

ถาม - ตอบ

เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนา ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. **ถาม** การดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องการปรับปรุงแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องการปรับปรุงแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ตอบ ให้ยกเลิกหนังสือเวียนฉบับเดิม และให้ใช้แนวทางตามหนังสือเวียนฉบับใหม่ ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๒. **ถาม** สาระสำคัญของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๓ /ว ๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

ตอบ การปรับปรุงแนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๒.๑. การปฐมนิเทศ มีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับ (๑) วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง ส่วนราชการ คุณค่า และความสำคัญของภารกิจของส่วนราชการที่มีต่อประชาชน สังคม และประเทศชาติ (๒) ความคาดหวังของส่วนราชการ และระบบราชการที่มีต่อข้าราชการ และ (๓) วัฒนธรรมของส่วนราชการ ควรถ่ายทอดโดยหัวหน้าส่วนราชการในส่วนกลางหรือผู้บริหารระดับอำนวยการขึ้นไปในส่วนภูมิภาค ในกรณีไม่สามารถดำเนินการได้อาจมอบหมายข้าราชการดำเนินการแทนได้ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการเรียนรู้ ส่วนสาระสำคัญข้ออื่น ๆ ผู้ถ่ายทอดควรให้หน่วยงานการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการชี้แจง ทั้งนี้ ส่วนราชการอาจพิจารณาจัดการปฐมนิเทศแบบในสถานที่ (On - site) หรือจัดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ที่สามารถสื่อสารได้สองทาง (Two - way Communication) ได้ ตามความเหมาะสม และเหตุผลความจำเป็นของส่วนราชการ

๒.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้เหลือการเรียนรู้ผ่านระบบ e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรม ข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. เพียงวิธีการเดียว ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แต่ไม่เกินหนึ่งปีนับจากวันบรรจุเข้ารับราชการ หรือวันทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วแต่กรณี

๒.๓ การอบรมสัมมนาร่วมกัน ไข “หลักสูตรต้นกล้าข้าราชการ” ซึ่งประกอบด้วย ๓ ชุดกิจกรรม คือ
ชุดกิจกรรมที่ ๑ ความรู้ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ

ชุดกิจกรรมที่ ๒ คุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่

ชุดกิจกรรมที่ ๓ ข้าราชการตามรอยธรรมราชา

โดยใช้รูปแบบวิธีการที่หลากหลายเพื่อสร้างการเรียนรู้ที่ต่อยอดจากกระบวนการการเรียนรู้ด้วยตนเองมาแล้ว อาทิ การเรียนรู้ผ่านกระบวนการ Workshop การอภิปรายกลุ่ม กิจกรรมบทบาทสมมติ การฝึกปฏิบัติ ระบบพี่เลี้ยงประจำกลุ่มย่อย กิจกรรมการออกค่าย กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การสะท้อนการเรียนรู้ การบรรยายพิเศษโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ การเรียนรู้จากสื่อวีดิทัศน์ การศึกษาคนควาด้วยตนเอง เป็นต้น ระยะเวลาการอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วัน

โดยในแต่ละชุดกิจกรรมสวนราชการสามารถเลือกใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีการได้ตามที่เห็นสมควร เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ของข้าราชการบรรจุใหม่ โดยส่วนราชการอาจพิจารณาจัดการอบรมสัมมนาร่วมกันแบบในสถานที่ (On - site) หรือจัดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ที่สามารถสื่อสารได้สองทาง (Two - way Communication) ทั้งหมด หรือบางส่วนได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการเรียนรู้ และเหตุผลความจำเป็นของส่วนราชการ

๓. ๓.๓ การพัฒนาข้าราชการระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและข้าราชการที่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว กรณีข้าราชการย้าย โอน ลาออกแล้วบรรจุเข้ารับราชการใหม่ ดำเนินการอย่างไร.

