันดับ เอกก็
มีหลายอันดับ ชั้นพิเศษก็มีหลายอันดับ และไม่ใช่ว่า
ทุกคนจะขึ้นมาเป็นปลัดกระทรวงได้ อย่างชั้น
พิเศษก็จะติดอยู่แค่ผู้อำนวยการกองจนกว่ารองอธิบดี
จะว่าง พอถึงรองอธิบดีก็ติดอยู่แค่นั้นจนกว่าอธิบดี
จะว่าง หรืออธิบดีก็ติดอยู่แค่นั้นจนกว่าปลัดกระทรวง
จะว่าง คำว่าว่างหมายความถึงว่าคนเก่าพ้นไป
หรือมีตำแหน่งใหม่ ใครจะมีตำแหน่งอันดับชั้นไหน
ทาง ก.พ. ก็ตีราคาเหมือนกับระบบ พี.ซี. คือลำดับ
ชั้นตอนต่างๆ ก็เหมือนกับระบบ พี.ซี. เพียงแต่เรียก
เสียใหม่แทนที่จะเป็นชั้นเอก ก็เรียกเป็นระดับ ๖
 เป็นต้น และเมื่อข้าราชการติดชั้นติดอันดับก็ขอปรับ
ไปทาง ก.พ. เช่นเดียวกัน

บางคนเสนอมาให้เลิกระบบ พี.ซี. เสีย และ
นำเอาระบบชั้นหรือระบบอื่นมาใช้ ท่านเลขาธิการ
ก.พ. กล่าวว่า “ระบบการจัดตำแหน่งข้าราชการ
พลเรือนนั้นจะต้องมีการชี้ว่าตำแหน่งใดสูงต่ำอย่างไร
สัมพันธ์เชื่อมโยงกับตำแหน่งอื่นอย่างไร ก็ต้องคิด
กันอีกว่าจะเอาอะไรเป็นตัวชี้ เช่นในระบบเก่ามีชั้น
จัตวา ตรี โท เอก ระบบทางศาล ระบบทางอัยการ
ก็มีตำแหน่งเป็นตัวชี้ ระบบเอกชนก็มีตำแหน่งผู้
จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ ฯลฯ เพราะฉะนั้นจะ
เรียก พี.ซี. หรือระบบอื่นก็ต้องมีการกำหนดตำแหน่ง
และมีการกำหนดอัตราเงินเดือนด้วย การแก้ไขจึง
น่าจะเป็นเรื่องรายละเอียด การตีราคาตำแหน่ง และ

การกระโดดเงินเดือน การเลื่อนเงินเดือนเลื่อนตำแหน่งมากกว่าจะยกเลิกระบบ พี.ซี. ไปทั้งหมด

มีการพูดกันว่า ระบบ พี.ซี. ทำให้เกิดความขัดแย้งกันวุ่นวาย มีความรู้สึกว่าเป็นความขัดแย้งเวลานี้ก็มีอยู่ทุกวงการไม่ว่าจะเป็นเอกชน รัฐวิสาหกิจ ราชการพลเรือน หรืออื่นๆ แต่ที่ราชการพลเรือนอาจมีความขัดแย้งมากกว่าที่อื่น เพราะมีหลายอาชีพ หลายสายงาน ประมาณ ๓๒๔ สาย และก็มีระบบที่แย่งตำแหน่งกัน ตำแหน่งนี้ว่าง ตำแหน่งนี้ตั้งขึ้นใหม่ แล้วก็มีการที่คนโน้นได้คนนี้ไม่ได้ คนไหนได้ก็พอใจ คนไหนไม่ได้ก็ไม่พอใจ การที่เสนอแย่งชิงตำแหน่งกันก็มีข้อแย้งกันอยู่เป็นความจริง แต่ทาง ก.พ. ก็กำลังศึกษาอยู่ว่าจะทำอะไรถึงจะลดความขัดแย้งลงได้ ทำอย่างไรจึงจะเลื่อนตำแหน่งข้าราชการได้อย่างความเป็นธรรม ทำอย่างไรจึงจะทำให้เกิดความไม่เรียบร้อย ความไม่ประสานกันให้น้อยลง ก็กำลังคิดกันอยู่ เข้าใจว่าผู้บริหารงานกรมกองต่างๆ ก็กำลังคิดแก้ไขกันอยู่ เพราะการขัดแย้งหรือไม่ขัดแย้งนี้ ใครจะได้ประโยชน์มากน้อยกว่ากัน แค่นี้ก็ขึ้นอยู่กับการบริหารงานในแต่ละแห่งด้วย ขณะเดียวกันทางสำนักงาน ก.พ. เองก็ต้องหาทางลดความขัดแย้งอย่างอื่นลงด้วย เช่น จะหาทางอย่างไรที่จะทำให้ระบบราชการเลื่อนตำแหน่งที่เป็นธรรมยิ่งขึ้น ให้ข้าราชการยอมรับนับถือมากขึ้น