ตอบ ๓.๑ การปฐมนิเทศ

(๑) กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีทั้งสิ้น ๔ กรณี ดังนี้

(๑.๑) กรณี “ย้าย” และเคยผ่านการปฐมนิเทศแล้ว ไม่ต้อง เข้ารับการปฐมนิเทศอีก

(๑.๒) กรณี “โอน” ต้อง เข้ารับการปฐมนิเทศใหม่

(๑.๓) กรณี “ลาออก” และเคยเข้ารับการปฐมนิเทศแล้ว ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการเดิม ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่บรรจุครั้งแรก ไม่ต้อง เข้ารับการปฐมนิเทศอีก

(๑.๔) กรณี “ลาออก” ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ ต้อง เข้ารับการปฐมนิเทศใหม่

(๒) สำหรับกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ได้ลาออกจากราชการ ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ ต้อง เข้ารับการปฐมนิเทศใหม่ แต่หากบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการเดิม ไม่ต้อง เข้ารับการปฐมนิเทศอีก

๓.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (e - Learning)

(๑) กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีทั้งสิ้น ๖ กรณี ดังนี้

(๑.๑) กรณีข้าราชการผ่านหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. แล้ว

๑) กรณี “ย้าย” ไม่ต้อง ลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ.

๒) กรณี “โอน” ไม่ต้อง ลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ.

๓) กรณี “ลาออก” ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ หรือส่วนราชการเดิม ไม่ต้อง ลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. เว้นแต่ สำนักงาน ก.พ. มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ก่อนวันที่ข้าราชการผู้นั้นจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการใหม่ ข้าราชการผู้นั้นจะ ต้อง ลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ที่ปรับปรุงใหม่

(๑.๒) กรณีข้าราชการได้เข้าอบรมหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ในบางวิชาไปแล้ว โดยยังไม่ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าว

๑) กรณี “ย้าย” ให้ส่วนราชการดำเนินการให้ข้าราชการผู้นั้นเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยให้อบรมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือไม่เกินหนึ่งปี นับจากวันบรรจุเข้ารับราชการ หรือวันทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วแต่กรณี

๒) กรณี “โอน” ให้ส่วนราชการดำเนินการให้ข้าราชการผู้นั้นเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยให้อบรมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือไม่เกินหนึ่งปี นับจากวันบรรจุเข้ารับราชการ หรือวันทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วแต่กรณี

๓) กรณี “ลาออก” ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ หรือส่วนราชการเดิม ให้ส่วนราชการดำเนินการให้ข้าราชการผู้นั้นเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยให้อบรมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือไม่เกินหนึ่งปี นับจากวันบรรจุเข้ารับราชการใหม่ เว้นแต่ สำนักงาน ก.พ. มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าวก่อนวันที่

ข้าราชการผู้นั้นจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการใหม่ ข้าราชการผู้นั้นจะต้องลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ที่ปรับปรุงใหม่

(๒) กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ได้ลาออกจากราชการ ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ หรือส่วนราชการเดิม ไม่ต้องลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. เว้นแต่ สำนักงาน ก.พ. มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าวก่อนวันที่ข้าราชการผู้นั้นจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการใหม่ ข้าราชการผู้นั้นจะต้องลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ที่ปรับปรุงใหม่

๓.๓ การอบรมสัมมนาร่วมกัน

(๑) กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีทั้งสิ้น ๔ กรณี ดังนี้

(๑.๑) กรณี “ย้าย” และเคยผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกันแล้ว ไม่ต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันอีก

(๑.๒) กรณี “โอน” และเคยเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันแล้ว ไม่ต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันอีก

(๑.๓) กรณี “ลาออก” และเคยเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันแล้ว ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการเดิม ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่บรรจุครั้งแรก ไม่ต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันอีก

(๑.๔) กรณี “ลาออก” และเคยเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันแล้ว ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ ให้ส่วนราชการที่บรรจุใหม่พิจารณาตามความเหมาะสม ความจำเป็น ภารกิจ และตำแหน่งงานของข้าราชการผู้นั้น จะต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันอีกหรือไม่ก็ได้

(๒) สำหรับกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ได้ลาออกจากราชการ ต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่ ให้ส่วนราชการที่บรรจุใหม่พิจารณาตามความเหมาะสม ความจำเป็น ภารกิจ และตำแหน่งงานของข้าราชการผู้นั้น จะต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันอีกหรือไม่ก็ได้ แต่หากได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการเดิม ไม่ต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันอีก

๔. ถาม การปฐมนิเทศมีสาระสำคัญอะไรบ้างและต้องถ่ายทอดโดยหัวหน้าส่วนราชการในส่วนกลาง หรือผู้บริหารระดับอำนาจการขึ้นไปในส่วนภูมิภาค หรือไม่

ตอบ ในการจัดการปฐมนิเทศแต่ละครั้งต้องครอบคลุมสาระสำคัญทั้ง ๑๐ ประการ ดังนี้

(๑) วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างส่วนราชการ คุณค่า และความสำคัญของภารกิจของส่วนราชการที่มีต่อประชาชน สังคม และประเทศชาติ

(๒) ความคาดหวังของส่วนราชการ และระบบราชการที่มีต่อข้าราชการ

(๓) วัฒนธรรมของส่วนราชการ

(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมทางกายภาพของการทำงาน และสภาพแวดล้อมที่เป็นระบบ และเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และการพัฒนาของข้าราชการ (Working Environment and Ecosystem)

(๕) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่สำคัญภายในส่วนราชการ

(๖) หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะการทำงานของข้าราชการ

(๗) โอกาสในการพัฒนาและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

(๘) การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ

(๙) แนะนำสถานที่และเยี่ยมชมหน่วยงานต่าง ๆ ในส่วนราชการ พร้อมทั้งแนะนำให้รู้จักผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

(๑๐) แนวทางการดำเนินการพัฒนาและการประเมินผลการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

โดยสาระสำคัญข้อที่ (๑) – (๓) ควรถ่ายทอดโดยหัวหน้าส่วนราชการในส่วนกลาง หรือผู้บริหารระดับอำนาจการขึ้นไปในส่วนภูมิภาค **ในกรณีไม่สามารถดำเนินการได้อาจมอบหมายข้าราชการดำเนินการแทนได้** ส่วนสาระสำคัญข้อที่ (๔) – (๑๐) นั้น ให้หน่วยงานการเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการชี้แจงได้

๕. ถาม การจัดปฐมนิเทศ ควรจัดเมื่อใดและใช้ระยะเวลาเท่าไร

ตอบ การจัดปฐมนิเทศ ควรจัดภายใน ๑ - ๒ สัปดาห์แรก นับตั้งแต่วันบรรจุเข้ารับราชการ โดยสามารถจัดภายในวันเดียว หรือหลายวันก็ได้ แต่ต้องครอบคลุมสาระสำคัญทั้งหมด อีกทั้งควรจัดให้มีกิจกรรมสร้างปฏิสัมพันธ์เพื่อทำให้เกิดความประทับใจแรกแก่ข้าราชการบรรจุใหม่ นอกจากนี้ควรจัดกิจกรรมสร้างทีมสัมพันธ์ (Team Building) หรือการละลายพฤติกรรม (Ice - breaking) เพื่อให้ข้าราชการใหม่ได้ทำความรู้จักและคุ้นเคยกันมากขึ้น และพร้อมที่จะเรียนรู้เกี่ยวกับส่วนราชการ