อีกอย่างหนึ่งที่พูดกันเกี่ยวกับระบบ พี.ซี. คือว่า สำนักงาน ก.พ. พิจารณาโดย

ไม่ถือความจริง และมีข้าราชการมาวิ่งเต้นเสียเงินให้เจ้าหน้าที่ ก.พ. มากมาย เรื่องนี้ทางสำนักงาน ก.พ. ก็ได้ระมัดระวังกันอยู่เสมอ เวลา มีคำร้อง มีบัตรสนเท่ห์ ก็พยายามติดตามสอบสวนอยู่ตลอดเวลา สังเกตดูฟังก์ชันนักวิเคราะห์ตำแหน่งคนไหนที่เห็นทำท่าไม่ชอบมาพากลก็เปลี่ยนหน้าที่บ้าง คนไหนที่มีหลักฐานก็ส่งลงโทษที่ว่าจะมาเสียเงินเป็นร้อยล้านบาทให้กับเจ้าหน้าที่ ก.พ. คิดว่าคงพูดมากไปหน่อย ที่ ก.พ. มีการประชุมหัวหน้านักวิเคราะห์เดือนละ ๔ ครั้ง พูดกันกำชับกันถึงเรื่องความประพฤติและมาตรฐานการทำงาน ของนักวิเคราะห์ตำแหน่งเกือบทุกครั้ง มีบัตรสนเท่ห์เกี่ยวกับเรื่องนี้มาก็เอาไปแจกันในที่ประชุม มีคำร้องมาก็สอบสวนกันทันทีตลอดเวลา พูดกันตรงไปตรงมา ไม่เข้าใครออกใคร

ที่ชอบพูดกันว่า ระบบ พี.ซี. นี้ ก.พ. ทำอะไรลับหลังไม่ให้เจ้าสังกัดมีส่วนร่วมด้วย คิดเองทำเองตัดสินใจเองในห้องประชุม เรื่องนี้ยอมรับว่าที่แล้วมาก็อาจจะจริงเพราะว่าไม่มีเวลาที่จะออกไปตามกรมกองต่างๆ เจ้าหน้าที่ก็มีน้อย แล้วเรื่องที่เขาทำก็มีมาก เฉลี่ย ๒ ปีหลังมีเรื่องที่พิจารณาปีละประมาณแสนตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่ประมาณ ๑๐๐ คน ประมาณคนละ ๑๐๐๐ ตำแหน่ง ต่อปีอาจไม่มีเวลาที่ออกไปดูงานเท่าที่ควร แต่เวลานี้ได้มีหลักการว่าจะไม่พิจารณาต่อปี โดยจะทำล่วงหน้า ๒ ปีหรือ ๓ ปี ประกอบกับมีมติคณะรัฐมนตรี

ว่าให้จำกัดจำนวนข้าราชการลง ค่าขอต่าง ๆ ก็จะลดน้อยลงด้วย จึงมีเวลาพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ได้มากขึ้น เวลานี้เราก็พยายามคิดกฎเกณฑ์ที่เหมาะสมและให้กรมมีส่วนร่วมด้วยในการสร้างกฎเกณฑ์ต่างๆ ว่าตำแหน่งไหนควรจะเป็นอย่างไรอยู่เสมอ ในระยะหลัง ๆ ได้มีการเชิญอธิบดีมาเข้าร่วมประชุม หรือเอาผลการวิเคราะห์ของเจ้าหน้าที่ไปปรึกษากับอธิบดี เพื่อให้ท่านได้มีส่วนร่วมรับรู้ว่าเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ตำแหน่งเสนอให้กำหนดระดับตำแหน่งสูงต่ำมาอย่างไรด้วย