๖. **ถาม** ส่วนราชการจะจัดการปฐมนิเทศ สามารถจัดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด หรือแบบผสมผสาน (Blended) ได้หรือไม่ อย่างไร
- ตอบ** ส่วนราชการอาจพิจารณาจัดการปฐมนิเทศแบบในสถานที่ (On - site) หรือจัดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ที่สามารถสื่อสารได้สองทาง (Two - way Communication) หรือแบบผสมผสานได้ตามความเหมาะสม และเหตุผลความจำเป็นของส่วนราชการ
๗. **ถาม** การให้ข้าราชการสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning ของสำนักงาน ก.พ. ส่วนราชการต้องดำเนินการอย่างไร
- ตอบ** หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๓ /ว ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๗ กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการดังนี้
- (๑) ให้ส่วนราชการต้นสังกัดโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่แจ้งข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ที่ <https://learningportal.ocsc.go.th> ตั้งแต่ระยะแรกของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- (๒) ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการดำเนินการตามขั้นตอนในหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ให้ครบทุกหมวดวิชา ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งปีนับจากวันบรรจุเข้ารับราชการ หรือวันทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วแต่กรณี
๘. **ถาม** ส่วนราชการจะต้องดำเนินการในกระบวนการอบรมสัมมนาร่วมกัน อย่างไร
- ตอบ** หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๓ /ว ๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ กำหนดให้ส่วนราชการที่มีความพร้อมสามารถเป็นผู้ดำเนินการจัดการอบรมสัมมนาร่วมกันได้เอง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการ และลดปัญหาการขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างไรก็ตาม หากส่วนราชการไม่อาจจัดอบรมสัมมนาร่วมกันได้ ก็สามารถส่งข้าราชการเข้าอบรมสัมมนาร่วมกันในหลักสูตรของส่วนราชการอื่นได้ โดยส่วนราชการต้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๙. **ถาม** นางสาวกระเกดเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ สำนักงานจัดหางานจังหวัดเลย กรมการจัดหางาน ต่อมาเมื่อคำสั่งย้ายให้ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งเดิม ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม โดยนางสาวกระเกดได้เข้ารับการปฐมนิเทศและการอบรมสัมมนาร่วมกันแล้ว แต่อยู่ระหว่างการเรียน e – learning นางสาวกระเกดจะต้องเข้ารับการพัฒนาระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการกระบวนกรใดอีกบ้าง

ตอบ กรณีนี้เป็นการย้ายระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนั้นนางสาวกระเกดไม่ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศและการอบรมสัมมนาร่วมกันใหม่ แต่ต้องเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ต่อเนื่องจนจบหลักสูตรหรือสอบผ่านครบทุกหัวข้อวิชา

๑๐. **ถาม** นางสาวปราง บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรมศิลปากร และผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ต่อมาโอนไปตำแหน่งทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงาน ก.พ. จะต้องเข้ารับการพัฒนาระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการกระบวนกรใดอีกบ้าง

ตอบ กรณีนี้เป็นการโอนภายหลังจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ดังนั้นนางสาวปรางไม่ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ และไม่ต้องเข้ารับการพัฒนาระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการกระบวนกรใด ๆ อีก

๑๑. **ถาม** นางสาวพุดตานบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยได้เข้ารับการปฐมนิเทศและการอบรมสัมมนาร่วมกันแล้ว และอยู่ระหว่างการเรียน e – learning ต่อมานางสาวพุดตานได้ลาออกจากราชการ แล้วสอบบรรจุเข้ารับราชการใหม่ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมบัญชีกลาง นางสาวพุดตานจะต้องเข้ารับการพัฒนาระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการกระบวนกรใดบ้าง

ตอบ กรณีนี้เป็นการลาออกจากราชการ และบรรจุเข้ารับราชการใหม่ในส่วนราชการใหม่ ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ยังไม่ผ่านการผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ) ดังนั้นนางสาวพุดตานต้องได้รับการพัฒนาในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

(๑) **การปฐมนิเทศ** ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศใหม่ เนื่องจากเป็นการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่

(๒) **การเรียนรู้ด้วยตนเอง** ให้ส่วนราชการใหม่ดำเนินการให้นางสาวพุดตานเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยให้อบรมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือไม่เกินหนึ่งปีนับจากวันบรรจุเข้ารับราชการใหม่ **เว้นแต่** สำนักงาน ก.พ. มีการปรับปรุง

หลักสูตรดังกล่าวก่อนวันที่นางสาวพุดตานจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการใหม่ กรณีนี้นางสาวพุดตานจะต้องลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ที่ปรับปรุงใหม่

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกัน ให้ส่วนราชการใหม่พิจารณาตามความเหมาะสม ความจำเป็นภารกิจ และตำแหน่งงานของนางสาวพุดตานว่ามีความจำเป็นจะต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันอีกหรือไม่