เลขาธิการ ก.พ. ได้กล่าวในตอนท้ายว่า เคยมีผู้ถามว่า “เมื่อนักวิเคราะห์มีน้อยแล้วทำไมไม่ขอเพิ่ม” ซึ่งได้ตอบผู้ถามไปให้ทราบว่าเป็นสำนักงาน ก.พ. ได้ตระหนักอยู่เสมอว่า ขอตำแหน่งจาก ก.พ. ซึ่งเราเป็นเจ้าหน้าที่เอง ก็ต้องพยายามขอที่จำเป็นจริงๆ บางครั้งถึงขอไปไม่ได้ก็มี หรือได้แล้วไม่ได้งบประมาณก็มี

วณรงค์ เรื่อง “เกียรติ หน้าที่ สามัคคี ซื่อสัตย์”

เนื่องจาก ได้มี คำขวัญใน วันข้าราชการพลเรือนปี พ.ศ. ๒๕๒๔ ว่า “เกียรติ หน้าที่ สามัคคี ซื่อสัตย์ เป็นคุณสมบัติของข้าราชการ” นั้น ได้มีการ วณรงค์ ใน เรื่องนี้ อย่างไร ในด้าน สำนักงาน ก.พ. กระทรวงทบวงกรมต่างๆ รวมตลอดถึงข้าราชการเองจะมีบทบาทอย่างไร เลขาธิการ ก.พ. ได้ให้ความเห็นในเรื่องนี้ ดังนี้

ควรจะต้องพิจารณาเป็นเรื่อง ๆ ไป ว่าแต่ละเรื่องนั้นมีความเป็นมาอย่างไร เกิดปัญหาอะไร ขึ้นมาบ้าง และทางแก้ไขอย่างไร ในสภาพแวดล้อมปัจจุบันแล้วก็ในอนาคตอันยาวไกล และรวมไปถึงอุดมคติหรืออุดมการณ์หรือหลักการ หรือความคิดที่สูงสุดในเรื่องนี้เป็นอย่างไร ยกตัวอย่างเช่น เรื่องเกียรติ เราจะต้องดูว่าข้าราชการควรจะเป็นคนที่มีเกียรติอย่างไรบ้าง ข้าราชการควรจะเป็นเหมือนลูกจ้างเอกชนหรือเปล่า ถ้าเราทำงานเป็นลูกจ้างเอกชนหรือทำค้าขายก็จะมีจุดมุ่งหมายว่าทำอะไรจึงจะได้เงินให้มากที่สุด ได้กำไรมากที่สุด เพราะฉะนั้น เวลาทำงานจึงคิดถึงแต่เรื่องเงินทองรายได้เท่านั้น แต่ข้าราชการนั้นทำงานเพื่อรับใช้ประชาชน เพื่อแก้ปัญหาของประชาชน ต้องคิดถึงเรื่องเงินทองน้อยกว่าพวกที่ค้าขายเพื่อหากำไร

อย่างสมัยก่อน ข้าราชการเรามีภาพพจน์ดี มาก จนถึงกับมีการบอกกล่าวว่าเป็นข้าราชการดีกว่าพ่อค้า มีเกียรติยศ มีศรัทธาบรรดาศักดิ์ การบรรจุเข้าเป็นข้าราชการก็เลือกกันเป็นอย่างดี การให้เงินเดือนก็ให้สูงพอสมควร เพื่อที่จะรักษาเกียรติได้ ประกอบกับผู้ที่ทำงานติดต่อกันหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายก็ให้เกียรติให้ความสำคัญแก่ข้าราชการพลเรือนมากภาพพจน์จึงดี

ปัจจุบันภาพพจน์ ของ ข้าราชการไม่เหมือนก่อน การปฏิบัติต่อข้าราชการพลเรือนก็ให้ความสำคัญหรือให้เกียรติกันน้อยกว่าแต่ก่อน

เราจึงต้องมาดูแต่ละจุดว่า การที่จะให้
ข้าราชการ ประพฤติตัวอยู่ใน ลักษณะที่รักษาเกียรติ
นั้นมันมีจุดไหนบ้างที่จะต้องแก้ไข ปรับปรุง ส่งเสริม
เพิ่มเติม แล้วพยายามแก้ไขกันไป โดยพยายามหา
ทางให้ข้าราชการรักเกียรติและอย่าให้เป็นที่ดูถูกดู
หมิ่นได้อย่างง่ายดายนัก ฉะนั้นเรื่องหน้าที่ก็ดี เรื่อง
สามัคคีก็ดี เรื่องซื่อสัตย์ก็ดี เราก็ต้องดูเป็นเรื่อง ๆ
เช่นเรื่องความสามัคคีนั้นจะสามัคคีไปได้อย่างไรใน
เมื่อมีการขัดแย้งกันมาก ๆ การแย่งประโยชน์กัน
มาก ๆ การไม่ให้ความยุติธรรม เป็นต้น

ตามที่ท่านเลขาธิการ ก.พ. ได้ให้สัมภาษณ์มา
แล้วนั้น ก็พอที่จะมองเห็นภาพพจน์แนวทางการ
ทำงานของสำนักงาน ก.พ. ในช่วงเลขาธิการ ก.พ.
คนที่ ๔ ว่าจะก้าวไปในทิศทางใด สุดท้ายนี้ท่าน
เลขาธิการ ก.พ. ได้กล่าวความในใจว่า “ผมรู้สึก
เป็นเกียรติและตื่นเต้นในการที่จะได้มีโอกาส
ทำงานในตำแหน่งใหม่นี้ ผมจะปฏิบัติหน้าที่
โดยถือเอาพระบรมราโชวาทที่ พระบาทสม-
เด็จพระเจ้าอยู่หัว ได้ทรงพระราชทานแก่

ข้าราชการพลเรือนเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๒๔
เป็นหลักยึดเหนี่ยวตลอดเวลา พระบรม-
ราโชวาทดังกล่าวนี้ ทรงพระราชทานเนื่อง
ในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน คือวันที่ ๑
เมษายน พ.ศ. ๒๕๒๔ ดังนี้

ข้าราชการทุกฝ่ายมีหน้าที่เหมือนกัน
ที่จะต้องตั้งใจขวนขวายปฏิบัติงาน ด้วยความ
ฉลาดรอบคอบ ให้สำเร็จลุล่วงตรงตาม
เป้าหมายโดยไม่ชักช้า และที่จะต้องร่วมกับ
ชาวไทยทุกคน ในอันที่จะอุ้มชูรักษาความดี
ในชาติให้ยืนยงมั่นคง อยู่คู่กับผืนแผ่นดินไทย
ยิ่งเป็นผู้ใหญ่ มีตำแหน่งสำคัญ ยิ่งจะต้อง
ปฏิบัติให้ดี ให้หนักแน่น ให้มีประสิทธิภาพ
สูงขึ้น ผลงานที่สำเร็จขึ้นจากความร่วมมือ
และจากความบริสุทธิ์ใจ จักได้แผ่ไพศาล
ไปตลอดทั่วทุกหนแห่ง ยิ่งความสุขความ
เจริญที่แท้จริง ให้บังเกิดขึ้น ได้ตามที่ปรารถนา
ปรารถนา” ๖

ท้ายเล่ม

เราได้จัดทำวารสารข้าราชการฉบับพิเศษ เป็นอภินันทนาการ แก่ผู้อ่านทุกท่าน เพื่อสร้างความเข้าใจแนวนโยบายการบริหารงานบุคคล ของราชการ พร้อมทั้งส่งเสริมการประสานงานระหว่างสำนักงาน ก.พ. กับส่วนราชการต่างๆ พร้อมกันนี้ถือโอกาสแนะนำท่านให้รู้จักเลขาธิการ ก.พ. คนแรก จนถึงคนปัจจุบันด้วย

การจัดทำวารสารข้าราชการ ฉบับพิเศษนี้ได้สำเร็จลุล่วงด้วยดี เนื่องจากได้รับความอนุเคราะห์ค่าใช้จ่ายการจัดทำจากบริษัท ที เจ ซี เคมี จำกัด ชุมชนุสทกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด บริษัทรวมเคมี ทรัพย์พลาย จำกัด และบริษัท เอฟ อี ซิลลิค จำกัด จึงขอขอบพระคุณ ท่านผู้มีอุปการะคุณไว้ในโอกาสนี้ด้วย

บรรณาธิการ