๑๒. **ถาม** นายเรืองเคยบรรจุเข้ารับราชการตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมการแพทย์ และผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ต่อมานายเรืองลาออกและบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรมอนามัย นายเรืองต้องเข้ารับการพัฒนาระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการกระบวนการใดบ้าง

ตอบ กรณีนี้เป็นการลาออกจากราชการ และบรรจุเข้ารับราชการใหม่ในส่วนราชการใหม่ สำหรับผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ดังนั้นนายเรืองต้องได้รับการพัฒนาระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

(๑) การปฐมนิเทศ ต้องเข้ารับการปฐมนิเทศใหม่ เนื่องจากเป็นการบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการใหม่

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเอง ไม่ต้องลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. เว้นแต่ สำนักงาน ก.พ. มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าวก่อนวันที่นายเรืองจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการใหม่ กรณีนี้นายเรืองจะต้องลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ที่ปรับปรุงใหม่

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกัน ให้ส่วนราชการใหม่พิจารณาตามความเหมาะสม ความจำเป็นภารกิจ และตำแหน่งงานของนายเรืองว่ามีความจำเป็นจะต้องเข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันอีกหรือไม่

๑๓. **ถาม** นายริดเคยรับราชการตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ต่อมานายริดลาออกจากราชการ และอีก ๒ ปีต่อมา ได้สอบบรรจุเข้ารับราชการใหม่ในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ส่วนราชการเดิม นายริดต้องเข้ารับการพัฒนา ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการกระบวนกรใดบ้าง

ตอบ กรณีนี้เป็นการลาออกจากราชการและบรรจุเข้ารับราชการใหม่ ซึ่งนายริด**ต้อง**ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ อย่างไรก็ตาม นายริด**ไม่ต้อง**เข้ารับการพัฒนา ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ ทั้ง ๓ กระบวนกร เนื่องจากเคยผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วลาออกจากราชการและบรรจุเข้ารับราชการใหม่ในส่วนราชการเดิม **เว้นแต่** สำนักงาน ก.พ. ได้มีการปรับปรุงหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ก่อนวันที่นายริดจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการครั้งใหม่ กรณีนี้นายริดต้องสมัครเข้าเรียน e - Learning หลักสูตรดังกล่าวใหม่

๑๔. **ถาม** นายเดชบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งนักทัศนวิทยาปฏิบัติการ กรมราชทัณฑ์ ต่อมาลาออกในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยได้ผ่านการปฐมนิเทศและการอบรมสัมมนา ร่วมกันแล้ว แต่ยังไม่เรียน e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ไม่แล้วเสร็จ อีก ๒ ปีต่อมา นายเดชได้สอบบรรจุเข้ารับราชการใหม่ในตำแหน่งนักทัศนวิทยาปฏิบัติการ ส่วนราชการเดิม นายเดชต้องเข้ารับการพัฒนา ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ กระบวนกรใดบ้าง

ตอบ กรณีนี้เป็นการลาออกระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วบรรจุเข้ารับราชการใหม่ในส่วนราชการเดิม ภายหลังจากวันบรรจุเข้ารับราชการครั้งก่อน ดังนั้นนายเดชจึงต้องได้รับการพัฒนา ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

(๑) การปฐมนิเทศ **ต้อง**เข้ารับการปฐมนิเทศใหม่ เนื่องจากไม่ได้บรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการเดิม ภายใน ๑ ปี (นับจากวันบรรจุครั้งก่อน)

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้ส่วนราชการดำเนินการให้นายเดชเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องโดยให้อบรมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันบรรจุเข้ารับราชการใหม่ **เว้นแต่** สำนักงาน ก.พ. มีการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว ก่อนวันที่นายเดชจะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการใหม่ กรณีนี้นายเดชจะ**ต้อง**ลงทะเบียนสมัครเข้าเรียนหลักสูตร e - Learning “หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่” ของสำนักงาน ก.พ. ที่ปรับปรุงใหม่

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกัน **ต้อง**เข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกันใหม่ เนื่องจากไม่ได้บรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการเดิม ภายใน ๑ ปี (นับจากวันบรรจุครั้งก่อน)
